

Kerkstraat 1  
3910 Neerpelt

T 011/80 16 67  
F 011/80 18 29

[info@welzijnsregio.be](mailto:info@welzijnsregio.be)  
[www.welzijnsregio.be](http://www.welzijnsregio.be)

# Jaarverslag 2007

## Voorwoord

Het voorbije jaar 2007 was het eerste werkjaar van de nieuwe OCMW-raden en werden ook de bestuursorganen van Welzijnsregio Noord-Limburg opnieuw samengesteld. Voor Welzijnsregio betekende dit de start van de tweede legislatuur.

Licht verontrust door de snelle groei in de aanvangsfase had de uittredende Raad van Beheer een doorlichting laten maken van werking en organisatie van de vereniging.

De belangrijkste conclusies waren als volgt samen te vatten:

- Zorg voor een goede onderbouw, zowel bestuurlijk en organisatorisch,
- En bepaal duidelijk wat de vereniging wil zijn en doen en communiceer dit naar eigen personeel, de partner-OCMW's en de ruimere omgeving.

Na een verdienstelijke presentatie van de werking en diensten van Welzijnsregio op de eerste algemene vergadering eind januari 2007, is de nieuwe Raad van Beheer met deze actiepunten onmiddellijk van start gegaan.

Voor wat de organisatie van Welzijnsregio betreft werd gezorgd voor een versterking van het management, zodat in de toekomst de dagdagelijkse leiding ook effectief en binnen de gestelde voorwaarden kan opgenomen worden.

De Raad van Beheer verkrijgt op deze manier meer ruimte voor het strategisch beleid. De samenwerking en het overleg tussen de OCMW's staan centraal. Er wordt hierbij uitgegaan van een maximale terugkoppeling naar de OCMW-raden.

Tegelijkertijd werd de missie van de vereniging bijgesteld. Het is de opdracht van Welzijnsregio om ondersteunend en aanvullend te werken op de OCMW-werking. Essentieel hierin is de wijze van samenwerken met de partners-OCMW's, waarin de specialistische inzet vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg aanvullend moet gezien worden op de OCMW-hulpverlening.

Door de dienstverlening op deze wijze te organiseren wordt het voordeel van de schaalvergroting benut, terwijl toch de laagdrempeligheid en de cliëntgerichte aanpak van een lokale voorziening wordt gegarandeerd.

Met deze accenten te leggen hebben de Algemene Vergadering en de Raad van Beheer van Welzijnsregio Noord-Limburg en vooral ook de afzonderlijke OCMW-raden, duidelijk vastgelegd wat zij van de Vereniging Welzijnsregio verwachten en op welke wijze deze verwachting moet ingevuld worden.

Waardevol is dat in heel dit proces ook de personeelsleden lokaal en regionaal, in de teams en op de adviescommissies hun stem hebben ingebracht.

Dit alles, met blijvend oog voor een vlotte communicatie, staat er garant voor dat in de komende jaren ook verder de vruchten zullen geplukt worden van dit unieke samenwerkingsproject dat tussen de Noord-Limburgse OCMW's tot stand is gekomen.

De voornaamste doelstelling is dat een cliënt die een hulpvraag stelt bij het OCMW op een professionele en kwaliteitsvolle manier geholpen wordt. Een resultaat waarop hij recht heeft, maar het is niet vanzelfsprekend dat dit altijd in een individueel OCMW kan gegarandeerd worden.

De gerealiseerde samenwerking zoals die binnen Welzijnsregio Noord-Limburg werd opgebouwd laat dit wel toe.

Willy Mertens  
Voorzitter

## **INHOUDSOPGAVE**

### **VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG**

1. Welzijnsregio Noord-Limburg	3
2. Historiek	3
3. Doelstelling	4
4. Actueel aangeboden diensten	4
5. Bestuur	5
6. Algemene administratie	6
7. Visie en Missie van de Vereniging	7
8. Vernieuwde website met Extranet	7
9. Lokaal sociaal beleid in regionaal perspectief	8

### **DE DIENSTEN VAN DE WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2007**

1. Gezinszorg	9
2. Rechtshulp	15
3. Schuldbemiddeling	19
4. Tewerkstelling en Opleiding	23
5. Sociaal Verhuurkantoor	33

## **WELZIJNSREGIO NOORD-LIMBURG**

### **1. Welzijnsregio Noord-Limburg**

Welijnsregio Noord-Limburg is de Vereniging van de Noord-Limburgse OCMW's van de gemeenten:

- Bocholt
- Hamont-Achel
- Hechtel-Eksel
- Lommel
- Meeuwen-Gruitrode
- Neerpelt
- Overpelt
- Peer

Voor en samen met deze OCMW's organiseert Welzijnsregio Noord-Limburg een vijftal diensten: Gezinszorg, Rechtshulp, Schuldbemiddeling, Tewerkstelling en Opleiding, Sociaal Verhuurkantoor.

Naast het organiseren van deze diensten heeft de Vereniging als opdracht om een overleg- en studieplatform te zijn tussen de deelnemende OCMW's.

Adres: Kerkstraat 1, 3910 Neerpelt – tel. 011/80.16.67 - fax 011/80.18.29  
info@welzijnsregio.be – www.welijnsregio.be

### **2. Historiek**

De OCMW's van Noord-Limburg hebben een lange traditie van samenwerking. Voorzitters en secretarissen enerzijds en maatschappelijk werkers anderzijds, organiseren op regelmatige tijdstippen samenkomsten om de dienstverlening af te stemmen en samenwerkingsvormen te bespreken.

Uit deze samenwerking ontstonden gezamenlijke initiatieven zoals juridisch advies, schuldbemiddeling en tewerkstelling en opleiding.

De samenwerking werd steeds geregeld via onderlinge overeenkomsten tussen de OCMW's waarvan er per project één of twee de coördinatie op zich namen. Om bestaande samenwerkingsverbanden te bestendigen, de continuïteit ervan te verzekeren en de kwaliteit te waarborgen, werd besloten tot de oprichting van een afzonderlijk bestuur met rechtspersoonlijkheid: de Vereniging van OCMW's. De statuten hiertoe werden ondertekend op 6 juni 2000.

De personeelsleden van de bestaande activiteitencentra Tewerkstelling en Opleiding, Rechtshulp en Schuldbemiddeling zijn van de OCMW's overgegaan naar Welzijnsregio Noord-Limburg op 1 juli 2002. In deze periode startte ook de eigen dienst Algemene Administratie op. Op 1 september 2002 werd het werkgeverschap van de verzorgenden overgedragen van de OCMW's en ging de regionale dienst Gezinszorg van start.

Op 1 maart 2006 gingen de activiteiten van het Sociaal Verhuurkantoor van start. Dit werd weliswaar georganiseerd onder een afzonderlijke VZW-structuur, maar kadert in de algemene werking van Welzijnsregio Noord-Limburg.

### 3. Doelstelling

Welzijnsregio Noord-Limburg werd opgericht als een vereniging van OCMW's, volgens hoofdstuk XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976.

De vereniging heeft tot doel de samenwerking tussen de OCMW's te bevorderen en om een aantal diensten in te richten en te beheren namens de raden voor maatschappelijk welzijn.

De meerwaarde is vooral gelegen in:

- Het verzekeren van de continuïteit van de diensten die vroeger afzonderlijk door de OCMW's werden georganiseerd.
- Het bereiken van een realistische schaalgrootte voor deze initiatieven (efficiëntie en effectiviteit van beheer).
- Het bereiken van een uniforme toegang voor alle inwoners van de deelnemende gemeenten.
- Het beschikken over een permanent overleg- en studieplatform tussen de verschillende raden voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2 van de statuten van 6 juni 2000 omschrijft de doelstelling als volgt: *“De vereniging heeft tot doel om de deelnemende OCMW's te ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten van de centra, om op te treden als overlegorgaan tussen de OCMW's en om volgende gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren: dienst juridische informatie en advies, dienst schuldbemiddeling, dienst tewerkstelling en opleiding, de ombudsdienst voor senioren en de coördinatie van de preventieactiviteiten betreffende de verslavingsproblematiek in het kader van de overeenkomst met CAD.”* Als gevolg van de statutenwijziging op de algemene vergadering van 25 april 2001 werden hieraan de diensten *“de gezinszorg en het sociaal verhuurkantoor”* toegevoegd.

### 4. Actueel aangeboden diensten

#### Dienst Gezinszorg

- Biedt thuiszorg in de gezinnen. Gezien de noden is deze dienst vooral gericht op bejaardenzorg.

#### Dienst Rechtshulp

- Biedt juridische informatie en advies aan cliënten.
- Biedt juridische informatie en advies aan de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Schuldbemiddeling

- Voert de procedure voor collectieve schuldenregeling.
- Informeert, adviseert en begeleidt cliënten in verband met schuldbemiddeling.
- Informeert en adviseert de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Tewerkstelling en Opleiding

- Staat in voor de trajectbegeleiding van OCMW-clieënten die op zoek zijn naar een tewerkstelling.
- Aan deze dienst is het natuurproject verbonden, hetgeen werkervaring biedt in de natuursector.

#### Sociaal Verhuurkantoor (vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg)

- Huurt woningen op de private woningmarkt.
- Verhuurt deze woningen aan diegenen die zelf moeilijk een woning vinden op de private huurmarkt, vaak in afwachting van de toewijzing van een sociale woning.
- Biedt woonbegeleiding aan deze huurders.

Een meer uitgebreide toelichting van de werking van deze diensten in 2007 wordt afzonderlijk in dit jaarverslag aangegeven.

## 5. Bestuur

Welzijnsregio Noord-Limburg is een vereniging van OCMW's, opgericht volgens artikel XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976. De statuten werden ondertekend op 6 juni 2000.

De **Algemene Vergadering** wordt gevormd door alle raadsleden van de deelnemende OCMW's. De deelnemende OCMW's hebben in de algemene vergadering 1 stem per schijf van 10 aandelen (= 1 stem per schijf van 2.500 inwoners).

In 2007 kwam de Algemene Vergadering twee maal samen.

Naar aanleiding van de nieuwe samenstelling van de OCMW-raden begin 2008, werd ook de algemene vergadering van Welzijnsregio Noord-Limburg opnieuw samengesteld. Dit gebeurde op de algemene vergadering van 30 januari 2007 die doorging CC de Kroon te Bocholt. Aangezien het voor vele nieuwe OCMW-raadsleden een eerste kennismaking was met Welzijnsregio Noord-Limburg, werd de werking van de verschillende diensten uitvoerig voorgesteld. Naast de OCMW-raadsleden waren ook de OCMW-personeelsleden en de personeelsleden van Welzijnsregio Noord-Limburg voor deze presentatie uitgenodigd.

De Algemene Vergadering kwam een tweede maal samen in CC Palethe te Overpelt op 12 juni 2007. In het statutaire gedeelte werden jaarrekening en jaarverslag 2006 goedgekeurd alsmede het budget voor 2007. Het hoofdagendapunt van de vergadering was de bespreking van de "Missie en de Visie" van de vereniging (zie 7).

De **Raad van Beheer** is samengesteld uit de voorzitters van de 8 OCMW's. Als gemeente met meer dan 20.000 inwoners werd voor Lommel nog een tweede beheerder toegevoegd. Met uitzondering van de maand juli heeft de Raad van Beheer in 2007 maandelijks vergaderd. De zittingen zijn deels openbaar, deels gesloten conform de OCMW-wetgeving.

Leden van de Raad van Beheer zijn:

- Jos Vanmontfort, voorzitter OCMW Bocholt
- Willy Mertens, voorzitter OCMW Hamont-Achel
- Tony Baselet, voorzitter OCMW Hechtel-Eksel
- François Timmermans, voorzitter OCMW Lommel
- Anne-Martje Beckers, raadslid OCMW Lommel
- Lydie Jacobs, voorzitter OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Inge Verheyen, voorzitter OCMW Neerpelt
- Jos Grobben, voorzitter OCMW Overpelt
- Marie-Louise Van Houdt, voorzitter OCMW Peer

**Voorzitter** van de Vereniging is Willy Mertens.

**Secretaris** is Tony Baselet.

Aan de Raad van Beheer is de **Adviescommissie Algemeen Beleid** toegevoegd, waaraan de OCMW-secretarissen deelnemen. Zij volgen de Raad van Beheer zonder stemrecht.

Leden van de Adviescommissie Algemeen Beleid zijn:

- Mathieu Vander Sanden, secretaris OCMW Bocholt
- Piet Bormans, secretaris OCMW Hamont-Achel, vanaf april 2007 Marius Degeest, waarnemend secretaris OCMW en vanaf oktober 2007 Nadine Creemers, waarnemend secretaris OCMW
- Johan Crijns, secretaris OCMW Hechtel-Eksel
- Frans Ieven, secretaris OCMW Lommel
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Gerard Agten, secretaris OCMW Overpelt
- Wim Bullen, waarnemend secretaris OCMW Peer en vanaf juli 2007 Rik Bomans, secretaris OCMW Peer

De Adviescommissie vergadert maandelijks, voorafgaand en ter voorbereiding van de vergadering van de Raad van Beheer.

## **6. Algemene administratie**

De dienst Algemene Administratie werkt ondersteunend naar de andere diensten.

Voor de Algemene Administratie en de personeelsadministratie zijn Kim Vanbaelen en Ilse Vanduffel aangesteld als administratief medewerker. Ilse Vanduffel werkt ook als administratief medewerker voor het Sociaal Verhuurkantoor.

De boekhouding van Welzijnsregio Noord-Limburg, met inbegrip van het beheer van de financiële rekeningen werd bij beslissing van de Raad van Beheer van 10 december 2002 toegewezen aan Henri Leën, ontvanger van het OCMW van Lommel.

De financiële administratie wordt uitgevoerd door Diana Daenen (deeltijdse prestaties). Diana staat ook in voor de boekhouding van het Sociaal Verhuurkantoor.

Guido Vrolix is algemeen coördinator van Welzijnsregio Noord-Limburg.

Begin 2007 liepen twee stagiairs een stage in de algemene administratie van Welzijnsregio:

- Wendy Schuermans, studente 7<sup>de</sup> jaar medico-sociale administratie,
- Katrijn Crijns, in het kader van haar opleiding tot administratief medewerker bij het CBO29.

Naar aanleiding van de audit die in 2006 werd uitgevoerd door het bureau KDS-consulting op verzoek van de vorige raad van beheer, werden in de loop van 2007 een aantal bijstellingen gedaan omtrent de interne organisatie van Welzijnsregio. Vaststelling is dat de vereniging een snelle ontwikkeling heeft doorgemaakt, zowel wat betreft taakhoud als wat betreft het groeiend personeelsbestand, naar meer dan 120 werknemers.

Wat betreft taakhoud, hetgeen nauw aanleunt bij de samenwerking met de OCMW's, werd de visie en de missie bijgesteld (zie 7).

Wat de interne organisatie betreft, werd vastgesteld dat het ondersteunend kader voor de vereniging onvoldoende was meegegroeid. Dit maakt dat in de praktijk de Raad van Beheer te zeer met operationele taken bezig is en doet vragen rijzen omtrent de haalbaarheid en duurzaamheid hiervan. Om een solider basis voor de vereniging te creëren werd ervoor geselecteerd dat de taakstelling van de Raad van Beheer vooral op het strategische vlak moet komen te liggen en dat voor de operationele aansturing het kader versterkt moet worden.

In die zin werd medio 2007 het personeelsbehoefteplan aangepast. De functie van coördinator wordt gewijzigd in deze van directeur, die de dagelijkse leiding heeft over de organisa-

tie. Daarbij komt de functie van adjunct van de directeur, die de leiding heeft over de dienst algemene administratie en verantwoordelijk is voor het personeels- en financieel beleid.

Het geheel werd in deze zin voorbereid, zodanig dat de nieuwe werkingsstructuur vanaf begin 2008 op deze manier kan functioneren.

## **7. Visie en Missie van de Vereniging**

Eveneens gaf de audit aan dat het na de startjaren van Welzijnsregio Noord-Limburg, nu het moment is om de missie van de vereniging terug te bespreken en deze bij te stellen. Het is immers belangrijk dat de langetermijnvisie zichtbaar wordt gemaakt naar de eigen medewerkers en deze van de lokale OCMW's. In tweede instantie vormt deze tekst de basis voor de communicatie met derden om uit te drukken waar Welzijnsregio voor staat en wat de vereniging wenst te bereiken.

Een ontwerp van de missie en visie-tekst werd voorgelegd aan de algemene vergadering van 12 juni 2007. Hierna werd de ontwerp-tekst voorgelegd aan de afzonderlijke OCMW-raden waarna de definitieve goedkeuring volgde op de vergadering van de Raad van Beheer van 11 september 2007.

Opdrachtverklaring:

***Welzijnsregio Noord-Limburg wil de welzijnszorg in de regio optimaliseren door vanuit een tussengemeentelijke structuur diensten in te richten en te beheren namens de OCMW's, daar waar een gezamenlijke organisatie een toegevoegde waarde biedt.***

Doelstellingen:

- Overlegorgaan tussen en van de OCMW's
- Gemeenschappelijke projecten en diensten organiseren
- Deze diensten zo dicht mogelijk bij de gebruiker aanbieden
- Ondersteunen bij studie en vormingsactiviteiten van OCMW's

Stappen:

Voor het bereiken van deze strategische doelstellingen worden een aantal stappen voorzien op de lange, de middellange en de korte termijn.

Voorop in de missie staat de wijze van samenwerken met de partners-OCMW's, waarin de specialistische inzet vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg aanvullend moet gezien worden op de OCMW-hulpverlening. Dit uit zich in de dienstverlening die middels de diensten van Welzijnsregio wordt aangeboden aan de cliënt en in de ondersteuning van het OCMW-personeel dat voor specifieke deskundigheid beroep kan doen op het personeel van Welzijnsregio.

## **8. Vernieuwde website met Extranet voor OCMW en personeel**

Voorwaarde voor een goed verloop van de uitvoering van deze gezamenlijk gestelde opdracht is een goede communicatie. Deze uit zich op verschillende fronten. Op de eerste plaats naar de eigen personeelsleden van Welzijnsregio, die grotendeels gedecentraliseerd en lokaal werken. Maar ook de communicatie met de OCMW's met hun raadsleden en hun medewerkers.



De vernieuwde website [www.welzijnsregio.be](http://www.welzijnsregio.be) is hierin een interessant werkinstrument.

Het publieke gedeelte van de website geeft algemene informatie over de Vereniging Welzijnsregio en de aangesloten OCMW's. Per dienst is er een informatiepagina. Regelmatig worden nieuwsberichten en vacatures toegevoegd.

Voor de OCMW besturen en personeelsleden en de personeelsleden van Welzijnsregio is er het EXTRANET.

De nieuwsberichten worden aangevuld met extranet nieuws dat niet alleen informeert over de werkinhoud, maar ook zal uitpakken met interessante weetjes over het dagdagelijkse reilen en zeilen binnen Welzijnsregio en zijn naaste omgeving.

De optie agenda kondigt de verschillende activiteiten aan. Er kunnen op de website documenten afgehaald worden waarin nota's, teksten en informatie zijn opgenomen die de samenwerking binnen de verschillende diensten een stukje vergemakkelijken en vastleggen. Ondermeer vind je hier de verschillende verwijzingsformulieren naar de respectievelijke diensten.

In het adresboek worden alle Noord-Limburgse OCMW-medewerkers opgenomen met hun contactgegevens en informatie over hun specifieke taken. Voor de verzorgenden is er een eigen adresboek, waarin per team de contactgegevens zijn opgenomen.

De toegang tot het Extranet wordt geregeld via een login en wachtwoord. Er zijn toegangen op niveau personeel welzijnsregio, personeel gezinszorg, personeel en raadsleden OCMW's en Raad van Beheer van Welzijnsregio. Op deze manier kan de beschikbare informatie gericht worden aangeboden.

## 9. Lokaal sociaal beleid in regionaal perspectief

Gemeenten en OCMW's hebben in de loop van 2007 hun lokaal sociaal beleidsplan uitgewerkt. In de voorbereiding van de lokale sociale beleidsplannen werd door de OCMW's in het kader van de regionale samenwerking binnen Welzijnsregio Noord-Limburg volgend principe aangenomen:

*De opmaak van de lokale sociale beleidsplannen moet op de eerste plaats lokaal gebeuren op basis van lokaal voorbereide omgevingsanalyses. Wel dient voldoende oog gehouden voor de **regionale samenhang** en mogelijke gezamenlijke aanpak. Deze gezamenlijke aanpak speelt ongetwijfeld mee in de regio Noord-Limburg, waar OCMW's voor de uitvoering van een aantal van hun diensten hebben gekozen voor de OCMW-vereniging Welzijnsregio Noord-Limburg.*

Om de regionale samenhang in de opmaak van de lokale sociale beleidsplannen te borgen, werd volgende aanpak afgesproken:

- Een gezamenlijke **vormingsdag** over de opmaak van de omgevingsanalyses op 28 september 2006;
- Een **ervaringsuitwisseling** omtrent de opmaak van de omgevingsanalyse op 8 maart 2007;
- Een bespreking van **de gemeenschappelijke punten** in de analyses op 14 juni 2007.

Voor dit programma werden medewerkers uit de OCMW's en gemeenten uitgenodigd die in de respectievelijke OCMW's en gemeenten doende zijn met de uitwerking van het lokale sociale beleidsplan. De samenkomsten werden begeleid door Peter Sels van VVSG.

### **DE DIENSTEN VAN WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2007**

## 1. GEZINSZORG

### 1.1. Doelstelling en werking

Met de dienst Gezinszorg biedt Welzijnsregio Noord-Limburg hulp aan de zorgbehoevende in het natuurlijke thuismilieu als blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving niet voldoende is om de lasten op het gebied van persoonsverzorging en huishoudelijke taken te dragen.

Deze hulpverlening omvat vier domeinen: persoonsverzorging, huishoudelijke hulpverlening, psychosociale ondersteuning en algemene (ped)agogische ondersteuning.

De dienstverlening kan een preventief, herstellend, verzorgend of palliatief karakter hebben. Zij dient ter ondersteuning, aanvulling of vervanging.

De dienst is erkend als openbare dienst voor gezinszorg door het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, en ontvangt hiervoor een subsidiëring.

De dienst Gezinszorg van Welzijnsregio Noord-Limburg is in 2002 ontstaan uit het samenbrengen van vier erkende diensten voor gezinszorg bij de OCMW's van Bocholt, Neerpelt, Overpelt en Peer. Met dit samenvoegen en de uitbreiding naar de gemeenten Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel en Meeuwen-Gruitrode, was de ambitie een verdubbeling van het aantal uren tot 60.000. In 2006 was het aantal toegekende uren gegroeid tot 69.000. In 2007 werd opnieuw uitbreiding gevraagd en bekomen met 6.000 uren, waardoor het totale urencontingent op 75.000 uren komt.

De dienst wordt volledig georganiseerd vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg. Zoveel als mogelijk wordt evenwel lokaal gewerkt in plaatselijke teams.

De band met de verantwoordelijke voor de thuisdiensten in de OCMW's is er via de Adviescommissie Gezinszorg. De Adviescommissie Gezinszorg heeft enerzijds als opdracht de wachtlijst van de nieuwe aanvragen te beheren. Anderzijds begeleidt de Adviescommissie Gezinszorg de inhoudelijke uitwerking van de dienst Gezinszorg.

De Adviescommissie Gezinszorg vergadert maandelijks en is als volgt samengesteld:

- Bern Vrolix, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Bocholt
- Nathalie Maas, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hamont-Achel
- Renaat Plessers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hechtel-Eksel
- Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel
- Moniek Gielen, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Meeuwen-Gruitrode (tijdelijk vervangen door Leila Moujdy)
- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Roel Geers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Neerpelt
- Lydia Kerkhofs, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Overpelt
- Jos Jehoul, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Peer
- Ann Jansen, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Annelies Vanmeert, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Evy Stippelmans, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, algemeen coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg

## 1.2. Cijfergegevens dienst Gezinszorg

### 1.2.1. Overzicht van de cliënten en de geleverde prestaties

Gemeenten	Cliënten				Gepresteerde uren			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
Bocholt	59	60	60	73	16.786,00	16.261,50	16.716,00	18.080,26
Hamont-Achel	16	16	21	23	2.010,25	2.059,00	3.298,00	3.610,55
Hechtel-Eksel	14	14	14	19	3.141,00	2.989,00	2.902,00	3.888,50
Lommel	11	13	15	19	2.074,50	2.575,00	4.052,75	5.187,83
Meeuwen-Gruitrode	34	31	32	35	7.104,75	7.193,00	7.802,75	9.000,15
Neerpelt	35	38	42	49	9.148,00	9.041,75	10.652,25	11.663,75
Overpelt	35	30	32	41	8.628,50	8.755,75	7.680,50	9.864,83
Peer	40	39	41	47	10.584,00	10.146,80	11.660,35	11.347,92
<b>TOTAAL</b>	<b>244</b>	<b>239</b>	<b>257</b>	<b>306</b>	<b>59.477,00</b>	<b>59.021,80</b>	<b>64.764,60</b>	<b>72.643,79</b>

In 2007 heeft de dienst 306 gezinnen die gebruik maakten van gezinszorg. In totaal worden hier 72.643,79 uren prestaties geleverd. Samen met de 1.645,5 gelijkgestelde uren (werkvergaderingen) betekent dit 74.289,29 gepresteerde uren, hetzij 99% van de toegekende uren.

### 1.2.2. Profiel van de gebruiker

Bel-score	Cliënten					
	2002	2003	2004	2005	2006	2007
-35	139	134	156	137	131	124
+35	40	68	88	102	126	180
<b>TOTAAL</b>	<b>179</b>	<b>202</b>	<b>244</b>	<b>239</b>	<b>257</b>	<b>304</b>
<b>+35 %</b>	<b>22,3</b>	<b>33,7</b>	<b>36,1</b>	<b>42,7</b>	<b>49,0</b>	<b>59,2</b>

Bijna 60% van de cliënten binnen de dienst hadden in 2007 een belscore van meer dan 35 punten. Wij zien in de voorbije jaren een sterke evolutie naar een grotere zorgbehoefte. Meer cliënten met een grotere zorgvraag.

### 1.2.3. Nieuwe aanvragen

	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Wachlijst op 1/1	47	40	66	77	66	66
Wachlijst op 31/12	40	66	77	66	65	82
<b>Nieuwe aanvragen</b>	<b>109</b>	<b>126</b>	<b>238</b>	<b>135</b>	<b>180</b>	<b>270</b>
Hulp opgestart door Welzijnsregio	24	47	95	46	80	93
Hulp via andere dienst	81	41	39	27	52	74
Verhuisd naar andere gemeente	1	0	0	0	0	0
Opname rustoord	3	6	8	3	9	7
Overleden	0	5	7	5	8	6
Hulp is niet meer nodig	4	3	15	3	22	16
Dienstencheques	/	/	15	17	10	15

### 1.2.4. Stopzettingen

Stopzettingen	Cliënten					
	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Rusthuisopname	14	14	18	11	14	17
Overname door poetsdienst	7	8	7	9	7	5
Herstel	0	6	8	2	4	6
Overlijden	7	9	12	10	17	16
Neemt huishouden zelf terug op	0	3	5	10	3	7
Andere reden	6	6	6	11	6	6
Dienstencheques	0	0	0	3	5	5
<b>TOTAAL</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>64</b>

### 1.3 Personeel

Voor de leiding van de dienst Gezinszorg staan drie maatschappelijk werkers in, alle drie voltijds in dienst: Ann Jansen, Annelies Vanmeert en Evy Stippelmans. Voor de administratieve ondersteuning is Britt Plessers in dienst met voltijdse prestaties.

In 2007 deed Wendy Vrijzen uit Peer haar stage in de dienst Gezinszorg in het kader van haar opleiding maatschappelijk werker. In kader van haar eindwerk heeft ze een tevredenheidsmeting onder de cliënten van Welzijnsregio gedaan. Uit deze meting bleek een grote tevredenheid bij de cliënten van de dienst gezinszorg.

Voorts deed in september/oktober 2007 Christel Schoemans uit Overpelt een stage bij de Gezinszorg in het kader van haar opleiding tot administratief medewerker bij het CBO29 te Zonhoven.

Eind 2007 telt de dienst in totaal 101 verzorgenden. Van deze verzorgenden hebben 82 een contract voor onbepaalde duur, hetgeen staat voor 49,75 voltijds equivalenten. De anderen staan in voor vervangingen wegens ziekte of loopbaanonderbreking.

In totaal volgen de verzorgenden in 2007 1.497,50 uren bijscholing. Deze vorming behandelt verschillende aspecten die in de opdracht van de verzorgende aan bod komen:

- Omgaan met psychiatrische patiënten;
- EHBO;
- Dementie;
- Ongewenste intimiteiten;
- Palliatieve zorgen;
- Reminiscentie;
- Hulp in kansarme gezinnen;
- Discretie in zorg;
- Hoe omgaan met drug- en alcoholproblematiek?
- Als je kanker hebt. Wat vertel je je (klein)kind?
- Zelfmoord-preventie: hoe omgaan met mensen die aan zelfmoord denken?
- Dag van de verzorgende;
- Ik zal niet met twee woorden spreken tegen iemand die maar met één oor luister
- Kennismaking met het Internet en het extranet op de website van Welzijnsregio.

Op 17 oktober 2007 werden de verzorgenden van Welzijnsregio Noord-Limburg ontvangen in 't Exelshof te Hechtel-Eksel voor "De dag van de verzorgende". Op deze dag wordt een stuk waardering uitgesproken over het werk van de verzorgende en tegelijkertijd is dit een ontmoetingsdag voor de totale groep van de verzorgenden, die slechts op enkele momenten in het jaar in zijn geheel samenkomt. Na het traditionele ontbijt volgde een woordje uitleg over de werking van Welzijnsregio met zijn verschillende diensten en met de vernieuwde

visie en missie, de organisatorische veranderingen. Ook de plannen om te communiceren via de vernieuwde website werden voorgesteld. Vervolgens werd er een bezoek gebracht aan pralinemaker Anmadis, waar de bereiding van traditionele pralines werd toegelicht.

Een meer gedetailleerd overzicht van de werking van de dienst Gezinszorg is te vinden in het afzonderlijke jaarverslag van de dienst.

### Overzicht van de verzorgenden bij Welzijnsregio Noord-Limburg in 2007

#### **Contract onbepaalde duur:**

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Jessica Agten	Overpelt
Marie-Christine Belmans	Lommel
Anna Boers	Lommel
Nathalie Broeders	Bocholt
Marleen Camps	Meeuwen-Gruitrode
Carine Caymax	Bocholt
Sabine Cnudde	Peer
Lieve Coumans	Neerpelt
Cindy Cox	Peer
Miet Creten	Bocholt
Ingrid De Cock	Overpelt
Henriette Deckers	Peer
Anita Driesen	Peer
Diane Driesen	Overpelt
Marleen Driesen	Neerpelt
Annie Eerdekens	Meeuwen-Gruitrode
Marie-José Elen	Overpelt
Karolien Follon	Overpelt
Christel Fransen	Peer
Marleen Fransen	Hechtel-Eksel
Hilda Franssen	Bocholt
Lydia Geuns	Peer
Lydie Geysmans	Peer
Eddy Gielkens	Neerpelt
Liane Goyens	Bocholt
Liliane Hanssen	Bocholt
Bart Hendrikx	Lommel
Kathleen Hensen	Neerpelt
Maria Houben	Peer
Rita Huskens	Meeuwen-Gruitrode
Linda Jacobs	Bocholt
Fanny Jans	Bocholt
Lizette Jansen	Overpelt
Carine Knevels	Neerpelt
Annemie Kuppens	Neerpelt
Mirjam Kwanten	Overpelt
Kelly Leenaerts	Hechtel-Eksel
Monique Lenaerts	Hechtel-Eksel
Vera Lenskens	Bree
Nancy Linsen	Lommel

Sonja Maes	Meeuwen-Gruitrode
Daniëlla Mariën	Peer
Patricia Martens	Peer
Viviane Mathijssen	Bocholt
Christel Mertens	Leopoldsburg
Gertrudis Mestrom	Bocholt
Miek Meurkens	Neerpelt
Hilde Olijslagers	Overpelt
Nicole Oyen	Overpelt
Elke Peeters	Neerpelt
Riet Poorters	Neerpelt
Monique Reynkens	Bocholt
Karin Rutten (uit dienst 01/11/07)	Hechtel-Eksel
Kathleen Schoolmeesters	Meeuwen-Gruitrode
Kim Schuurmans	Overpelt
Patricia Segers	Peer
Martine Sels	Lommel
Lydia Serroyen	Overpelt
Hilda Sevens	Bocholt
Marina Sontrop	Bocholt
Marielle Spreuwers	Bree
Ria Stevens	Neerpelt
Gerda Swinnen	Meeuwen-Gruitrode
Jacqueline Swinnen	Bocholt
Sofie Tielen	Bocholt
Marietta Tips	Hechtel-Eksel
Rita Vaes	Overpelt
Lydia Van Bael	Lommel
Conny Van Baelen	Overpelt
Linda Van de Weyer	Bocholt
Brenda Van der Wielen	Neerpelt
Greta Van Hoolst	Neerpelt
Annemie Vandebosch	Bocholt
Heidi Vandebosch	Neerpelt
Hilda Vandekerkhof	Neerpelt
Sonja Vandenberk	Lommel
Els Vandersanden	Bocholt
Hilde Vanspauwen	Bree
Monique Verachten	Peer
Mia Verheyen	Meeuwen-Gruitrode
Sandra Vrolijkx	Bocholt
Edith Wageneire	Lommel

**Contract bepaalde duur (vervangingen tijdens ziekte of loopbaanonderbreking):**

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Dorien Agten	Peer
Ine Dalemans	Overpelt
Sabrina Gielen	Peer
Marijke Habraken	Hamont-Achel
Ine Hodzelmans	Bocholt
Mireille Janssen	Overpelt
Sally Kamara	Meeuwen-Gruitrode
Lieve Kolen	Lommel
Gerd Maes	Overpelt
Nadine Nys	Neerpelt
Lieze Roosen	Neerpelt
Baili Rutten	Lommel
Sara Schoemans	Hechtel-Eksel
Christine Schoofs	Overpelt
Ilona Smeets	Hamont-Achel
Els Tielen	Bocholt
Sarah Van Bommel	Bocholt
Wendy Wevers	Overpelt
Brigitte Willems	Hamont-Achel

Voorts volgen drie stagiairs een stage in de dienst Gezinszorg in het kader van hun opleiding polyvalent verzorgende:

- Gaby Janssen, Meeuwen-Gruitrode
- Nele Ooms, Bocholt
- Belgin Polat, Maasmechelen
- Irène Van Kessel, Bocholt

## 2. RECHTSHULP

### 2.1. Historiek

De dienst Rechtshulp is een van de eerste resultaten van de samenwerking tussen de OCMW's in Noord-Limburg. In Bocholt, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer is de dienst al actief sedert 1991. In Overpelt en Hamont-Achel sedert 1994 en Hechtel-Eksel sloot aan in 1999.

Vanaf 1 juli 2002 zijn de juristen overgegaan in de structuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg. In deze samenvoeging werd uitgegaan van volgende opportuniteiten:

- De bereikbaarheid en de beschikbaarheid van de dienst op het niveau van de lokale OCMW's moeten gehandhaafd blijven. Vandaar dat de juristen verbonden blijven aan de OCMW's en de sociale diensten die zij bedienen en er spreekuren voor het publiek organiseren.
- Het voordeel van de schaalvergroting benutten door het uitbouwen van de deskundigheid: overlegmogelijkheid, specialisaties en uitwisseling, vorming, documentatie, regionale contacten...

### 2.2. Opzet van de dienst Rechtshulp

Steeds meer mensen die beroep doen op het OCMW hebben ook juridische problemen. Juridische problemen die men op een grondige wijze wilde oplossen. Vandaar dat de Noord-Limburgse OCMW's sociale rechtshulp hebben ingericht. Deze rechtshulpverlening beantwoordt aan de criteria *bereikbaarheid* (toegankelijke lokalen die geen psychologische weerstanden oproepen), *beschikbaarheid* (vaste spreekuren op passende tijdstippen zodat een relatie kan opgebouwd worden met dezelfde deskundigen), *betaalbaarheid* (gratis), *begrijpbaarheid* (informatieverstrekking op het niveau van de cliënt) en *bruikbaarheid* van de informatie (met oog voor een praktische en niet steeds een puur juridische oplossing), de zogenaamde vijf B's.

De jurist van de dienst Rechtshulp heeft een dubbele functie. Enerzijds een externe functie wat inhoudt dat de dienst een autonome dienst is die rechtstreeks door het publiek kan gecontacteerd worden en waar de dienstverlening bestaat uit informatie, advies en begeleiding (dit alles gezien als eerstelijns hulp). Deze dienstverlening staat open voor alle inwoners van de gemeente. Anderzijds een interne functie, die zich richt naar het juridisch ondersteunen van de sociale dienst. Maatschappelijk werkers kunnen beroep doen op de jurist bij het afhandelen van hun dossiers in de sociale dienst.

De hulpverlening bestaat in de eerste plaats uit informatie en advies.

In een aantal gevallen kan de jurist contact opnemen met de tegenpartij (advocaat, gerechtsdeurwaarder, schuldeisers, enz.), waarmee onderhandeld wordt, waarmee afspraken gemaakt worden, waaraan bijkomende inlichtingen gevraagd worden, enz.

De jurist kan contact opnemen met derden (verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten, advocaten, enz.) voor inlichtingen, bespreking of afspraken.

Deze contacten zijn hetzij telefonisch, hetzij schriftelijk.

Soms is uitgebreid opzoekwerk nodig om een moeilijk probleem te situeren, te richten of op te lossen.

De jurist kan behulpzaam zijn bij het ontwerpen en opstellen van brieven, overeenkomsten, verzoekschriften, juridische argumentatie (bijvoorbeeld bij de ingebrekestelling van aannemers, leveranciers, enz.).



In gevallen waar een gerechtelijke procedure aangewezen of noodzakelijk is, wordt verwezen naar een advocaat of wordt een pro deo advocaat aangevraagd. Doorverwijzingen naar een notaris, gerechtsdeurwaarder, schuldbemiddelaar, echtscheidingsbemiddelaar, enz. behoren ook tot de taak van de jurist.

### **2.3. Organisatie van de dienst Rechtshulp**

Elk van de OCMW's doet voor een vastgesteld aantal uren in de week beroep op de dienst Rechtshulp van Welzijnsregio Noord-Limburg. Een gedeelte van deze uren is bestemd als spreekuur voor het publiek. De OCMW's worden bediend door een vaste jurist, zodanig dat een efficiënte samenwerking met het cliënteel en de sociale dienst kan opgebouwd worden.

Voor 2007 gaf dit volgende werkverdeling:

- Jurist Marie-Louise Hellemans presteert 26 uren per week:
  - OCMW Meeuwen-Gruitrode - 12 uren
  - OCMW Peer - 14 uren
- Jurist Tim Greven presteert 10 uren:
  - OCMW Bocholt - 10 uren
- Jurist Lief Ceusters presteert 22 uren per week:
  - OCMW Lommel - 22 uren
- Jurist Philippe Royackers presteert 17 uren per week:
  - OCMW Hechtel-Eksel - 8 uren
  - OCMW Neerpelt - 9 uren
- Jurist Sandra Dekelver presteert 20 uren per week:
  - OCMW Hamont-Achel - 10 uren
  - OCMW Overpelt - 10 uren

Maandelijks is er een teamoverleg met de juristen uit de diensten Rechtshulp en Schuldbeïndeling van Welzijnsregio Noord-Limburg, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling van dit teamoverleg is om tot een betere ervaringsuitwisseling en afstemming te komen.

## 2.4. Cijfergegevens dienst Rechtshulp

### 2.4.1. Overzicht van de cliëntdossiers - bureelbezoeken

Gemeenten	Uren Rechtshulp	Aantal dossiers		Bureelbezoeken	
		2006	2007	2006	2007
Bocholt	10	230	185	298	264
Hamont-Achel	10	157	181	252	302
Hechtel-Eksel	8	204	250	265	297
Lommel	22	425	426	805	795
Meeuwen-Gruitrode	12	255	251	339	512
Neerpelt	9	204	236	278	292
Overpelt	10	190	191	348	345
Peer	14	283	267	378	493
<b>TOTAAL</b>	<b>95</b>	<b>1.948</b>	<b>1.987</b>	<b>2.963</b>	<b>3.300</b>

Het aantal dossiers vertoont in 2007 voor bijna alle OCMW's een status quo, met uitzondering voor Neerpelt en Hechtel-Eksel, waar een duidelijke groei is vast te stellen. Omdat de cijfers per OCMW op jaarbasis nogal eens variëren kan er moeilijk van een trend of een trendbreuk gesproken worden. Volledigheidshalve merken wij hierbij op dat de jurist voor Meeuwen-Gruitrode en Peer door omstandigheden enkele maanden afwezig was.

### 2.4.2. Overzicht van probleemstellingen per gemeente

Gemeenten	Probleemstellingen										
	Familie- recht	Contracten- recht	Zakenrecht	BA	Sociaal recht	Strafrecht	Gerech- telijk recht	Publ. & Adm. recht	Fisc. en handels- recht	Varia	TOTAAL
Bocholt	79	64	10	0	14	4	11	0	3	0	<b>185</b>
Hamont- Achel	239	99	10	0	9	21	138	8	12	/	<b>536</b>
Hechtel- Eksel	71	73	15	3	12	9	75	9	16	/	<b>283</b>
Lommel	259	125	18	4	30	40	214	36	49	6	<b>781</b>
Meeuwen- Gruitrode	97	172	8	12	19	12	426	19	0	/	<b>765</b>
Neerpelt	163	87	16	2	12	11	117	7	21	/	<b>436</b>
Overpelt	247	110	12	0	12	26	132	6	13	/	<b>558</b>
Peer	98	182	3	8	9	20	421	11	8	/	<b>760</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>1.253</b>	<b>912</b>	<b>92</b>	<b>29</b>	<b>117</b>	<b>143</b>	<b>1.534</b>	<b>96</b>	<b>122</b>	<b>6</b>	<b>4.304</b>

In het stramien van de vorige jaren heeft de dienst rechtshulp in 2007 voor het merendeel te maken met vragen en problemen in verband met:

- 1) Gerechtelijk recht – hoofdzakelijk vragen over rechtsprocedures, rechtsbijstand en beslagrecht;
- 2) Familierecht – hoofdzakelijk echtelijke moeilijkheden, onderhoudsgeld, erfrecht, statuut van de minderjarige, samenwonen;
- 3) Contractenrecht – hoofdzakelijk problemen rond huurcontracten en koopcontracten.

## 2.5. Externe activiteiten juristen dienst Rechtshulp

In 2007 werd deelgenomen aan volgende activiteiten:

- Vorming:
  - \* Studienamiddag “De hervorming van de woninghuurwet” (Kluwer)
  - \* Studiedag “Intrafamiliaal geweld” (Provincie Limburg)
  - \* Studiedag “Het nieuwe echtscheidingsrecht” (KU Leuven)
  - \* Studienamiddag “Het nieuwe afstammingsrecht” (KU Leuven)
  - \* Verdiepingsmodule “Beslagrecht” (VVSG)
  - \* Postacademische juridische vorming (THEMIS) “Insolventierecht”
  - \* Postacademische juridische vorming (THEMIS) “Familiaal vermogensrecht”
  - \* Postacademische juridische vorming (THEMIS) “Personen- en familierecht”
- Commissie Juridische Bijstand Hasselt (Philippe) / Tongeren (Marie-Louise als plaatsvervanger): Jaarlijks vier vergaderingen betreffende de organisatie van de kosteloze juridische eerstelijnsbijstand door de advocatuur.
- Vergadering van Vrederechters Neerpelt en Bree met de juristen van de Welzijnsregio Noord-Limburg.
- Jaarlijkse vergadering OCMW-juristen Limburg.

### **3. SCHULDBEMIDDELING**

#### **3.1. Personeelsbezetting**

De dienst Schuldbemiddeling werd, in het kader van het samenwerkingsverband van de 8 OCMW's van Noord - Limburg, opgericht op 1 juli 1999.

Het afgelopen jaar 2007 werd de dienst Schuldbemiddeling bemand door drie juristen en één administratieve kracht.

Deze juristen zijn:

- Philippe Royackers (vanaf 1 januari 2004, 50% schuldbemiddeling, 50% rechtshulp)
- Tim Greven (vanaf 1 juli 2006, 75% schuldbemiddeling, 25% rechtshulp)
- Ingrid Staelens (vanaf 17 juli 2006, 75% schuldbemiddeling)

De administratie wordt uitgevoerd door:

- Renate Kox (vanaf 1 september 2002, 100 % schuldbemiddeling)

Door het groeiend aantal dossiers in de collectieve schuldbemiddeling, plus het groeiend aantal hulpvragen schuldhulpverlening in de OCMW's, waarbij er beroep wordt gedaan op de juristen, was het niet langer mogelijk alle vragen te beantwoorden. Daarnaast was er de herhaalde vraag vanuit de sociale diensten met het oog op de (gezamenlijke)organisatie van preventie en nazorg in het kader van de schuldhulpverlening.

Door de aanwending van de middelen uit de sociale Maribel voor bijkomende tewerkstelling, kon er een nieuwe functie binnen de dienst schuldbemiddeling gecreëerd worden met een "juridisch assistent". Deze geeft ondersteuning aan de juristen in de behandeling van de dossiers collectieve schuldenregeling. Tevens zal ook het maatschappelijke luik "preventie en nazorg bij financiële hulpverlening" eindelijk waargenomen kunnen worden.

De invoering van deze nieuwe functie werd tweede helft 2007 voorbereid. De nieuwe juridisch assistent zal begin 2008 van start gaan.

Van maart tot en met half juni 2007 vervulde studente aan de XIOS Hogeschool Limburg Ann Vliegen haar derdejaars stage maatschappelijk werk op de dienst Schuldbemiddeling.

#### **3.2. Werkgebieden – tandem jurist–maatschappelijk werker**

De dienst Schuldbemiddeling is actief op twee terreinen: ondersteuning van de maatschappelijk werkers in het kader van de dossiers budgetbeheer – budgetbegeleiding enerzijds en het voeren van de procedure collectieve schuldenregeling voor de bevoegde rechtbank anderzijds.

- Het ondersteunen van de maatschappelijk werkers houdt in dat de dienst Schuldbemiddeling een controle uitvoert naar de juistheid en de wettelijkheid van de schulden zoals zij zich in het dossier voordoen. Werd de schuld correct afgerekend?, zijn de aangerekende kosten en interesten rechtmatig?, treedt de verjaring niet in?, zijn de afrekeningen van de kredietgevers correct?, enz.  
De jurist voert de onderhandelingen met de schuldeisers, maar blijft voor het overige op de achtergrond.
- Daarnaast voert de dienst Schuldbemiddeling de procedure Collectieve Schuldenregeling, zijnde een gerechtelijke procedure voor de Beslagrechter en, na de bevoegdheidsoverheveling op 1 september 2007, voor de Arbeidsrechtbank van Hasselt en/of Tongeren.

De jurist staat in voor de volledige gerechtelijke procedure en treedt dan ook meer naar de voorgrond toe. De maatschappelijk werker voert de collectieve schuldenregeling uit door maandelijks de betalingen te verrichten. Als gevolg van een lopende aanzuiveringsregeling op vlak van de schuldenlast heeft de maatschappelijk werker meer tijd om de cliënt efficiënter te begeleiden op psycho-sociaal vlak.

De dienst Schuldbemiddeling ontwikkelt bovendien de dynamiek in de Noord-Limburgse OCMW's binnen het domein van de schuldbemiddeling. Dit gebeurt ondermeer middels de adviescommissie schuldbemiddeling, die een drietal keren per jaar samenkomt (zie 3.4)

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten rechtshulp en schuldbemiddeling, samen met de coördinator. Bedoeling is om hierdoor tot ervaringsuitwisseling en afstemming te komen tussen de verschillende juristen van de Welzijnsregio Noord-Limburg, die in hun dagdagelijks functioneren binnen de verschillende OCMW's, vrij autonoom werken.

### 3.3. Cijfergegevens dienst Schuldbemiddeling

#### Budgetbegeleiding - Budgetbeheer

Voor het eerst werden de dossiers budgetbegeleiding, budgetbeheer en collectieve schuldenregeling alsook de éénmalige bemiddelingen op uniforme wijze geregistreerd door alle OCMW's, naar aanleiding van het decreet d.d. 28.04.2006 betreffende de verplichte registratie.

De registratie leert ons dat er in de 8 OCMW's in totaal 1.186 dossiers "schuldhulpverlening" (algemene term) werden behandeld, gaande van éénmalige bemiddelingen tot collectieve schuldenregelingen.

#### Collectieve Schuldenregeling

Jaar	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
<b>Aantal Dossiers</b>	1	5	17	28	97	112	151	171	190

Het aantal dossiers blijft aldus stijgen.

De dossiers collectieve schuldenregeling zijn dossiers die gedurende enkele jaren op de dienst blijven voor intensieve opvolging, gezien een afbetalingsregeling loopt over verschillende jaren.

Gemeenten	2004	2005	2006	2007
Bocholt	6	14	19	22
Hamont-Achel	15	17	17	20
Hechtel-Eksel	12	16	17	17
Lommel	23	30	33	31
Meeuwen-Gruitrode	16	22	22	21
Neerpelt	12	13	17	23
Overpelt	19	22	28	28
Peer	9	17	18	28
<b>TOTAAL</b>	<b>112</b>	<b>151</b>	<b>171</b>	<b>190</b>

### **3.4. Adviescommissie schuldbemiddeling**

In de adviescommissie schuldbemiddeling is elk OCMW vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. In 2007 was de groep als volgt samengesteld:

- Hilde Braeken, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Rina Palmans, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Karen Kerkhofs, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel (vervangen tijdens bevallingsrust door Katrijn Vanbrabant)
- Lieve Stalmans, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Kim Bas, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sandra Vermeiren, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt (vervangen tijdens bevallingsrust door Karolien Sleurs)
- Mario Winters, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode (vervangen vanwege benoeming tot diensthoofd door Carla Abels)
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer

Binnen de adviescommissie wordt er gestreefd naar uniformiteit binnen het domein van de schuldbemiddeling, onder meer door het hanteren van de geactualiseerde stappenplannen en de standaardbrieven. Tevens zorgen de juristen voor het onder de aandacht brengen van nieuwe wetgeving, belangrijke rechtspraak en concrete afspraken met courante schuldeisers (banken, ziekenhuizen,...) m.b.t. het thema schuldbemiddeling.

Tot slot is de adviescommissie een forum voor het bespreken van moeilijke casussen en het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe ideeën, waardoor de dynamiek binnen het domein behouden blijft.

De adviescommissie schuldbemiddeling kwam in 2007 samen op 17.april, 21 juni en 16 oktober.

### **3.5. Externe activiteiten juristen dienst Schuldbemiddeling**

In 2007 werd deelgenomen aan volgende activiteiten:

- Volgen van de basisopleiding Schuldbemiddeling VVSG
- Volgen van de verdiepingsmodule "Beslagrecht" VVSG
- Volgen van postacademische juridische vorming (THEMIS) "Insolventierecht"
- Volgen van postacademische juridische vorming (THEMIS) "Familiaal vermogensrecht"
- Volgen van postacademische juridische vorming (THEMIS) "Personen- en familie-recht"
- Deelname aan vergaderingen beleidsgroep Schuldbemiddeling VVSG
- Deelname aan Provinciale Werkgroep Budgetbeheer
- Overleg met juristen regio Noord – Limburg : teamvergaderingen
- Organisatie van adviescommissie binnen de regio van maatschappelijk werkers
- Vergadering van Vrederechters Neerpelt en Bree met de juristen van de Welzijnsregio Noord-Limburg
- Jaarlijks overleg met juristen op provinciaal vlak

### **3.6. Besluit**

Er kan worden vastgesteld dat de dienst Schuldbemiddeling nog steeds groeit, zowel in aantal dossiers als in personeelsbezetting.

Met de aanwerving van een bijkomende kracht, de “juridisch-maatschappelijk assistent” zal hopelijk het vervolgverhaal van de financiële hulpverlening geschreven kunnen worden.

Immers, binnen het kader van zijn budgetbeheer of collectieve schuldenregeling moet de cliënt begeleid worden naar een volledige zelfredzaamheid en zelfstandigheid, zoniet blijft de dreiging van een mogelijk herval. Voor het opnemen van deze toch belangrijke taak van “nazorg” ontbreekt het de betrokken maatschappelijk werker aan de nodige tijd.

Ine Spreuwers, maatschappelijk werker, zal dan ook binnen de dienst Schuldbemiddeling vanaf 2008 de taak krijgen om in regionaal verband een nazorgprogramma uit te werken en aan te bieden voor de cliënten die daarvoor openstaan.

## **4. TEWERKSTELLING EN OPLEIDING**

### **4.1. Doelstellingen**

De kansen op tewerkstelling, zowel op de reguliere als de beschermde arbeidsmarkt, voor OCMW cliënten van de deelnemende OCMW's onderzoeken en/of te verhogen ten gunste van de maatschappelijke integratie van de doelgroep.

Maatschappelijk werkers, beleidsfiguren (voorzitter, secretaris) van de verschillende OCMW's informatie en hulpmiddelen aanbieden met betrekking tot opleiding en tewerkstelling ter ondersteuning van de maatschappelijke integratie van OCMW-cliënten.

Een dienstverlening uitbouwen gericht naar de werkgevers, uitzendkantoren en begeleiders op de werkvloer waarmee wordt samengewerkt. Deze dienstverlening bestaat uit het verstrekken van informatie, toeleiding van geschikte kandidaten (vacature-invulling), begeleiding van de werknemer en het aanbieden van nazorg.

### **4.2. Doelgroep**

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich in de eerste plaats naar de groep OCMW-cliënten van de betrokken OCMW's. Zowel naar mannen als vrouwen, allochtonen als autochtonen. Niet alleen leefloongerechtigden (en gelijkgestelden), maar allen die begeleid worden bij het OCMW, bijvoorbeeld via budgetbegeleiding, juridische dienst, enz. kunnen deelnemen. Meestal gaat het om laaggeschoolden, langdurig werklozen of kansarmen.

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich eveneens naar de deelnemende OCMW's, ondermeer naar de voorzitter, secretaris, maatschappelijk werkers, enz. in het kader van informatiedoorstroming, overleg, enz.

Een derde groep die benaderd wordt zijn de werkgevers. Hieronder verstaan we de werkgevers zowel op de reguliere als op de beschermde arbeidsmarkt, de uitzendkantoren en de verantwoordelijken en/of begeleiders van de tewerkstellingsplaatsen in het kader van Art. 60. § 7.

### **4.3. Situering personeel en werkverdeling**

In 2007 waren er drie voltijdse en twee halftijdse trajectbegeleiders in dienst. Iedere trajectbegeleider verzorgt de trajectbegeleidingen voor (een) bepaald(e) OCMW's. Bij deze verdeling werd er rekening gehouden met de werkwinkels in de regio, zijnde:

- werkwinkel Lommel
- werkwinkel Neerpelt (Neerpelt, Overpelt en Hamont-Achel)
- werkwinkel Peer (Peer en Hechtel-Eksel)
- werkwinkel Bree (Meeuwen-Gruitrode en Bocholt)

De trajectbegeleiders in dienst in 2007:

- Marcel Dillen, halftijds tem 30/06/2007, vervangen door Christine Vercammen tem 15/10/07 en door Helene Vandermarliere;
- Yvette Vanbuel, voltijds;
- Inge Hollanders, halftijds;



- Nadja Desmet, voltijds tem 31/01/2007, vervangen door Helene Vandermarliere tem 30/04/2007 en door Caroline Vermeesen vanaf 01/05/2007;
- Ann Willems, voltijds

Maandelijks houden de trajectbegeleiders van T&O een teamvergadering waarin samen met de algemeen coördinator aan afstemming wordt gedaan omtrent de werking.

#### **4.4. Methodiek**

##### **4.4.1. Doorverwijzing en informatie-inwinning omtrent de werkzoekende**

Na teamoverleg en/of een raadsbeslissing binnen de OCMW's wordt de cliënt door de maatschappelijk assistent doorverwezen door middel van een doorverwijsformulier en bij voorkeur telefonisch of mondeling overleg.

Hierna gebeurt er door de trajectbegeleider een grondige intake van de werkzoekende om zijn/haar mogelijkheden en belemmeringen op gebied van opleiding en/of tewerkstelling in beeld te brengen. Er wordt informatie ingewonnen omtrent: persoonsgegevens, omgeving, gezondheid, mobiliteit, financiële situatie, leren en opleiding, arbeid en sollicitatie, motivatie en jobverwachting, vaardigheden en belemmeringen.

Een andere belangrijke taak van de trajectbegeleider is het motiveren, oriënteren en activeren van de werkzoekende. Op basis van deze zorgvuldige informatie-inwinning wordt een traject uitgestippeld op maat van de werkzoekende.

##### **4.4.2. Traject op maat van de cliënt**

Rekeninghoudend met de arbeidsmarktmogelijkheden, belemmeringen en jobverwachting van de werkzoekende wordt er gezocht naar het meest aangewezen traject voor de werkzoekende. In afwachting van concrete stappen naar een bepaalde vorm van tewerkstelling kan er bijvoorbeeld eerst nood zijn aan opleiding, training sociale vaardigheden, werkervaring en/of hulpverlening.

##### **4.4.3. Tewerkstelling artikel 60 §7 als mogelijk traject**

Het OCMW kan ook zelf een werkervaring aanbieden aan haar cliënten door hen tewerk te stellen in het kader van artikel 60 § 7. Deze wet stelt de OCMW's in de mogelijkheid om cliënten in dienst te nemen tot ze voldoende arbeidsdagen gepresteerd hebben om gerechtigd te zijn op sociale zekerheidsprestaties en/of om werkervaring op te doen.

Deze tewerkstelling artikel 60 § 7 kan worden gerealiseerd binnen de eigen diensten van het OCMW/ Welzijnsregio Noord-Limburg of bij andere gebruikers waarmee een terbeschikkingstellingovereenkomst werd afgesloten zoals gemeentelijke diensten, rusthuizen, vzw's, sociale werkplaatsen, opleidingscentra, privé-ondernemingen,...

Tijdens de tewerkstelling artikel 60 § 7 wordt er voor de werknemers een begeleiding voorzien. De trajectbegeleider volgt het verloop van de tewerkstelling op via regelmatige contacten en evaluatiegesprekken met de werknemer en verantwoordelijke en/of technische begeleider van de werkplaats. Andere zaken zoals verlof, ziekte,... worden eveneens opgevolgd door de trajectbegeleider.

Aan personen die tewerkgesteld zijn in artikel 60 § 7 wordt binnen de werkervaring 196 uren vorming/opleiding aangeboden. Hiervoor wordt door de trajectbegeleider een opleidingspro-

gramma op maat uitgeschreven en georganiseerd. Ook kan worden deelgenomen aan het opleidingsprogramma dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding zelf organiseert.

Naar het einde van de tewerkstelling toe worden de doorstromingsmogelijkheden bekeken. Indien de betrokkene dit wenst, wordt de trajectbegeleiding voortgezet.

In 2007 werd er door de dienst T&O gewerkt aan het uitbouwen van een nieuwe begeleidings- en sanctioneringsmethodiek die toepasbaar is tijdens de tewerkstelling art 60. Deze methodiek werd voorgesteld aan de leden van de adviescommissie, aan de secretarissen en de voorzitters van de betrokkenen OCMW's. Na gunstige beslissing van de OCMW's over deze manier van werken zal deze methodiek in de loop van 2008 ook effectief ingevoerd worden.

#### **4.4.4. De juiste man/vrouw op de juiste plaats**

Na de informatieverzameling over de werkzoekende en eventueel een voortraject, streven we als volgende stap naar een passende arbeidsplaats afhankelijk van de mogelijkheden en belemmeringen van de werkzoekende. Het kan gaan om een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt, maar ook binnen sociale economie of de beschermde arbeidsmarkt.

Hiervoor is er naast de kennis van de werkzoekende ook kennis nodig van de arbeidsmarkt. Er wordt getracht voor de werkzoekende een passende arbeidsplaats te bekomen en aan de werkgever geschikt personeel te bieden.

#### **4.4.5. Nazorg**

Ook na de plaatsing proberen we ervoor te zorgen dat de tewerkstelling goed blijft verlopen. Er wordt regelmatig contact opgenomen met zowel werknemer als werkgever om het verloop van de tewerkstelling op te volgen. Ook kunnen beide partijen altijd beroep doen op de trajectbegeleider. Wanneer er problemen zijn bemiddelt de trajectbegeleider hierbij.

De mate van nazorg is afhankelijk van het individu en de situatie.

### **4.5. Samenwerking**

#### **4.5.1. Samenwerking met de OCMW's.**

De samenwerking met de deelnemende OCMW's is een grote meerwaarde voor de dienst Tewerkstelling en Opleiding. Zo wordt er frequent overlegd met de maatschappelijk werkers van de sociale dienst en de voorzitters, secretarissen en personeelsverantwoordelijken van de OCMW's.

De eerste vorm van samenwerking is de zorgzame doorverwijzing. De maatschappelijk assistenten maken een eerste selectie uit hun klantenbestand en verwijzen de cliënt door naar de trajectbegeleider. De maatschappelijk werkers maken de dienst Tewerkstelling en Opleiding bekend aan hun cliënten, vervolgens wordt er een doorverwijsformulier ingevuld waarop relevante informatie over de kandidaat wordt doorgegeven. Hiernaast is er vaak ook telefonisch of mondeling overleg.

Belangrijk hierbij te vermelden is dat de maatschappelijk assistent van het OCMW de beheerder blijft van het cliëntdossier en de sociale begeleiding op zich blijft nemen. De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor de trajectbegeleiding voor wat betreft werk/opleiding.

Tijdens het traject zorgt de trajectbegeleider ervoor dat regelmatig informatie omtrent het verloop van de trajectbegeleiding wordt teruggekoppeld naar de maatschappelijk assistent.

Het is ook de taak van de trajectbegeleiders om de deelnemende OCMW's te informeren omtrent de werking van de dienst, het werkveld opleiding en tewerkstelling, tewerkstellingsbevorderende maatregelen zoals bijvoorbeeld: banenplan, dienstenbanen, enz.

Er is voortdurend overleg tussen de trajectbegeleiders en de maatschappelijk werkers op de sociale dienst van de OCMW's, en dit zowel in individuele contacten als op teamvergaderingen.

Aan de Adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding neemt een maatschappelijk werker per OCMW deel. De adviescommissie heeft als doel om de werking van de dienst Tewerkstelling en Opleiding aan te sturen vanuit de behoeften en wenselijkheden van de OCMW's en anderzijds heeft deze de opdracht om een eenduidige visie rond tewerkstelling en opleiding naar de OCMW's te brengen. De adviescommissie is in 2007 samengekomen op 13 februari en op 20 september.

De adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding was in 2007 als volgt samengesteld:

- Jan Rutten, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Rachel Neven, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Iris Heulsen, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Sofie Martino, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ingrid Sporen, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sarah Janssen, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW, Meeuwen-Gruitrode
- Yvette Vanbuel, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Inge Hollanders, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Marcel Dillen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg (tem 30/06/07)
- Nadja Desmet, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg (tem 31/01/07)
- Ann Willems, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Christine Vercammen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg (tem 15/10/07)
- Helene Vandermarliere, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg (31/01/07 tem 30/04/07 en vanaf 15/10/07)
- Caroline Vermeesen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg (vanaf 01/05/07)
- Guido Vrolix, coördinator, Welzijnsregio Noord-Limburg

#### **4.5.2. Samenwerking met externe diensten**

Het is noodzakelijk om een netwerk te ontwikkelen met organisaties in de regio zoals: vormingsinstanties, tewerkstellingsinitiatieven, organisaties van maatschappelijke hulpverlening, enz.

Het opbouwen van contacten met werkgevers vormt een cruciaal onderdeel van de trajectbegeleiding. Er is niet alleen een samenwerking met privé-ondernemingen, maar ook met sociale en beschermde werkplaatsen, WEP-projecten, invoegbedrijven, enz.

#### **4.5.3. Samenwerking in het kader van de Werkwinkels**

De verschillende OCMW's hebben een lokale samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent het lokaal werkgelegenheidsbeleid en de lokale werkwinkel met VDAB, PWA, gemeenten en de sociale partners. In de regio geldt dit voor de werkwinkels van Lommel, Neerpelt, Peer en Bree.

Welzijnsregio Noord-Limburg is namens de OCMW's een partner in de werkwinkel. De coördinator van Welzijnsregio is afgevaardigde in het Forum Lokale Werkgelegenheid. De trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding maken deel uit van het dagelijks bestuur van de werkwinkels.

## **4.6. Specifieke projecten**

### **4.6.1. Natuurproject**

Welzijnsregio Noord-Limburg heeft een eigen werkervaringsproject, namelijk het natuurproject. Het natuurproject beoogt op de eerste plaats een werkervaring voor personen uit de risicogroepen (leefloontrekkers en langdurig werklozen). De leefloontrekkers kunnen via artikel 60 § 7 worden tewerkgesteld en de langdurig werklozen via een WEP-contract (werkervaringscontract van 12 maanden).

Via dit project kunnen zij aan de slag om zich voor te bereiden op een doorstroming naar de gewone arbeidsmarkt.

Op de tweede plaats wil het natuurproject een meerwaarde leveren aan natuur en landschap. Hiertoe worden opdrachten in het natuurbeheer uitgevoerd ten behoeve van de Noord-Limburgse gemeentebesturen en ten behoeve van organisaties op vlak van milieu en natuur.

De natuurarbeiders staan onder de dagelijkse leiding van een ploegbaas. Sedert januari 2003 wordt deze taak door twee personen deeltijds waargenomen: Leon Thomas en Jo Janssen.

Gespreid over 2007 waren 7 werknemers in dienst in kader van WEP+ en 3 werknemers in kader van art. 60 § 7.

### **4.6.2. Twee federale ESFprojecten: socio-professionele begeleiding en socio professionele begeleiding en opleiding.**

Het project socio-professionele begeleiding houdt in dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding een erkenning heeft om trajectbegeleiding te bieden aan een 2x26 cliënten. Socio-professionele begeleiding is een proces van individuele opvolging dat wordt opgezet door een maatschappelijk werker om zo de vaardigheden van een individu te benutten met het oog op een directe toegang tot de arbeidsmarkt. Het gemiddelde begeleidingsvolume per dossier is 60 uur voor een periode van 12 maanden.

Het project socio-professionele begeleiding en opleiding houdt in dat we een erkenning hebben voor 15 trajectbegeleidingen aangevuld met een opleidingsprogramma. De begunstigten zullen op contractbasis (tewerkstelling art.60 §7) een opleidingsprogramma van 196 uren volgen. Daarnaast genieten zij een praktijkbegeleiding op de werkvloer van 60 uren. Het begeleidingsvolume dat bestaat uit de socio-professionele begeleiding, het uitwerken van een opleidingsprogramma en regelmatige evaluatiegesprekken bedraagt gemiddeld 80 uur voor een periode van 12 maanden. Voor het opleidingsprogramma van 196 uren wordt ofwel een gezamenlijk programma of een individueel programma op maat samengesteld.

In de eerste helft 2007 werd opnieuw een gezamenlijk opleidingsprogramma vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg aangeboden dat op één dag in de week en gespreid over het ganse jaar wordt aangeboden. Deze opleiding wordt verzorgd door Pluspunt Noord-Limburg.

Specifieke doelgroep voor deze federale ESF-projecten zijn jongeren, gezinshoofden van éénoudergezinnen en personen van niet EU-origine.

Eind 2007 verschenen nieuwe projectoproepen vanuit ESF Federaal. Vanuit de dienst T&O werden er twee nieuwe projecten uitgeschreven en ingediend. Het gaat over een opleidingsproject en een voortraject. De invulling van het opleidingsproject verschilt echter met het voorgaande. Begin 2008 zal de beslissing door ESF genomen worden of de ingediende projecten goedgekeurd worden.

#### **4.6.3. Een project trajectbegeleiding in het kader van het Vlaamse ESF-agentschap.**

Voor arbeidsbegeleiding werd eveneens een ESF-project binnen het Vlaamse kader bekomen voor maximum 45 deelnemers. De specifieke doelgroep voor dit project zijn laaggeschoolden, etnische minderheden, arbeidsgehandicapten, leefloontrekkers, deeltijds lerenden, ex-gedetineerden en personen met verslavingsproblematiek. Binnen dit kader werden 45 trajecten opgenomen in 2007.

Het bestaande project in het kader van ESF Vlaanderen zal tot april 2008 verder lopen.

#### **4.6.4. Jobcoach**

Het project door de provincie gesubsidieerde project droomjobfabriek liep van 1 februari 2005 en tot eind 2006. Vermits het project een groot succes kende op gebied van gerealiseerde tewerkstellingen werd er getracht om dit onder een bepaalde vorm voort te zetten. Inmiddels werd er binnen Noord-Limburg immers een netwerk opgebouwd van bedrijven die openstaan voor tewerkstelling met kansengroepen.

Binnen het werkervaringsproject Open Atelier, waarmee T&O veelvuldig samenwerkt, werd er een jobcoach aangeworven aan deze behoefte te voldoen. De jobcoach begeleidt enerzijds de cliënten die bij Open Atelier tewerkgesteld zijn na hun werkervaringsperiode naar een tewerkstelling in het reguliere circuit. Ook biedt de jobcoach nazorg aan de cliënt en aan het bedrijf. Anderzijds kunnen er door de trajectbegeleiders van de dienst T&O cliënten worden doorverwezen waarbij een tewerkstelling in het normaal economisch circuit haalbaar is. Hiervoor zal de jobcoach op zoek gaan naar gepaste vacatures en geeft deze door aan de trajectbegeleider. De trajectbegeleider staat dan verder in voor de bemiddeling en de nazorg. Er is regelmatig overleg tussen jobcoach en trajectbegeleider om de toeleiding zo snel en efficiënt mogelijk te doen verlopen.

## 4.7. Cijfergegevens dienst Tewerkstelling en Opleiding

### 4.7.1. Trajecten - Cliëntmaanden

Gemeenten	Aantal Trajecten			Aantal Cliëntmaanden		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Bocholt	21	33	40	83	107	157
Hamont-Achel	32	44	33	137	191	158
Hechtel-Eksel	37	37	44	151	128	173
Lommel	80	98	110	342	347	433
Meeuwen-Gruitrode	49	47	64	170	182	201
Neerpelt	29	33	41	98	191	208
Overpelt	36	54	52	145	222	180
Peer	38	54	48	144	183	157
<b>TOTAAL</b>	<b>322</b>	<b>400</b>	<b>432</b>	<b>1270</b>	<b>1.551</b>	<b>1.667</b>

In de meeste OCMW's is er een stijging van de aantal trajecten. Het aantal cliëntmaanden in de meeste OCMW's kent wel een stijging, maar deze stijging is niet in verhouding met de stijging van het aantal trajecten. Dit is toe te schrijven aan het feit dat sommige trajecten kortlopend zijn.

### 4.7.2. Leeftijd doelgroep in 2007

Gemeenten	Leeftijd					Totaal	Mannen	Vrouwen
	<20	20-29	30-39	40-49	>= 50			
Bocholt	1	13	11	11	4	40	17	23
Hamont-Achel	4	7	8	11	3	33	9	24
Hechtel-Eksel	5	12	8	13	6	44	10	34
Lommel	8	40	24	27	11	110	40	70
Meeuwen-Gruitrode	2	21	17	14	10	64	23	41
Neerpelt	2	14	11	13	1	41	17	24
Overpelt	0	17	15	11	9	52	25	27
Peer	6	9	15	11	7	48	12	36
<b>TOTAAL</b>	<b>28</b>	<b>133</b>	<b>109</b>	<b>111</b>	<b>51</b>	<b>432</b>	<b>153</b>	<b>279</b>

In de eerste jaren van de trajectbegeleiding stelden we vast dat de doelgroep meestal uit vrouwen bestond. De laatste jaren beginnen de mannen steeds meer toe te treden tot de trajectbemiddeling. Voor het OCMW van Overpelt kunnen we zelfs vaststellen dat daar de verhoudingen bijna gelijk zijn. Ook bij OCMW Bocholt en Neerpelt ligt het aantal mannen en vrouw dicht bij elkaar. In de overige gemeenten kunnen we nog altijd spreken van een overduidelijke meerderheid van de vrouwen.

Ongeveer 1/3 van het totaal aantal deelnemers bevindt zich in de leeftijdsgroep van 20-29 jaar. Dit percentage wordt bijna in alle OCMW's voor deze leeftijdsgroep gehaald. Wat de – 20 jarigen betreft kunnen we vaststellen dat voor de OCMW's van Hamont-Achel, Lommel, Peer en Hechtel-Eksel deze groep meer dan 5% bedraagt.

#### 4.7.3. Tewerkstelling art. 60 § 7

Gemeenten	Aantal art 60 §7		
	2005	2006	2007
Bocholt	4	9	9
Hamont-Achel	10	11	7
Hechtel-Eksel	7	7	10
Lommel	16	18	16
Meeuwen-Gruitrode	6	7	5
Neerpelt	4	4	6
Overpelt	4	6	5
Peer	9	8	9
<b>TOTAAL</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	<b>67</b>

Het aantal tewerkstellingen art. 60'ers kende een lichte daling ten opzichte van vorig jaar. In 2007 waren er 3 art 60'ers minder dan in 2006. Toch kan men besluiten dat het aantal art 60'ers in de loop der jaren fors gestegen is. Men kan hieruit concluderen dat leefloners sneller geactiveerd worden en OCMW's meer middelen vrijmaken om art. 60 mogelijk te maken.

#### 4.7.4. Resultaatsgegevens

##### Resultaten van de lopende trajecten december 2007 per OCMW

OCMW	Intakefase	Toeleiding te-werk-stelling	Toelei-ding werkervaring	Toelei-ding opleiding	Art 60	WEP	Tewerkstelling	Opleiding	Arbeidszorg	Ziek/non-actief
Bocholt	2	3	6	2	5	0	6	1	0	0
Hamont-Achel	3	4	0	1	7	0	3	2	0	0
Hechtel-Eksel	5	4	0	0	8	0	7	1	0	0
Lommel	12	23	5	8	14	5	10	0	2	4
Meeuwen-Gruitrode	10	20	4	1	5	1	14	3	0	4
Neerpelt	0	5	3	0	4	1	3	2	1	4
Overpelt	1	8	3	0	4	1	6	1	0	4
Peer	5	3	3	1	4	3	3	5	0	3
<b>Totaal</b>	<b>38</b>	<b>70</b>	<b>24</b>	<b>13</b>	<b>51</b>	<b>11</b>	<b>52</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>19</b>

Van de lopende trajecten in december 2007 waren er in totaal 38 dossiers pas opgestart die zich nog in een intakefase bevonden.

107 dossiers hadden reeds een trajectvoorstel waarvan er 70 toegeleid zullen worden naar tewerkstelling, 24 naar werkervaring en 13 naar opleiding.

Voor 131 dossiers was er reeds een resultaat geboekt ; 51 werden toegeleid naar art 60, 11 naar wep, 52 naar een tewerkstelling, 15 naar een opleiding en 3 naar arbeidszorg.

Er waren 19 non-actieve dossiers.

## Resultaten van de beëindigde trajecten in 2007 per OCMW

OCMW	Tewerkstelling	Uitkeringsge-rechtigd na art. 60	Stopzetting niet gemotiveerd	Ziekte invalid. uitkering medische redenen	Opname psy-chiatrie Psychische problemen	Informatieve hulp en administratie	Onvoldoende kennis Ned.	Doorverwijzing of opleiding	Verhuis	Totaal
Bocholt	8	1	4	1	0	0	0	1	1	16
Hamont-Achel	4	0	1	2	2	0	0	0	4	13
Hechtel-Eksel	8	0	6	0	1	1	0	0	3	19
Lommel	18	2	4	0	0	0	0	3	7	34
Meeuwen-Gruitrode	2	0	1	0	1	1	0	0	2	7
Neerpelt	6	1	6	0	0	1	0	2	2	18
Overpelt	10	0	7	2	0	0	0	1	4	24
Peer	8	1	5	1	0	0	0	0	3	18
<b>Totaal</b>	<b>64</b>	<b>5</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>26</b>	<b>149</b>

43 % van de trajecten hebben geleid tot een tewerkstelling. 3,5 % van de trajecten stopt na art. 60 met als resultaat werkloosheidsuitkeringen. Dit is opvallend lager dan in 2006, waar er 12,5% van de trajecten beëindigd werden nadat de cliënt recht heeft op een werkloosheidsuitkering. Hieruit kunnen we besluiten dat de voormalige art 60'ers meer geactiveerd worden om te werken aan doorstroming naar een nieuwe job.

17% van de trajecten stopt omwille van verhuis, de groep die zijn traject stopzet of stopgezet wordt omwille van een gebrek aan motivatie is ongeveer gelijk nl. 23%.

## Verduidelijking van de doorstroming naar tewerkstelling

OCMW	Prive onderne-ming	Uitzendarbeid	Activa	IBO	Diensten-cheques	Sociale werk-plaats	Beschutte werkplaats	Arbeidszorg	Totaal
Bocholt	6	0	0	1	1	0	0	0	8
Hamont-Achel	3	0	0	0	1	0	0	0	4
Hechtel-Eksel	3	2	0	2	1	0	0	0	8
Lommel	6	1	0	0	2	1	0	2	12
Meeuwen-Gruitrode	2	0	0	0	2	1	0	0	5
Neerpelt	3	3	0	0	0	0	0	0	6
Overpelt	2	5	0	0	1	1	1	0	10
Peer	8	0	0	0	0	0	0	0	8
<b>Totaal</b>	<b>33</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>61</b>



55 % van de tewerkgestelden hebben na de trajectbegeleiding een arbeidsovereenkomst bij een privé onderneming.

18 % werkt via een uitzendkantoor en is meestal ook ter beschikking gesteld aan een privé-onderneming. Deze cijfers zijn ongeveer gelijk aan diegene van 2006.

13 % werkt via dienstencheques, deze vorm van tewerkstelling is gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar.

## **5. SOCIAAL VERHUURKANTOOR (vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg)**

### **5.1. Achtergrond**

In de oprichtingsstatuten van de Welzijnsregio Noord-Limburg staat als opdracht ingeschreven dat naast de andere genoemde activiteiten eveneens een sociaal verhuurkantoor kan georganiseerd worden. De oprichting van een sociaal verhuurkantoor is immers reeds langer een intentie van de Noord-Limburgse OCMW's. Bovendien functioneren een aantal OCMW's reeds als een beperkt SVK door woningen in te huren en deze door te verhuren aan hun cliënten. Het bundelen van de krachten, het versterken van de expertise en het aantrekken van extra subsidiëring door het bekomen van een Vlaamse erkenning voor het initiatief, sluit aan bij het objectief van Welzijnsregio Noord-Limburg, met name door het bundelen van de krachten een actieve ondersteuning leveren aan de OCMW's.

Een sociaal verhuurkantoor is de organisatie die woningen inhuurt op de private woningmarkt en deze doorverhuurt aan woonkansarmen. Beperkt wordt woonbegeleiding geboden. Een sociaal verhuurkantoor staat niet in voor crisisopvang of voor transitwoningen (noodsituaties voor korte termijn) of voor intensieve woonbegeleiding. De doelstelling gaat dus verder dan de zuivere sociale OCMW-werking en vereist de medewerking van de gemeenten en andere actoren op vlak van huisvesting en welzijn.

Sociale verhuurkantoren kunnen na erkenning een subsidie genieten vanwege de Vlaamse Gemeenschap (aangepast besluit van 6 februari 2004). In de opstartperiode naar de erkenning toe kan beroep gedaan op een startsubsidie van de Provincie Limburg.

Waar het aanvankelijk de bedoeling was om een sociaal verhuurkantoor op te richten binnen de structuur van Welzijnsregio Noord-Limburg (vereniging van OCMW's) laat het erkenningsbesluit dit niet toe. Andere partners (gemeenten, sociale huisvestingsmaatschappijen, opbouwwerk, centra algemeen welzijnswerk) moeten kunnen deel uitmaken van het bestuur. Ofwel moet dit gebeuren door een uitbreiding van het huidige bestuur van Welzijnsregio Noord-Limburg, hetgeen niet relevant is gezien de andere opdrachten, hetzij via de opstart van een nieuwe vereniging van OCMW's of een VZW.

De voorbereidende gesprekken tussen de Noord-Limburgse gemeentebesturen, de OCMW's en Sociale Huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis in 2004 en 2005, hebben er toe geleid dat op 29 november 2005 de vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg werd opgericht. Stichtende leden waren de OCMW's van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer, cv Kempisch Tehuis en Welzijnsregio Noord-Limburg, vereniging van OCMW's. Als eerste toetredend lid werd vzw Opbouwwerk Noord-Limburg opgenomen.

In het verlengde van de bestaande OCMW-samenwerking werd ervoor geopteerd om de organisatie en de werking van het sociaal verhuurkantoor op te vatten conform de andere diensten van Welzijnsregio Noord-Limburg. Ook werd gestreefd naar een parallellisme in het bestuur met de aanduiding van de OCMW-voorzitters als bestuurders van de nieuwe VZW, en is de coördinator van Welzijnsregio aangesteld als bestuurder/secretaris van vzw Sociaal Verhuurkantoor.

## 5.2. Werking 2007

In 2007 werkte het Sociaal verhuurkantoor met een beperkte personeelsinzet.

Vanaf 1 januari 2007 is Marcel Knevels in dienst gekomen van de VZW Sociaal Verhuurkantoor. Zijn tewerkstelling in 2006 gebeurde middels een detachering vanuit OCMW-Hechtel-Eksel.

De administratieve ondersteuning inclusief de boekhouding van het SVK werd geleverd vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg.

Vanaf november 2007 is Ann Straetemans als huurbegeleider van start gegaan. In aanvang en tot er voldoende subsidiëring is voor het Sociaal Verhuurkantoor, is de huurbegeleider in dienst van Welzijnsregio Noord-Limburg.

De Algemene Vergadering van vzw SVK Noord-Limburg kwam in 2007 samen op 13 maart en op 27 juni. Op de algemene vergadering van 27 juni is ook OCMW Overpelt toegetreden tot het Sociaal Verhuur. De Raad van Bestuur vergaderde op 13 maart, 11 december 2007

Het jaar 2006 werd afgesloten met 56 woningen die door het SVK gehuurd worden en doorverhuurd aan woonbehoeftige cliënten.

Eind 2007 is dit aantal opgelopen tot 108 woningen. Er dient hierbij rekening gehouden dat medio 2007 het OCMW van Overpelt ook is toegetreden, waarbij 18 woningen werden overgedragen.

Overzicht van de gehuurde en de verhuurde woningen in 2006 en 2007.

<b>Aantal woningen</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>
Bocholt	5	9
Hamont-Achel	8	11
Hechtel-Eksel	13	15
Lommel	10	19
Meeuwen-Gruitrode	9	12
Neerpelt	7	10
Overpelt		20
Peer	4	12
<b>Totaal</b>	<b>56</b>	<b>108</b>

## 5.3. Samenwerking OCMW's

De meeste kandidaat-huurders worden naar het SVK toegeleid via de sociale diensten van de deelnemende OCMW's. De coördinator en huurbegeleider van het SVK Noord-Limburg hebben steeds nauw contact met de begeleidende maatschappelijk werker van het OCMW. Zij handelen de administratieve formaliteiten af aangaande de huurovereenkomst en doen samen met de maatschappelijk werker de huurbegeleiding. De OCMW's zijn er zich van bewust dat heel wat cliënten te kampen hebben met huisvestingsproblemen. Het gaat daarbij niet enkel om financiële moeilijkheden die aan de basis liggen van hun huisvestingssituatie, maar vaak ook problemen m.b.t. wooncultuur, kennis en vaardigheden. Ook blijkt het gebrek aan degelijke en betaalbare huisvesting de bron te zijn van een reeks andere problemen die verder strekken dan huisvesting alleen.

In 2007 werd de Vlaamse huursubsidieregeling gewijzigd, waardoor SVK huurders onder bepaalde voorwaarden, gemakkelijker toegang krijgen tot huursubsidie. Dit heeft voor een aantal huurders een belangrijke uitgavenkorting tot gevolg, hetgeen ruimte schept om andere noden te lenigen.

Om de inhoudelijke werking van het Sociaal Verhuurkantoor uit te bouwen in wederzijdse afstemming met de OCMW diensten, werd naar analogie van de andere diensten van Welzijnsregio Noord-Limburg een adviescommissie SVK opgericht. Volgende personen maken hier deel van uit in 2007:

- Mathieu Vander Sanden, secretaris, OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Karen Kerkhofs, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel
- Anita Claes, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ilse Schildermans, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Alice Vaes, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Wim Bullen, waarnemend secretaris, vervangen door maatschappelijk werker Marleen Houben, OCMW Peer
- Jo Bollen, directeur Kempisch Tehuis
- Lief Ceusters, jurist, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg
- Marcel Knevels, coördinator, vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg
- Ann Straetemans, huurbegeleider vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg

De adviescommissie is in 2007 samengekomen op 10 mei. Inhoudelijk werden volgende thema's besproken: nieuwe huursubsidieregeling, nieuwe wetgeving renovatiepremie, procedure tot invordering achterstallige huur.

#### **5.4. Samenwerking welzijn/huisvestingsactoren in Noord-Limburg**

Voor de huurderbegeleiding van niet-OCMW cliënten wordt samengewerkt met de dienst begeleid wonen van CAW 't Verschil. Voor bewoners die met uithuiszetting bedreigd worden is er een samenwerking met het initiatief "Bemoeizorg" van CAW 't Verschil. Hierbij wordt gewerkt op vraag van en samen met de huisvestingsactoren uit de regio. Het SVK Noord-Limburg vzw neemt deel aan de werkzaamheden van de stuurgroep.

Er is samenwerking met het Steunpunt Buurtopbouwwerk Limburg (Stebo) in het kader van het provinciale ondersteuningsaanbod van het lokaal woonbeleid. In dit kader kunnen gemeenten, OCMW's en het Sociaal Verhuurkantoor begeleidingsdossiers opstarten. Het SVK maakt van dit aanbod gebruik om in geval van vragen een technische screening te laten uitvoeren van een woning. Het SVK kan op basis van deze toestand beslissen een woning al dan niet in te huren. De eigenaars kunnen eventueel begeleid worden in een renovatieproject, met mogelijke subsidiëring.

Eind 2007 kon een samenwerking met architecten zonder grenzen worden opgezet om systematisch over te gaan tot een screening van de woning bij het inhuren. Dit werd mogelijke nadat er hiervoor financiële middelen kwamen van VZW Opbouwwerk Noord-Limburg. Bij de ontbinding van VZW Opbouwwerk, na samengaan met RIMO-Limburg, werd immers door de algemene vergadering besloten om het netto-actief over te maken aan het sociaal verhuurkantoor.

Het SVK Noord-Limburg maakt bovendien gebruik van het ondersteuningsaanbod van het Vlaams Overleg Bewonersbelangen, de koepel van de Vlaamse erkende SVK's. Regelmatig neemt de coördinator deel aan overleg- en vormingsmomenten die door VOB worden georganiseerd.

## **5.5. Erkenning en subsidiëring door Vlaamse Gemeenschap**

Vooraleer het Sociaal Verhuurkantoor een erkenning kan aanvragen bij de Vlaamse Gemeenschap, moet het minimaal 6 maanden gefunctioneerd hebben. De startdatum van 1 maart 2006 indachtig, werd op 9 oktober 2006 een erkenningsdossier ingediend bij de Vlaamse Administratie voor Huisvesting, afdeling woonbeleid. Bij beslissing d.d. 11 december 2006 van Vlaams Minister voor Wonen Marino Keulen, werd aan het SVK Noord-Limburg de erkenning gegeven. Op basis van deze erkenning kan het Sociaal Verhuurkantoor na één jaar erkenning een subsidiëring aanvragen.

In november 2007 werd derhalve het subsidiedossier voorbereid en ingediend. Op basis hiervan werd ook de basissubsidie voor het SVK Noord-Limburg toegezegd vanaf 1 januari 2008.

In afwachting van de Vlaamse subsidie worden de kosten voor het Sociaal Verhuurkantoor gedragen door de gezamenlijke OCMW's. Er is daarbij aanvullend de opstartsubsidie van de Provincie Limburg.

Voor het opstarten van het sociaal verhuurkantoor werd bovendien een subsidie toegezegd door de Nationale Loterij, waardoor in de startjaren 2007-2008 een aantal uitrustingsgoederen kunnen aangekocht worden.

Welzijnsregio Noord-Limburg  
Vereniging van OCMW's onderworpen aan de wet van 8 juli 1976  
Kerkstraat 1 – 3910 Neerpelt

### **Jaarverslag 2007**

Ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering van 13 mei 2008