

Kerkstraat 1  
3910 Neerpelt

T 011/80 16 67  
F 011/80 18 29

[info@welzijnsregio.be](mailto:info@welzijnsregio.be)  
[www.welzijnsregio.be](http://www.welzijnsregio.be)

# Jaarverslag 2006

## Voorwoord

Dit jaarverslag rapporteert over de werking van Welzijnsregio Noord-Limburg in het voorbije jaar 2006. Ondanks het feit dat het nog een relatief jonge vereniging betreft, wordt de weergave van de jaarcijfers en de werking al bijna routine. Terugkerende vaststelling is de constante groei van de geboden dienstverlening, met een regelmatige aangroei van het aantal personeelsleden.

Niettegenstaande het door iedereen ondervonden succes van de vereniging, zijn dit twee belangrijke punten waarop de Raad van Beheer alert heeft gereageerd.

Er moet over gewaakt dat routine, de sleur en de druk van de dagdagelijkse werking de kwaliteit niet bedreigt. Anderzijds moet de organisatie voldoende gewapend zijn om de groeiende vraag en personeelsdruk te kunnen opvangen.

Vandaar dat de Raad van Beheer in de tweede helft van het jaar een analyse heeft laten maken van werking en structuur van Welzijnsregio Noord-Limburg. De werking zoals die momenteel wordt georganiseerd, werd getoetst aan de oorspronkelijke taakstelling van de stichtende OCMW's en vooral aan de verwachtingen zoals zij die hebben voor de toekomst. Het is aan de nieuwe Raad van Beheer om op basis van deze audit conclusies te trekken en stappen naar verbetering te zetten.

Het strekt de leden van de voorbije Raad van Beheer tot eer dat zij voldoende zelfkritiek aan de dag legden en deze analyse hebben voorbereid.

Het waren deze vertegenwoordigers van de OCMW's die in 2000 de OCMW Vereniging Welzijnsregio Noord-Limburg formeel hebben opgericht. Vanaf 2002 werd Welzijnsregio ook effectief op gang getrokken met het samenbrengen van de personeelsleden in één structuur. Geen gemakkelijke opdracht, die tegelijkertijd werd uitgevoerd met de eerste groeibeweging door de forse uitbreiding van de nog jonge regionale dienst voor Gezinszorg.

Inmiddels bleef de Raad van Beheer niet bij de pakken zitten en werd de voorbereiding getroffen voor de oprichting van een vijfde en nieuwe dienst, het Sociaal Verhuurkantoor.

Dit alles werd mogelijk gemaakt door de constructieve samenwerking die in de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Beheer werd opgebouwd. Voor een aantal van de beheerraadsleden is het mandaat op 31 december 2006 beëindigd. Voor anderen is het mandaat hernieuwd en zij zullen mee de stappen kunnen uitzetten in de verdere uitbouw van de vereniging.

Ik houd eraan al deze beheerraadsleden te danken voor de positieve samenwerking die wij in de voorbije legislatuur met de verenigde OCMW's van Noord-Limburg hebben gehad.

Willy Mertens  
Voorzitter

## **INHOUDSOPGAVE**

### **VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG**

1. Welzijnsregio Noord-Limburg	3
2. Historiek	3
3. Doelstelling	4
4. Actueel aangeboden diensten	4
5. Bestuur	5
6. Algemene administratie	6

### **DE DIENSTEN VAN DE WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2006**

1. Gezinszorg	7
2. Rechtshulp	13
3. Schuldbemiddeling	17
4. Tewerkstelling en Opleiding	21
5. Sociaal Verhuurkantoor	31

# VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG

## 1. Welzijnsregio Noord-Limburg

Welzijnsregio Noord-Limburg is de Vereniging van de Noord-Limburgse OCMW's van de gemeentes:

- Bocholt
- Hamont-Achel
- Hechtel-Eksel
- Lommel
- Meeuwen-Gruitrode
- Neerpelt
- Overpelt
- Peer

Voor en samen met deze OCMW's organiseert Welzijnsregio Noord-Limburg een vijftal diensten: Gezinszorg, Rechtshulp, Schuldbemiddeling, Tewerkstelling en Opleiding, Sociaal Verhuurkantoor. Het Sociaal Verhuurkantoor werd in 2006 als een nieuwe dienst uitgebouwd. Bestuurlijk is dit een afzonderlijke VZW waarbij de OCMW's zijn aangesloten, alsook Welzijnsregio Noord-Limburg als vereniging van OCMW's, Huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis en vzw Opbouwwerk Noord-Limburg.

Naast het organiseren van deze diensten heeft de Vereniging als opdracht om een overleg- en studieplatform te zijn tussen de deelnemende OCMW's.

Adres: Kerkstraat 1, 3910 Neerpelt – tel. 011/80.16.67 - fax 011/80.18.29  
info@welzijnsregio.be – www.welzijnsregio.be

## 2. Historiek

De OCMW's van Noord-Limburg hebben een lange traditie van samenwerking. Voorzitters en secretarissen enerzijds en maatschappelijk werkers anderzijds, organiseren op regelmatige tijdstippen samenkomsten om de dienstverlening af te stemmen en samenwerkingsvormen te bespreken.

Uit deze samenwerking ontstonden gezamenlijke initiatieven zoals juridisch advies, schuldbemiddeling en tewerkstelling en opleiding.

De samenwerking werd steeds geregeld via onderlinge overeenkomsten tussen de OCMW's waarvan er per project één of twee de coördinatie op zich namen. Om bestaande samenwerkingsverbanden te bestendigen, de continuïteit ervan te verzekeren en de kwaliteit te waarborgen, werd besloten tot de oprichting van een afzonderlijk bestuur met rechtspersoonlijkheid: de Vereniging van OCMW's. De statuten hiertoe werden ondertekend op 6 juni 2000.

De personeelsleden van de bestaande activiteitencentra Tewerkstelling en Opleiding, Rechtshulp en Schuldbemiddeling zijn van de OCMW's overgegaan naar Welzijnsregio Noord-Limburg op 1 juli 2002. In deze periode startte ook de eigen dienst Algemene Administratie op. Op 1 september 2002 werd het werkgeverschap van de verzorgenden overgedragen van de OCMW's en ging de regionale dienst Gezinszorg van start.

### 3. Doelstelling

Welzijnsregio Noord-Limburg werd opgericht als een vereniging van OCMW's, volgens hoofdstuk XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976.

De vereniging heeft tot doel de samenwerking tussen de OCMW's te bevorderen en om een aantal diensten in te richten en te beheren namens de raden voor maatschappelijk welzijn.

De meerwaarde is vooral gelegen in:

- Het verzekeren van de continuïteit van de diensten die vroeger afzonderlijk door de OCMW's werden georganiseerd.
- Het bereiken van een realistische schaalgrootte voor deze initiatieven (efficiëntie en effectiviteit van beheer).
- Het bereiken van een uniforme toegang voor alle inwoners van de deelnemende gemeenten.
- Het beschikken over een permanent overleg- en studieplatform tussen de verschillende raden voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2 van de statuten van 6 juni 2000 omschrijft de doelstelling als volgt: *“De vereniging heeft tot doel om de deelnemende OCMW's te ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten van de centra, om op te treden als overlegorgaan tussen de OCMW's en om volgende gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren: dienst juridische informatie en advies, dienst schuldbemiddeling, dienst tewerkstelling en opleiding, de ombudsdienst voor senioren en de coördinatie van de preventieactiviteiten betreffende de verslavingsproblematiek in het kader van de overeenkomst met CAD.”* Als gevolg van de statutenwijziging op de algemene vergadering van 25 april 2001 werden hieraan de diensten *“de gezinszorg en het sociaal verhuurkantoor”* toegevoegd.

### 4. Actueel aangeboden diensten

#### Dienst Gezinszorg

- Biedt thuiszorg in de gezinnen. Gezien de noden is deze dienst vooral gericht op bejaardenzorg.

#### Dienst Rechtshulp

- Biedt juridische informatie en advies aan cliënten.
- Biedt juridische informatie en advies aan de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Schuldbemiddeling

- Voert de procedure voor collectieve schuldenregeling.
- Informeert, adviseert en begeleidt cliënten in verband met schuldbemiddeling.
- Informeert en adviseert de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Tewerkstelling en Opleiding

- Staat in voor de trajectbegeleiding van OCMW-clieënten die op zoek zijn naar een tewerkstelling.
- Aan deze dienst is het natuurproject verbonden, hetgeen werkervaring biedt in de natuursector.

#### Sociaal Verhuurkantoor (vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg)

- Huurt woningen op de private woningmarkt.
- Verhuurt deze woningen aan diegenen die zelf moeilijk een woning vinden op de private huurmarkt, vaak in afwachting van de toewijzing van een sociale woning.

- Biedt woonbegeleiding aan deze huurders.

Een meer uitgebreide toelichting van de werking van deze diensten in 2006 wordt afzonderlijk in dit jaarverslag aangegeven.

## 5. Bestuur

Welzijnsregio Noord-Limburg is een vereniging van OCMW's, opgericht volgens artikel XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976. De statuten werden ondertekend op 6 juni 2000.

De **Algemene Vergadering** wordt gevormd door alle raadsleden van de deelnemende OCMW's. De deelnemende OCMW's hebben in de algemene vergadering 1 stem per schijf van 10 aandelen (= 1 stem per schijf van 2.500 inwoners).

In 2006 is de algemene vergadering doorgegaan op dinsdag 9 mei. Naast de statutaire agendapunten werd een toelichting gegeven over de "Woningnood in Noord-Limburg". Directeur Jo Bollen van Kempisch Tehuis gaf aan welke instrumenten ter beschikking staan en hoe het Kempisch Tehuis inspeelt op nieuwe tendensen: kleinschalige nieuwbouw- of renovatieprojecten, leefbaarheid van oudere en grote wijken bevorderen en een aanbod brengen voor specifieke doelgroepen: bejaarden, alleenstaanden, mindervaliden, kansarmen.

In een tweede agendapunt op de algemene vergadering schetste directeur Marcel Vanhex van CAD-Limburg de werking van deze dienst in Noord-Limburg. Het CAD heeft in de overeenkomsten met OCMW's en gemeenten drie opdrachten: ambulante zorg bieden, consult verstrekken aan welzijnswerkers en preventie voorzien.

De **Raad van Beheer** is samengesteld uit de voorzitters van de 8 OCMW's. Als gemeente met meer dan 20.000 inwoners werd voor Lommel nog een tweede beheerder toegevoegd. Met uitzondering van de maand juli heeft de Raad van Beheer in 2006 maandelijks vergaderd. De zittingen zijn deels openbaar, deels gesloten conform de OCMW-wetgeving.

Leden van de Raad van Beheer zijn:

- Marc Vanherk, voorzitter OCMW Bocholt
- Willy Mertens, voorzitter OCMW Hamont-Achel
- Tony Baselet, voorzitter OCMW Hechtel-Eksel
- François Timmermans, voorzitter OCMW Lommel
- Nancy Gerits, raadslid OCMW Lommel
- Gerda Roemers, voorzitter OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Inge Verheyen, voorzitter OCMW Neerpelt
- Gerard Schuurmans, voorzitter OCMW Overpelt
- Jos Matheï, voorzitter OCMW Peer

**Voorzitter** van de Vereniging is Willy Mertens.

**Secretaris** is Marc Vanherk.

Aan de Raad van Beheer is de **Adviescommissie Algemeen Beleid** toegevoegd, waaraan de OCMW-secretarissen deelnemen. Zij volgen de Raad van Beheer zonder stemrecht.

Leden van de Adviescommissie Algemeen Beleid zijn:

- Mathieu Vander Sanden, secretaris OCMW Bocholt
- Piet Bormans, secretaris OCMW Hamont-Achel
- Johan Crijns, secretaris OCMW Hechtel-Eksel
- Frans Ieven, secretaris OCMW Lommel
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW Meeuwen-Gruitrode

- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Gerard Agten, secretaris OCMW Overpelt
- Wim Bullen, secretaris OCMW Peer

De Adviescommissie vergadert maandelijks, voorafgaand en ter voorbereiding van de vergadering van de Raad van Beheer.

Bijzonder project van de Raad van Beheer en de adviescommissie algemeen beleid in 2006 was de **audit**. Hiertoe werd het studiebureau KDS-consulting aangesteld.

Vanuit de vaststelling dat Welzijnsregio Noord-Limburg in de eerste jaren van zijn bestaan zeer snel is gegroeid leeft bij de Raad van Beheer een dubbele vraag:

- Nagaan of Welzijnsregio voldoende beantwoordt aan de verwachtingen zoals die door de OCMW's als oprichters van de Vereniging gesteld worden.
- Voorts dient nagegaan of de huidige organisatie, zowel bestuurlijk als organisatorisch voldoende onderbouwd is om deze opdracht blijvend waar te maken.

Deze analyse door het studiebureau werd neergeschreven in een rapport dat op de laatste beheerraadsvergadering van 12 december 2006 werd voorgesteld. Het is aan de nieuwe Raad van Beheer in 2007 om op basis van de vooropgestelde aanbevelingen stappen te zetten naar een beter uitgeruste organisatie die de uitdaging aankan om een betere en ruimere dienstverlening aan de OCMW's aan te bieden.

## **6. Algemene administratie**

De dienst Algemene Administratie werkt ondersteunend naar de andere diensten.

Voor de Algemene Administratie en de personeelsadministratie is Kim Vanbaelen aangesteld als administratief medewerker. Tijdens haar ouderschapsverlof en de deeltijdse loopbaanonderbreking wordt zij vervangen door Ilse Vanduffel. Vanaf 1 oktober 2006 is Ilse Vanduffel als voltijds administratief medewerker in dienst met naast de vervangingsopdracht de opdracht om de diensten administratief te ondersteunen, in het bijzonder het Sociaal Verhuurkantoor.

De boekhouding van Welzijnsregio Noord-Limburg, met inbegrip van het beheer van de financiële rekeningen werd bij beslissing van de Raad van Beheer van 10 december 2002 toegewezen aan Henri Leën, ontvanger van het OCMW van Lommel.

De financiële administratie wordt uitgevoerd door Diana Daenen (halftijdse prestaties).

Vanaf 11 december 2006 volgt Katrijn Crijns een stage als administratief medewerker in de Algemene Administratie.

Algemeen coördinator voor de Welzijnsregio Noord-Limburg is Guido Vrolix.

## DE DIENSTEN VAN WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2006

### 1. GEZINSZORG

#### 1.1. Doelstelling en werking

Met de dienst Gezinszorg biedt Welzijnsregio Noord-Limburg hulp aan de zorgbehoevende in het natuurlijke thuismilieu als blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving niet voldoende is om de lasten op het gebied van persoonsverzorging en huishoudelijke taken te dragen.

Deze hulpverlening omvat vier domeinen: persoonsverzorging, huishoudelijke hulpverlening, psychosociale ondersteuning en algemene (ped)agogische ondersteuning.

De dienstverlening kan een preventief, herstellend, verzorgend of palliatief karakter hebben. Zij dient ter ondersteuning, aanvulling of vervanging.

De dienst is erkend als openbare dienst voor gezinszorg door het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, en ontvangt hiervoor een subsidiëring.

De dienst Gezinszorg van Welzijnsregio Noord-Limburg is in 2002 ontstaan uit het samenbrengen van vier erkende diensten voor gezinszorg bij de OCMW's van Bocholt, Neerpelt, Overpelt en Peer. Met dit samenvoegen en de uitbreiding naar de gemeenten Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel en Meeuwen-Gruitrode, betekende dit een verdubbeling van de erkende uren naar 60.000 toe. In 2004 kwam er een uitbreiding van 6.000 uren. In 2006 werd opnieuw uitbreiding gevraagd en bekomen van 3.000 uren, waardoor het totale urencontingent op 69.000 uren komt.

De dienst wordt volledig georganiseerd vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg. Zoveel als mogelijk wordt evenwel lokaal gewerkt in plaatselijke teams.

De band naar de verantwoordelijke voor de thuisdiensten in de OCMW's is er via de Adviescommissie Gezinszorg. De Adviescommissie Gezinszorg heeft enerzijds als opdracht de wachtlijst van de nieuwe aanvragen te beheren. Anderzijds begeleidt de Adviescommissie Gezinszorg de inhoudelijke uitwerking van de dienst Gezinszorg.

De Adviescommissie Gezinszorg vergadert maandelijks en is als volgt samengesteld:

- Bern Vrolix, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Bocholt
- Nathalie Maas, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hamont-Achel
- Rachel Neven / Renaat Plessers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hechtel-Eksel
- Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel
- Moniek Gielen, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Roel Geers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Neerpelt
- Lydia Kerkhofs, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Overpelt
- Jos Jehoul, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Peer
- Ann Jansen, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Annelies Vanmeert, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Evy Stippelmans, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, algemeen coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg



## 1.2. Cijfergegevens dienst Gezinszorg

### 1.2.1. Overzicht van de cliënten en de geleverde prestaties

Gemeenten	Cliënten				Gepresteerde uren			
	2003	2004	2005	2006	2003	2004	2005	2006
Bocholt	43	59	60	60	12.794,00	16.786,00	16.261,50	16.716,00
Hamont-Achel	12	16	14	21	1.516,50	2.010,25	2.059,00	3.298,00
Hechtel-Eksel	8	14	14	14	1.116,50	3.141,00	2.989,00	2.902,00
Lommel	7	11	13	15	958,50	2.074,50	2.575,00	4.052,75
Meeuwen-Gruitrode	34	34	31	32	6.272,50	7.104,75	7.193,00	7.802,75
Neerpelt	39	35	38	42	8.097,75	9.148,00	9.041,75	10.652,25
Overpelt	29	35	30	32	7.353,75	8.628,50	8.755,75	7.680,50
Peer	30	40	39	41	7.665,00	10.584,00	10.146,80	11.660,35
<b>TOTAAL</b>	<b>202</b>	<b>244</b>	<b>239</b>	<b>257</b>	<b>45.774,50</b>	<b>59.477,00</b>	<b>59.021,80</b>	<b>64.764,60</b>

In 2006 heeft de dienst 257 gezinnen die gebruik maakten van gezinszorg. In totaal worden hier 64.764,60 uren prestaties geleverd. Samen met de 1.320,25 gelijkgestelde uren (werkvergaderingen) betekent dit 66.084,85 gepresteerde uren, hetzij 96% van de toegekende uren.

### 1.2.2. Profiel van de gebruiker

Bel-score	Cliënten				
	2002	2003	2004	2005	2006
-35	139	134	156	137	131
+35	40	68	88	102	126
<b>TOTAAL</b>	<b>179</b>	<b>202</b>	<b>244</b>	<b>239</b>	<b>257</b>

Deze tabel geeft aan dat het profiel van de gebruikers van de dienst gezinszorg sterk gewijzigd is de voorbije jaren. In 2002 was 22% zorgbehoevend. In 2005 bedroeg dit aandeel 43% en in 2006 heeft 49% van de gebruikers een belscore van +35. Dit betekent dat onze dienst steeds meer evolueert naar een "zorgdienst".

### 1.2.3. Nieuwe aanvragen

	2002	2003	2004	2005	2006
WachtlIJst op 1/1	47	40	66	77	66
WachtlIJst op 31/12	40	66	77	66	65
<b>Nieuwe aanvragen</b>	<b>109</b>	<b>126</b>	<b>238</b>	<b>135</b>	<b>180</b>
Hulp opgestart door Welzijnsregio	24	47	95	46	80
Hulp via andere dienst	81	41	39	27	52
Verhuisd naar andere gemeente	1	0	0	0	0
Opname rustoord	3	6	8	3	9
Overleden	0	5	7	5	8
Hulp is niet meer nodig	4	3	15	3	22
Dienstencheques	/	/	15	17	10

#### 1.2.4. Stopzettingen

Stopzettingen	Cliënten				
	2002	2003	2004	2005	2006
Rusthuisopname	14	14	18	11	14
Overname door poetsdienst	7	8	7	9	7
Herstel	0	6	8	2	4
Overlijden	7	9	12	10	17
Neemt huishouden zelf terug op	0	3	5	10	3
Andere reden	6	6	6	11	6
Dienstencheques	0	0	0	3	5
<b>TOTAAL</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>

#### 1.3 Personeel

Voor de leiding van de dienst Gezinszorg staan drie maatschappelijk werkers in, alle drie voltijds in dienst: Ann Jansen, Annelies Vanmeert en Evy Stippelmans. Voor de administratieve ondersteuning is Britt Plessers in dienst met in 2006 voltijdse prestaties. Inzake opleiding voor de begeleidend maatschappelijk werkers gaat in 2006 de aandacht uit naar Vroegdetectie ouderen(mis)behandeling, Samen rond de tafel met Listel, RAI-MDS-schaal: een uniforme zorgschaal over de sectoren heen, Presentatie Koepelplan Zorgstrategische Planning Ouderenzorg Limburg, Hoe help ik mijn helpster en Symposium: "Maar als je dood gaat, hoe kom je dan weer terug?" Kinderen betrekken in palliatieve zorg, Gezinszorg in de kijker en Kansarmoede<>hulpverlener. In 2006 deed Mieke Rooyakkers haar stage in de dienst Gezinszorg in het kader van haar opleiding maatschappelijk werker.

Eind 2006 telt de dienst in totaal 88 verzorgenden. Van deze verzorgenden hebben 73 een contract voor onbepaalde duur, hetgeen staat voor 41,50 voltijds equivalenten. De anderen staan in voor vervangingen wegens ziekte of loopbaanonderbreking.

In totaal volgen de verzorgenden in 2006 1.233,00 uren bijscholing. Deze vorming behandelt verschillende aspecten die in de opdracht van de verzorgende aan bod komen:

- Communicatie in-zicht
- Dementie II
- Zorg voor de oudere in rouw
- Omgaan met lastige patiënten en klachten van familie
- Beroepsgeheim-Beroepshouding
- En weer wordt alles anders, zorgend omgaan met verandering
- Omgaan met CVA
- Het leven zoals het is: samenwerking in de thuiszorg
- Reminiscentie
- Verplaatsingstechnieken
- EHBO
- MRSA en cytostatica in de thuiszorg: Hoe ga je er als hulpverlener best mee om?
- Dag van de verzorgende
- Stress in de thuiszorg
- Ouderenmis(be)handeling

Op 18 oktober 2006 werden de verzorgenden van Welzijnsregio Noord-Limburg ontvangen in het Brouwerijmuseum te Bocholt voor "de dag van de verzorgende". Op deze dag wordt een stuk waardering uitgesproken over het werk van de verzorgende en tegelijkertijd is dit een ontmoetingsdag voor de totale groep van de verzorgenden, die slechts op enkele momenten in het jaar in zijn geheel wordt samengebracht. De dag begon met een gezamenlijk

ontbijt. Daarna werd door Linda Boiten de Gemeenschappelijk Sociale Dienst toegelicht. De dag werd afgesloten met een geleid bezoek aan het Brouwerijmuseum.

Een meer gedetailleerd overzicht van de werking van de dienst Gezinszorg is te vinden in het afzonderlijke jaarverslag van de dienst Gezinszorg.

### Overzicht van de verzorgenden bij Welzijnsregio Noord-Limburg in 2006

#### **Contract onbepaalde duur:**

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Jessica Agten	Overpelt
Marie-Christine Belmans	Lommel
Anna Boers	Lommel
Carine Caymax	Bocholt
Sabine Cnudde	Peer
Lieve Coumans	Neerpelt
Cindy Cox	Bocholt
Miet Creten	Bocholt
Ingrid De Cock	Overpelt
Henriette Deckers	Peer
Anita Driesen	Peer
Diane Driesen	Overpelt
Marleen Driesen	Neerpelt
Annie Eerdekens	Meeuwen-Gruitrode
Marie-José Elen	Overpelt
Marleen Fransen	Hechtel-Eksel
Hilda Franssen	Bocholt
Lydia Geuns	Peer
Lydie Geysmans	Peer
Eddy Gielkens	Neerpelt
Lianne Goyens	Bocholt
Lilianne Hanssen	Bocholt
Bart Hendrixx	Lommel
Maria Houben	Peer
Rita Huskens	Meeuwen-Gruitrode
Linda Jacobs	Bocholt
Fanny Jans	Bocholt
Lizette Jansen	Overpelt
Carine Knevels	Neerpelt
Annemie Kuppens	Neerpelt
Mirjam Kwanten	Overpelt
Monique Lenaerts	Hechtel-Eksel
Vera Lenskens	Bree
Sonja Maes	Meeuwen-Gruitrode
Patricia Martens	Peer
Viviane Mathijssen	Bocholt
Christel Mertens	Leopoldsburg
Gertrudis Mestrom	Bocholt
Miek Meurkens	Neerpelt
Hilde Olijslagers	Overpelt
Nicole Oyen	Overpelt

Elke Peeters	Overpelt
Riet Poorters	Neerpelt
Monique Reynkens	Bocholt
Karin Rutten	Hechtel-Eksel
Kim Schuurmans	Overpelt
Patricia Segers	Bocholt
Lydia Serroyen	Overpelt
Hilda Sevens	Bocholt
Marina Sontrop	Bocholt
Ria Stevens	Neerpelt
Gerda Swinnen	Meeuwen-Gruitrode
Jacqueline Swinnen	Bocholt
Sofie Tielen	Bocholt
Marietta Tips	Hechtel-Eksel
Rita Vaes	Overpelt
Lydia Van Bael	Lommel
Conny Van Baelen	Overpelt
Linda Van de Weyer	Bocholt
Brenda Van der Wielen	Neerpelt
Greta Van Hoolst	Neerpelt
Marijke Van Hout	Peer
Annemie Vandebosch	Bocholt
Heidi Vandebosch	Neerpelt
Hilda Vandekerkhof	Neerpelt
Sonja Vandenberk	Lommel
Els Vandersanden	Bocholt
Hilde Vanspauwen	Bocholt
Monique Verachten	Peer
Chris Verbeeck	Peer
Mia Verheyen	Meeuwen-Gruitrode
Edith Wageneire	Lommel

***Contract bepaalde duur (vervangingen tijdens ziekte of loopbaanonderbreking):***

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Ellen Bitters	Hamont-Achel
Nathalie Broeders	Bocholt
Marleen Camps	Meeuwen-Gruitrode
Karolien Follon	Overpelt
Kathleen Hensen	Neerpelt
Lieve Kolen	Lommel
Kelly Leenaerts	Hechtel-Eksel
Jessica Linsen	
Daniëlla Mariën	Peer
Karen Meeus	Lommel
Sara Schoemans	Hechtel-Eksel
Gonny Schutters	Overpelt
Leen Spreuwers	Hamont-Achel
Marielle Spreuwers	Bree
Adrienne Torfs	Neerpelt
Sandra Vrolijk	Neerpelt

Voorts volgen drie stagiairs een stage in de dienst Gezinszorg in het kader van hun opleiding polyvalent verzorgende:

Ine Caelen, Hoeselt

Sabrina Gielen, Peer

Kathleen Schoolmeesters, Meeuwen-Gruitrode

## 2. RECHTSHULP

### 2.1. Historiek

De dienst Rechtshulp is een van de eerste resultaten van de samenwerking tussen de OCMW's in Noord-Limburg. In Bocholt, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer is de dienst al actief sedert 1991. In Overpelt en Hamont-Achel sedert 1994 en Hechtel-Eksel sloot aan in 1999.

Vanaf 1 juli 2002 zijn de juristen overgegaan in de structuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg. In deze samenvoeging werd uitgegaan van volgende opportuniteiten:

- De bereikbaarheid en de beschikbaarheid van de dienst op het niveau van de lokale OCMW's moeten gehandhaafd blijven. Vandaar dat de juristen verbonden blijven aan de OCMW's en de sociale diensten die zij bedienen en er spreekuren voor het publiek organiseren.
- Het voordeel van de schaalvergroting benutten door het uitbouwen van de deskundigheid: overlegmogelijkheid, specialisaties en uitwisseling, vorming, documentatie, regionale contacten...

### 2.2. Opzet van de dienst Rechtshulp

Steeds meer mensen die beroep doen op het OCMW hebben ook juridische problemen. Juridische problemen die men op een grondige wijze wilde oplossen. Vandaar dat de Noord-Limburgse OCMW's sociale rechtshulp hebben ingericht. Deze rechtshulpverlening beantwoordt aan de criteria *bereikbaarheid* (toegankelijke lokalen die geen psychologische weerstanden oproepen), *beschikbaarheid* (vaste spreekuren op passende tijdstippen zodat een relatie kan opgebouwd worden met dezelfde deskundigen), *betalbaarheid* (gratis), *begrijpbaarheid* (informatieverstrekking op het niveau van de cliënt) en *bruikbaarheid* van de informatie (met oog voor een praktische en niet steeds een puur juridische oplossing), de zogenaamde vijf B's.

De jurist van de dienst Rechtshulp heeft een dubbele functie. Enerzijds een externe functie wat inhoudt dat de dienst een autonome dienst is die rechtstreeks door het publiek kan gecontacteerd worden en waar de dienstverlening bestaat uit informatie, advies en begeleiding (dit alles gezien als eerstelijns hulp). Deze dienstverlening staat open voor alle inwoners van de gemeente. Anderzijds een interne functie, die zich richt naar het juridisch ondersteunen van de sociale dienst. Maatschappelijk werkers kunnen beroep doen op de jurist bij het afhandelen van hun dossiers in de sociale dienst.

De hulpverlening bestaat in de eerste plaats uit informatie en advies.

In een aantal gevallen kan de jurist contact opnemen met de tegenpartij (advocaat, gerechtsdeurwaarder, schuldeisers, enz.), waarmee onderhandeld wordt, waarmee afspraken gemaakt worden, waaraan bijkomende inlichtingen gevraagd worden, enz.

De jurist kan contact opnemen met derden (verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten, advocaten, enz.) voor inlichtingen, bespreking of afspraken.

Deze contacten zijn hetzij telefonisch, hetzij schriftelijk.

Soms is uitgebreid onderzoekwerk nodig om een moeilijk probleem te situeren, te richten of op te lossen.

De jurist kan behulpzaam zijn bij het ontwerpen en opstellen van brieven, overeenkomsten, verzoekschriften, juridische argumentatie (bijvoorbeeld bij de ingebrekestelling van aannemers, leveranciers, enz.).

Voor sommige problemen kan de jurist begeleiden bij een juridische procedure bijvoorbeeld bij huurgeschillen.

In gevallen waar een gerechtelijke procedure aangewezen of noodzakelijk is, wordt verwezen naar een advocaat of wordt een pro deo advocaat aangevraagd. Doorverwijzingen naar een notaris, gerechtsdeurwaarder, schuldbemiddelaar, echtscheidingsbemiddelaar, enz. behoren ook tot de taak van de jurist.

### **2.3. Organisatie van de dienst Rechtshulp**

Elk van de OCMW's doet voor een vastgesteld aantal uren in de week beroep op de dienst Rechtshulp van Welzijnsregio Noord-Limburg. Een gedeelte van deze uren is bestemd als spreekuur voor het publiek. De OCMW's worden bediend door een vaste jurist, zodanig dat een efficiënte samenwerking met het cliënteel en de sociale dienst kan opgebouwd worden.

Voor 2006 gaf dit volgende werkverdeling:

- Jurist Marie-Louise Hellemans presteert aanvankelijk 32 uren per week, vanaf 1 juli zijn dit 26 uren:
  - OCMW Bocholt - 10 uren (valt weg vanaf 1 juli)
  - OCMW Meeuwen-Gruitrode - 10 uren (12 uren vanaf 1 juli)
  - OCMW Peer - 12 uren (14 uren vanaf 1 juli)
- Jurist Tim Greven presteert 10 uren:
  - OCMW Bocholt - 10 uren
- Jurist Lief Ceusters presteert 22 uren per week:
  - OCMW Lommel - 22 uren
- Jurist Philippe Royackers presteert 17 uren per week:
  - OCMW Hechtel-Eksel - 8 uren
  - OCMW Neerpelt - 9 uren
- Jurist Sandra Dekelver presteert 19 uren per week, vanaf 1 juli 20 uren:
  - OCMW Hamont-Achel - 10 uren
  - OCMW Overpelt - 9 uren (10 uren vanaf 1 juli)

Maandelijks is er een teamoverleg met de juristen uit de diensten Rechtshulp en Schuldbemiddeling van Welzijnsregio Noord-Limburg, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling van dit teamoverleg is om tot een betere ervaringsuitwisseling en afstemming te komen.

## 2.4. Cijfergegevens dienst Rechtshulp

### 2.4.1. Overzicht van de cliëntdossiers - bureelbezoeken

Gemeenten	Uren Rechtshulp	Aantal dossiers		Bureelbezoeken	
		2005	2006	2005	2006
Bocholt	10	210	230	290	298
Hamont-Achel	10	202	157	317	252
Hechtel-Eksel	8	180	204	247	265
Lommel	22	465	425	676	805
Meeuwen-Gruitrode	10 (12)	236	255	304	339
Neerpelt	9	215	204	283	278
Overpelt	9 (10)	207	190	412	348
Peer	12 (14)	247	283	260	378
<b>TOTAAL</b>	<b>90 (95)</b>	<b>1.962</b>	<b>1.948</b>	<b>2.789</b>	<b>2.963</b>

Nagenoeg in alle OCMW's is er een lichte stijging van het aantal dossiers. Volledigheidshalve merken wij hierbij op dat de jurist voor Hamont-Achel en Overpelt door omstandigheden enkele maanden afwezig was.

### 2.4.2. Overzicht van probleemstellingen per gemeente

Gemeenten	Probleemstellingen									TOTAAL
	Familie-recht	Con-tracten-recht	Zaken-recht	BA	Sociaal Recht	Straf-recht	Gerech-telijk recht	Publ. & Adm. recht	Fisc. en handels recht	
Bocholt	112	96	8	7	7	20	181	12	23	<b>466</b>
Hamont-Achel	203	78	10		4	11	109	13	7	<b>435</b>
Hechtel-Eksel	71	73	15	2	10	9	75	9	16	<b>280</b>
Lommel	271	107	16		26	36	181	33	52	<b>722</b>
Meeuwen-Gruitrode	88	208	2	7	11	33	418	20	9	<b>796</b>
Neerpelt	95	70	7	1	9	11	68	5	15	<b>281</b>
Overpelt	239	92	13		13	25	145	11	7	<b>545</b>
Peer	128	197	1	3	4	23	485	25	25	<b>891</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>1207</b>	<b>921</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>84</b>	<b>168</b>	<b>1662</b>	<b>128</b>	<b>154</b>	<b>4416</b>

In het stramien van de vorige jaren heeft de dienst rechtshulp in 2006 voor het merendeel te maken met vragen en problemen in verband met:

- 1) Gerechtelijk recht – hoofdzakelijk vragen over rechtsprocedures, rechtsbijstand en beslagrecht;
- 2) Familierecht – hoofdzakelijk echtelijke moeilijkheden, onderhoudsgeld, erfrecht, statuut van de minderjarige, samenwonen;
- 3) Contractenrecht – hoofdzakelijk problemen rond huurcontracten en koopcontracten.



## 2.5. Externe activiteiten juristen dienst Rechtshulp

In 2006 werd deelgenomen aan volgende activiteiten:

- Vormingen:
  - Procesrecht
  - Juridische, fiscale en sociale aspecten van hedendaagse samenlevingsvormen.
  - Onderzoeksproject rechtshulp: aanzet/inzet tot verder beleid?
  - Huurwetgeving: woninghuur en handelshuur.
  - Het verblijfsco-ouderschap en de holebi-adoptie.
  - Gerechtelijk recht.
- Commissie Juridische Bijstand Hasselt (Philippe) / Tongeren (Marie-Louise): Jaarlijks vier vergaderingen betreffende de organisatie van de kosteloze juridische eerstelijnsbijstand door de advocatuur.
- Jaarlijkse vergadering OCMW-juristen Limburg

### **3. SCHULDBEMIDDELING**

#### **3.1. Personeelsbezetting**

De dienst Schuldbemiddeling werd, in het kader van het samenwerkingsverband van de acht OCMW's van Noord - Limburg, opgericht op 1 juli 1999.

Voor de uitvoering van deze taak werd overgegaan tot aanwerving van een jurist.

Bij aanvang was dit een deeltijdse tewerkstelling, en vanaf 2001 een voltijdse, ingevuld door juriste Tina Claes.

In september 2002 volgde de aanwerving van Renate Kox als administratieve kracht.

Vanaf 1 januari 2004 is een bijkomende halftijds jurist, Philippe Royackers, van start gaan.

In december 2005 werd de nieuwe personeelsformatie van Welzijnsregio Noord-Limburg goedgekeurd door de Raad van Beheer. Voor de dienst Schuldbemiddeling betekent dit een uitbreiding met een bijkomende halftijds jurist. De volledige invulling van de 2 VTE jurist in de schuldbemiddeling kwam er vanaf 1 juli 2006.

Na het vertrek van Tina Claes per 1 juni 2006 traden twee nieuwe juristen in dienst:

Tim Greven en Ingrid Staelens startten beiden in juli 2006 met een 3/4 tewerkstelling in de schuldbemiddeling.

De dienst Schuldbemiddeling wordt aldus vanaf juli 2006 bemand door 3 juristen, samen 2 VTE, en 1 VTE administratieve kracht.

Van maart tot en met half juni vervulde studente Nina Cremers haar derdejaars stage maatschappelijk werk op de dienst Schuldbemiddeling.

In december liep Wendy Schuermans twee weken stage als administratief medewerker.

#### **3.2. Werkgebieden – tandem jurist–maatschappelijk werker**

De dienst Schuldbemiddeling is actief op twee terreinen: ondersteuning van de maatschappelijk werkers in het kader van de dossiers budgetbeheer – budgetbegeleiding enerzijds en het voeren van de procedure collectieve schuldenregeling anderzijds.

- Het ondersteunen van de maatschappelijk werkers houdt in dat de dienst Schuldbemiddeling een controle uitvoert naar de juistheid en de wettelijkheid van de schulden zoals zij zich in het dossier voordoen. Wordt de schuld correct afgerekend?, zijn de aangerekende kosten en interesten rechtmatig?, treedt de verjaring niet in?, zijn de afrekeningen van de kredietgevers correct?, enz.  
De jurist voert de onderhandelingen met de schuldeisers, maar blijft voor het overige op de achtergrond.
- Daarnaast voert de dienst Schuldbemiddeling de procedure Collectieve Schuldenregeling, zijnde een gerechtelijke procedure voor de Beslagrechter te Hasselt en/of Tongeren. De jurist staat in voor de volledige gerechtelijke procedure en treedt dan ook meer op de voorgrond. De maatschappelijk werker voert de collectieve schuldenregeling uit door maandelijks de betalingen te verrichten. Als gevolg van een lopende aanzuiveringsregeling op vlak van de schuldenlast heeft de maatschappelijk werker meer tijd om de cliënt efficiënter te begeleiden op psycho–sociaal vlak.

De Dienst Schuldbemiddeling ontwikkelt bovendien de dynamiek in de Noord-Limburgse OCMW's binnen het domein van de schuldbemiddeling.

Hiervoor werd overgegaan tot :

- De organisatie van een permanente vorming voor alle maatschappelijk werkers van de deelnemende OCMW's.
- De Adviescommissie Schuldbemiddeling. Hierin zijn de acht OCMW's vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. Het is de doelstelling van de adviescommissie om de nodige binding te houden tussen de diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg en de dagelijkse werking op een dienst van het OCMW. De diensten van Welzijnsregio Noord-Limburg moeten hierin functioneel en efficiënt ingezet kunnen worden in de ondersteuning van de sociale dienst van het OCMW.

Ten behoeve van de praktische samenwerking tussen maatschappelijk werker in de OCMW's en de dienst Schuldbemiddeling bij Welzijnsregio Noord-Limburg werd het Pecuniaplanning ontwikkeld door Rina Palmans (maatschappelijk werker OCMW Hamont-Achel) en Renate Kox (administratief medewerker dienst Schuldbemiddeling bij Welzijnsregio Noord-Limburg). Dit is een hulpmiddel om binnen de collectieve schuldenregeling de cijfergegevens (inkomsten en uitgaven) te plannen en na uitvoering te controleren. Bovendien is het een handig instrument om de dossiers op langere termijn op te volgen en biedt het de mogelijkheid tot eenvormige weergave, ondermeer voor het noodzakelijke jaarverslag.

In het kader van de preventiewerking wordt op scholen vorming gegeven rond budgetbeheer. De jurist neemt tevens deel aan de vergaderingen van de Beleidsgroep Schuldbemiddeling binnen de VVSG.

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten Rechtshulp en Schuldbemiddeling, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling is om hierdoor tot ervaringsuitwisseling en afstemming te komen tussen de verschillende juristen van Welzijnsregio Noord-Limburg, die in hun dagdagelijks functioneren binnen de verschillende OCMW's, vrij autonoom werken.

Na de uitbreiding van het aantal juristen in de dienst Schuldbemiddeling werd in de tweede helft 2006 gestart met een afzonderlijke teamvergadering voor de dienst Schuldbemiddeling.

### 3.3. Cijfergegevens dienst Schuldbemiddeling

#### 3.3.1. Budgetbegeleiding - Budgetbeheer

Het is moeilijk om een juiste evolutie weer te geven over de dossiers in het kader van budgetbegeleiding – budgetbeheer die op de dienst Schuldbemiddeling aanwezig waren gedurende het jaar 2006. Het merendeel van de dossiers die worden opgestart blijven namelijk voor een langere termijn bij de dienst Schuldbemiddeling, gezien de dossiers budgetbeheer ook op de plaatselijke OCMW's een aantal jaren blijven lopen. Tijdens deze periode, is er regelmatig tussenkomst van de jurist.

#### 3.3.2. Collectieve Schuldenregeling

Jaar	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
<b>Aantal Dossiers</b>	1	5	17	28	97	112	151	171

Binnen de collectieve schuldenregeling heeft zich een duidelijke evolutie voorgedaan. Na een meer geleidelijke stijging in de jaren 2003 en 2004 zien wij een sterke toename van het aantal dossiers in 2005, die wordt voortgezet in 2006.

De dossiers collectieve schuldenregeling zijn eveneens dossiers die gedurende enkele jaren op de dienst blijven voor intensieve opvolging gezien een afbetalingsregeling loopt over jaren.

Gemeenten	Dossiers		
	2004	2005	2006
Bocholt	6	14	18
Hamont-Achel	15	17	17
Hechtel-Eksel	12	16	16
Lommel	23	30	31
Meeuwen-Gruitrode	16	22	22
Neerpelt	12	13	16
Overpelt	19	22	27
Peer	9	17	14
Welzijnsregio			10
<b>TOTAAL</b>	<b>112</b>	<b>151</b>	<b>171</b>

De toename van het aantal dossiers in budgetbegeleiding/beheer, alsook in de collectieve schuldenregeling, verantwoordde de extra inzet van een halftijdse schuldbemiddelaar zoals was vastgelegd in de nieuwe personeelsformatie voor 2006.

Doordat het betrokken OCMW vaak schuldeiser in een dossier is, kan het niet aangesteld worden als schuldbemiddelaar. Om die reden werd een erkenning aangevraagd en verkregen voor Welzijnsregio zelf om als schuldbemiddelaar op te treden. Verwacht wordt dat dit aantal dossiers nog zal toenemen, vermits veel aanvragers een schuld bij het OCMW hebben.

### 3.4. Adviescommissie schuldbemiddeling

In de adviescommissie schuldbemiddeling is elk OCMW vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. In 2006 was de groep als volgt samengesteld:

- Hilde Braeken, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Rina Palmans, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Karen Kerkhofs, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Lieve Stalmans, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Kim Bas, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sandra Vermeiren, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Mario Winters, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer

Binnen de Adviescommissie wordt er enerzijds gestreefd naar uniformiteit van elementen eigen aan de schuldbemiddeling, anderzijds is een andere taak, het behouden van de dynamiek binnen de schuldbemiddeling. Dit wordt gerealiseerd door het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe ideeën die hun toepassing op het werkveld vinden.

De Adviescommissie Schuldbemiddeling kwam samen op 26 januari 2006, 20 april 2006 en 26 september 2006. Om de werking van de dienst Schuldbemiddeling verder te optimaliseren werd het stappenplan voor budgetbeheer en collectieve schuldenregeling opnieuw onder de aandacht gebracht. In 2007 zal het in een hernieuwde versie aan alle maatschappelijk werkers in ter beschikking gesteld worden.

### **3.5. Externe activiteiten juristen dienst Schuldbemiddeling**

Hierna volgt een opsomming van de externe activiteiten van de juristen bij de dienst Schuldbemiddeling in 2006.

- Deelname aan stuurgroep Project Schuldbemiddeling VVSG
- Deelname aan vergaderingen beleidsgroep Schuldbemiddeling VVSG
- Voordrachten in scholen in het kader van budgettering
- Deelname aan Provinciale Werkgroep Budgetbeheer
- Deelname aan vergaderingen juristen provincie Limburg
- Deelname aan THEMIS opleiding Insolventierecht
- Overleg met juristen op provinciaal vlak
- Deelname aan redactieraad Politeia

### **3.6. Besluit**

Opnieuw kan worden vastgesteld dat de Dienst Schuldbemiddeling nog steeds groeit. Aan het belang van schuldbemiddeling in de huidige samenleving kan dan ook niet worden voorbijgegaan. Meer en meer mensen worden geconfronteerd met overmatige schuldenlast. Schuldbemiddeling is een kerntaak van het OCMW waardoor aan gezinnen de mogelijkheid wordt gegeven om aan een uitzichtloze situatie terug een toekomst te geven.

Echter, het louter ter beschikking stellen van mogelijke oplossingen voor het wegwerken van de schuldenberg is een te eenvoudige oplossing en kan werken als een valkuil. Deze mogelijkheden dienen uiteraard te worden aangereikt aan de cliënt. Tegelijkertijd moet de cliënt binnen het kader van zijn budgetbeheer of collectieve schuldenregeling begeleid worden naar een volledige zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Zoniet blijft de dreiging van een mogelijk herval.

In die zin dient er verder te worden gedacht en gewerkt aan preventie, educatie, mogelijke begeleidingen toe.

## **4. TEWERKSTELLING EN OPLEIDING**

### **4.1. Situering personeel en werkverdeling**

In 2006 waren er drie voltijdse en twee halftijdse trajectbegeleiders in dienst. Iedere trajectbegeleider verzorgt de trajectbegeleidingen voor (een) bepaald(e) OCMW's. Bij deze verdeling werd er rekening gehouden met de werkwinkels in de regio, zijnde:

- werkwinkel Lommel
- werkwinkel Neerpelt (Neerpelt, Overpelt en Hamont-Achel)
- werkwinkel Peer (Peer en Hechtel-Eksel)
- werkwinkel Bree (Meeuwen-Gruitrode en Bocholt)

De trajectbegeleiders in dienst in 2006:

- Marcel Dillen, halftijds, (gedetacheerd vanuit OCMW Lommel)
- Yvette Vanbuel, voltijds.
- Inge Hollanders, halftijds
- Nadja Desmet, voltijds
- Ann Willems, voltijds

Maandelijks houden de trajectbegeleiders van T&O een teamvergadering waarin samen met de algemeen coördinator aan afstemming wordt gedaan omtrent de werking.

### **4.2. Doelstellingen**

De kansen op tewerkstelling, zowel op de reguliere als de beschermde arbeidsmarkt, voor OCMW cliënten van de deelnemende OCMW's onderzoeken en/of verhogen ten gunste van de maatschappelijke integratie van de doelgroep.

Maatschappelijk werkers, beleidsfiguren (voorzitter, secretaris) van de verschillende OCMW's informatie en hulpmiddelen aanbieden met betrekking tot opleiding en tewerkstelling ter ondersteuning van de maatschappelijke integratie van OCMW-clieënten.

Een dienstverlening uitbouwen gericht naar de werkgevers, uitzendkantoren en begeleiders op de werkvloer waarmee wordt samengewerkt. Deze dienstverlening bestaat uit het verstrekken van informatie, toeleiding van geschikte kandidaten (vacature-invulling), begeleiding van de werknemer en het aanbieden van nazorg.

### **4.3. Doelgroep**

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich in de eerste plaats naar de groep OCMW-clieënten van de betrokken OCMW's. Zowel naar mannen als vrouwen, allochtonen als autochtonen. Niet alleen leefloongerechtigden (en gelijkgestelden), maar allen die begeleid worden bij het OCMW, bijvoorbeeld via budgetbegeleiding, juridische dienst, enz. kunnen deelnemen. Meestal gaat het om laaggeschoolden, langdurig werklozen of kansarmen.

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich eveneens naar de deelnemende OCMW's, ondermeer naar de voorzitter, secretaris, maatschappelijk werkers, enz. in het kader van informatiedoorstroming, overleg, enz.

Een derde groep die benaderd wordt zijn de werkgevers. Hieronder verstaan we de werkgevers zowel op de reguliere als op de beschermde arbeidsmarkt, de uitzendkantoren en de verantwoordelijken en/of begeleiders van de tewerkstellingsplaatsen in het kader van Art. 60. § 7.

#### **4.4. Methodiek**

##### **4.4.1. Doorverwijzing en informatie-inwinning omtrent de werkzoekende**

Na teamoverleg en/of een raadsbeslissing binnen de OCMW's wordt de cliënt door de maatschappelijk assistent doorverwezen door middel van een doorverwijsformulier en bij voorkeur telefonisch of mondeling overleg.

Hierna gebeurt er door de trajectbegeleider een grondige intake van de werkzoekende om zijn/haar mogelijkheden en belemmeringen op gebied van opleiding en/of tewerkstelling in beeld te brengen. Er wordt informatie ingewonnen omtrent: persoonsgegevens, omgeving, gezondheid, mobiliteit, financiële situatie, leren en opleiding, arbeid en sollicitatie, motivatie en jobverwachting, vaardigheden en belemmeringen.

Een andere belangrijke taak van de trajectbegeleider is het motiveren, oriënteren en activeren van de werkzoekende. Op basis van deze zorgvuldige informatie-inwinning wordt een traject uitgestippeld op maat van de werkzoekende.

##### **4.4.2. Traject op maat van de cliënt**

Rekeninghoudend met de arbeidsmarktmogelijkheden, belemmeringen en jobverwachting van de werkzoekende wordt er gezocht naar het meest aangewezen traject voor de werkzoekende. In afwachting van concrete stappen naar een bepaalde vorm van tewerkstelling kan er bijvoorbeeld eerst nood zijn aan opleiding, training sociale vaardigheden, werkervaring en/of hulpverlening.

##### **4.4.3. Tewerkstelling artikel 60 §7 als mogelijk traject**

Het OCMW kan ook zelf een werkervaring aanbieden aan haar cliënten door hen tewerk te stellen in het kader van artikel 60 § 7. Deze wet stelt de OCMW's in de mogelijkheid om cliënten in dienst te nemen tot ze voldoende arbeidsdagen gepresteerd hebben om gerechtigd te zijn op sociale zekerheidsprestaties en/of om werkervaring op te doen.

Deze tewerkstelling artikel 60 § 7 kan worden gerealiseerd binnen de eigen diensten van het OCMW/ Welzijnsregio Noord-Limburg of bij andere gebruikers waarmee een terbeschikkingstellingovereenkomst werd afgesloten zoals gemeentelijke diensten, rusthuizen, vzw's, sociale werkplaatsen, opleidingscentra, privé-ondernemingen,...

Tijdens de tewerkstelling artikel 60 § 7 wordt er voor de werknemers een begeleiding voorzien. De trajectbegeleider volgt het verloop van de tewerkstelling op via regelmatige contacten en evaluatiegesprekken met de werknemer en verantwoordelijke en/of technische begeleider van de werkplaats. Andere zaken zoals verlof, ziekte,... worden eveneens opgevolgd door de trajectbegeleider.

Aan personen die tewerkgesteld zijn in artikel 60 § 7 wordt binnen de werkervaring 196 uren vorming/opleiding aangeboden. Hiervoor wordt door de trajectbegeleider een opleidingsprogramma op maat uitgeschreven en georganiseerd. Ook kan worden deelgenomen aan het opleidingsprogramma dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding zelf organiseert.

Naar het einde van de tewerkstelling toe worden de doorstromingsmogelijkheden bekeken. Indien de betrokkene dit wenst, wordt de trajectbegeleiding voortgezet.

#### **4.4.4. De juiste man/vrouw op de juiste plaats**

Na de informatieverzameling over de werkzoekende en eventueel een voortraject, streven we als volgende stap naar een passende arbeidsplaats afhankelijk van de mogelijkheden en belemmeringen van de werkzoekende. Het kan gaan om een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt, maar ook binnen sociale economie of de beschermde arbeidsmarkt.

Hiervoor is er naast de kennis van de werkzoekende ook kennis nodig van de arbeidsmarkt. Er wordt getracht voor de werkzoekende een passende arbeidsplaats te bekomen en aan de werkgever geschikt personeel te bieden.

#### **4.4.5. Nazorg**

Ook na de plaatsing proberen we ervoor te zorgen dat de tewerkstelling goed blijft verlopen. Er wordt regelmatig contact opgenomen met zowel werknemer als werkgever om het verloop van de tewerkstelling op te volgen. Ook kunnen beide partijen altijd beroep doen op de trajectbegeleider. Wanneer er problemen zijn bemiddelt de trajectbegeleider hierbij.

De mate van nazorg is afhankelijk van het individu en de situatie.

### **4.5. Samenwerking**

#### **4.5.1. Samenwerking met de OCMW's.**

De samenwerking met de deelnemende OCMW's is een grote meerwaarde voor de dienst Tewerkstelling en Opleiding. Zo wordt er frequent overlegd met de maatschappelijk werkers van de sociale dienst en de voorzitters, secretarissen en personeelsverantwoordelijken van de OCMW's.

De eerste vorm van samenwerking is de zorgzame doorverwijzing. De maatschappelijk assistenten maken een eerste selectie uit hun klantenbestand en verwijzen de cliënt door naar de trajectbegeleider. De maatschappelijk werkers maken de dienst Tewerkstelling en Opleiding bekend aan hun cliënten, vervolgens wordt er een doorverwijsformulier ingevuld waarop relevante informatie over de kandidaat wordt doorgegeven. Hiernaast is er vaak ook telefonisch of mondeling overleg.

Belangrijk hierbij te vermelden is dat de maatschappelijk werker van het OCMW de beheerder blijft van het cliëntdossier en de sociale begeleiding op zich blijft nemen. De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor de trajectbegeleiding voor wat betreft werk/opleiding.

Tijdens het traject zorgt de trajectbegeleider ervoor dat regelmatig informatie omtrent het verloop van de trajectbegeleiding wordt teruggekoppeld naar de maatschappelijk assistent.

Het is ook de taak van de trajectbegeleiders om de deelnemende OCMW's te informeren omtrent de werking van de dienst, het werkveld opleiding en tewerkstelling, tewerkstellingsbevorderende maatregelen zoals bijvoorbeeld: banenplan, dienstenbanen, enz.

Er is voortdurend overleg tussen de trajectbegeleiders en de maatschappelijk werkers op de sociale dienst van de OCMW's, en dit zowel in individuele contacten als op teamvergaderingen.

Aan de Adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding neemt een maatschappelijk werker per OCMW deel. De adviescommissie heeft als doel om de werking van de dienst Tewerkstelling en Opleiding aan te sturen vanuit de behoeften en wenselijkheden van de OCMW's en anderzijds heeft deze de opdracht om een eenduidige visie rond tewerkstelling en opleiding naar de OCMW's te brengen.



De adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding was in 2006 als volgt samengesteld:

- Inez Cremers, vanaf september vervangen door Jan Rutten, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Rachel Neven, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Iris Heulsen, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Sofie Martino, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ingrid Sporen, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sarah Janssen, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW, Meeuwen-Gruitrode
- Marcel Knevels, in maart 2006 vervangen door Cindy Van Vlerken, bedrijfsconsulent en jobcoach, in het project Droomjobfabriek van Welzijnsregio Noord-Limburg
- Yvette Vanbuel, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Inge Hollanders, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Marcel Dillen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Nadja Desmet, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Ann Willems, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, coördinator, Welzijnsregio Noord-Limburg

#### **4.5.2. Samenwerking met externe diensten**

Het is noodzakelijk om een netwerk te ontwikkelen met organisaties in de regio zoals: vormingsinstanties, tewerkstellingsinitiatieven, organisaties van maatschappelijke hulpverlening, enz.

Het opbouwen van contacten met werkgevers vormt een cruciaal onderdeel van de trajectbegeleiding. Er is niet alleen een samenwerking met privé-ondernemingen, maar ook met sociale en beschermde werkplaatsen, WEP-projecten, invoegbedrijven, enz.

#### **4.5.3. Samenwerking in het kader van de Werkwinkels**

De verschillende OCMW's hebben een lokale samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent het lokaal werkgelegenheidsbeleid en de lokale werkwinkel met VDAB, PWA, gemeenten en de sociale partners. In de regio geldt dit voor de werkwinkels van Lommel, Neerpelt, Peer en Bree.

Welzijnsregio Noord-Limburg is namens de OCMW's een partner in de werkwinkel. De coördinator van Welzijnsregio is afgevaardigde in het Forum Lokale Werkgelegenheid. De trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding maken deel uit van het dagelijks bestuur van de werkwinkels. Met uitzondering van de werkwinkel Bree houden de trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding ook hun spreekuur in de lokale werkwinkels.

### **4.6. Specifieke projecten**

#### **4.6.1. Natuurproject**

Welzijnsregio Noord-Limburg heeft een eigen werkervaringsproject, namelijk het natuurproject.

Het natuurproject beoogt op de eerste plaats een werkervaring voor personen uit de risicogroepen (leefloontrekkers en langdurig werklozen). De leefloontrekkers kunnen via artikel 60

§ 7 worden tewerkgesteld en de langdurig werklozen via een WEP-contract (werkervaringscontract van 12 maanden).

Via dit project kunnen zij aan de slag om zich voor te bereiden op een doorstroming naar de gewone arbeidsmarkt.

Op de tweede plaats wil het natuurproject een meerwaarde leveren aan natuur en landschap. Hiertoe worden opdrachten in het natuurbeheer uitgevoerd ten behoeve van de Noord-Limburgse gemeentebesturen en ten behoeve van organisaties op vlak van milieu en natuur. Vanaf 2004 wordt voor wat betreft het aantrekken van opdrachten van derden (Regionaal Landschap Kempen en Maasland, Regionaal Landschap Lage Kempen en Bosgroep Noordoost-Limburg) samengewerkt met De Winning uit Lummen.

De natuurarbeiders staan onder de dagelijkse leiding van een ploegbaas. Sedert januari 2003 wordt deze taak door twee personen deeltijds waargenomen: Leon Thomas en Jo Janssen.

In de loop van 2006 waren vijf werknemers in dienst in kader van WEP+ en twee werknemers in kader van art. 60 § 7.

#### **4.6.2. Twee federale ESFprojecten: socio-professionele begeleiding en socio professionele begeleiding en opleiding.**

Het project socio-professionele begeleiding houdt in dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding een erkenning heeft om trajectbegeleiding te bieden aan een 2x26 cliënten. Socio-professionele begeleiding is een proces van individuele opvolging dat wordt opgezet door een maatschappelijk werker om zo de vaardigheden van een individu te benutten met het oog op een directe toegang tot de arbeidsmarkt. Het gemiddelde begeleidingsvolume per dossier is 60 uur voor een periode van 12 maanden.

Het project socio-professionele begeleiding en opleiding houdt in dat we een erkenning hebben voor 15 trajectbegeleidingen aangevuld met een opleidingsprogramma. De begunstigen zullen op contractbasis (tewerkstelling art.60 §7) een opleidingsprogramma van 196 uren volgen. Daarnaast genieten zij een praktijkbegeleiding op de werkvloer van 60 uren. Het begeleidingsvolume dat bestaat uit de socio-professionele begeleiding, het uitwerken van een opleidingsprogramma en regelmatige evaluatiegesprekken bedraagt gemiddeld 80 uur voor een periode van 12 maanden. Voor het opleidingsprogramma van 196 uren wordt ofwel een gezamenlijk programma of een individueel programma op maat samengesteld. In 2006 werd opnieuw een gezamenlijk opleidingsprogramma vanuit Welzijnsregio Noord-Limburg aangeboden dat op één dag in de week en gespreid over het ganse jaar wordt aangeboden. Deze opleiding wordt verzorgd door Pluspunt Noord-Limburg.

Specifieke doelgroep voor deze federale ESF-projecten zijn jongeren, gezinshoofden van éénoudergezinnen en personen van niet EU-origine.

#### **4.6.3. Een project trajectbegeleiding in het kader van het Vlaamse ESF-agentschap.**

Voor arbeidsbegeleiding werd eveneens een ESF-project binnen het Vlaamse kader bekomen voor maximum 45 deelnemers. De specifieke doelgroep voor dit project zijn laaggeschoolden, etnische minderheden, arbeidsgehandicapten, leefloontrekkers, deeltijds lerenden, ex-gedetineerden en personen met verslavingsproblematiek. Binnen dit kader werden 44 trajecten opgenomen in 2006.

#### 4.6.4. Project Droomjobfabriek

In de periode 2005-2006 was Welzijnsregio Noord-Limburg partner bij het provinciale project "Droomjobfabriek". De projectnaam KLIK verwijst naar de gelukke overstap naar een tewerkstelling in het normaal economisch circuit. De Droomjobfabriek is een sluitstuk voor de OCMW's om hun inspanningen op het vlak van tewerkstellingsbegeleiding met een goed resultaat af te sluiten. Aansluitend op het bestaande trajectbegeleidingsaanbod van de dienst Tewerkstelling en Opleiding binnen Welzijnsregio Noord-Limburg is de "Droomjobfabriek" de laatste stap naar tewerkstelling in het reguliere circuit.

Om in aanmerking te komen voor tewerkstelling in het project "Droomjobfabriek" dienen de werkzoekenden aan drie van vijf kenmerken te voldoen:

- Laaggeschoold
- Twee jaar werkloos
- Ouder dan 30 jaar
- Niet-EU onderdaan of allochtoonindicatie
- Arbeidsgehandicapt.

Het project KLIK van Welzijnsregio Noord-Limburg startte op 1 februari 2005. Als bedrijfsconsulent/jobcoach voor dit project werd Marcel Knevels aangesteld. Wanneer deze op 1 maart 2006 naar het Sociaal Verhuurkantoor, werd hij bij Droomjobfabriek vervangen door Cindy Van Vlerken die het project begeleidde tot 31 december 2006.

De bedrijfsconsulent/jobcoach staat in voor de jobmatching, de coaching en de nazorg. Wanneer met de werknemers uit de doelgroep een duurzame tewerkstelling van langer dan zes maanden kan gerealiseerd worden, dan krijgt het bedrijf een aanmoedigingspremie van het provinciebestuur ten bedrage van € 2.500 bij een voltijdse betrekking. Naast het verstrekken van de nodige informatie over tewerkstellingsmaatregelen, staat de bedrijfsconsulent in voor de administratieve opvolging van het cliënt- en subsidiedossier.

#### 4.7. Cijfergegevens dienst Tewerkstelling en Opleiding

##### 4.7.1. Trajecten - Cliëntmaanden

Gemeenten	Aantal Trajecten			Aantal Cliëntmaanden		
	2004	2005	2006	2004	2005	2006
Bocholt	13	21	33	66	83	107
Hamont-Achel	23	32	44	88	137	191
Hechtel-Eksel	36	37	37	92	151	128
Lommel	69	80	98	254	342	347
Meeuwen-Gruitrode	32	49	47	123	170	182
Neerpelt	18	29	33	75	98	191
Overpelt	23	36	54	70	145	222
Peer	34	38	54	101	144	183
<b>TOTAAL</b>	<b>248</b>	<b>322</b>	<b>400</b>	<b>869</b>	<b>1270</b>	<b>1551</b>

In de meeste OCMW's is er een stijging van de aantal trajecten. Alleen Hechtel-Eksel kent een status-quo, en Meeuwen-Gruitrode kent een kleine daling. Het aantal cliëntmaanden in de meeste OCMW's kent wel een stijging, maar deze stijging is niet in verhouding met de stijging van het aantal trajecten. Dit is toe te schrijven aan het feit dat sommige trajecten kortlopend zijn.

#### 4.7.2. Leeftijd doelgroep in 2006

Gemeenten	Leeftijd					Totaal	Mannen	Vrouwen
	<20	20-29	30-39	40-49	>= 50			
Bocholt	2	9	9	11	2	33	9	24
Hamont-Achel	4	14	13	11	2	44	17	27
Hechtel-Eksel	4	10	10	10	3	37	11	26
Lommel	3	35	20	28	12	98	35	63
Meeuwen-Gruitrode	1	16	9	10	11	47	16	31
Neerpelt	1	10	11	10	1	33	17	16
Overpelt	2	21	13	11	7	54	25	29
Peer	5	16	16	14	3	54	18	36
<b>TOTAAL</b>	<b>22</b>	<b>131</b>	<b>101</b>	<b>105</b>	<b>41</b>	<b>400</b>	<b>148</b>	<b>252</b>

In de eerste jaren van de trajectbegeleiding stelden we vast dat de doelgroep meestal uit vrouwen bestond. De laatste jaren beginnen de mannen steeds meer toe te treden tot de trajectbemiddeling. Voor de OCMW's van Overpelt en Neerpelt kunnen we zelfs vaststellen dat daar de verhoudingen bijna gelijk zijn. In de overige gemeenten kunnen we nog altijd spreken van een overduidelijke meerderheid van de vrouwen.

1/3 van het totaal aantal deelnemers bevindt zich in de leeftijdsgroep van 20-29 jaar. Dit percentage wordt bijna in alle OCMW's voor deze leeftijdsgroep gehaald.

Wat de – 20 jarigen betreft kunnen we vaststellen dat voor de OCMW's van Peer en Hechtel-Eksel deze groep ca 10% bedraagt. Dit heeft wellicht te maken met het jongerenproject *adventure@work*.

#### 4.7.3. Tewerkstelling art. 60 § 7

Gemeenten	Aantal art 60 §7		
	2004	2005	2006
Bocholt	5	4	9
Hamont-Achel	7	10	11
Hechtel-Eksel	5	7	7
Lommel	20	16	18
Meeuwen-Gruitrode	4	6	7
Neerpelt	3	4	4
Overpelt	1	4	6
Peer	4	9	8
<b>TOTAAL</b>	<b>49</b>	<b>60</b>	<b>70</b>

Het aantal tewerkstellingen art. 60-ers is ten opzichte van vorig jaar met 10 gestegen. Ten opzichte van 2004 zelfs met 21. Men kan hieruit concluderen dat leefloners sneller geactiveerd worden en OCMW's meer middelen vrijmaken om art. 60 mogelijk te maken.

#### 4.7.4. Resultaatsgegevens

##### Resultaten van de lopende trajecten, toestand december 2006 per OCMW

OCMW	Intake-fase	Toeleiding tewerkstelling	Toeleiding werkervaring	Toeleiding opleiding	Art 60	WEP	Tewerkstelling	Opleiding	Arbeidszorg	Ziek/non-actief
Bocholt	3	5	0	1	7	0	4	0	1	4
Hamont-Achel	1	3	4	1	3	1	3	2	1	1
Hechtel-Eksel	1	3	0	2	4	0	1	0	0	4
Lommel	15	6	5	3	10	13	1	1	0	0
Meeuwen-Gruitrode	2	3	2	1	2	5	1	2	0	1
Neerpelt	1	4	5	0	2	4	2	0	0	4
Overpelt	2	8	5	0	2	2	4	0	1	4
Peer	4	6	3	1	5	4	15	3	0	3
<b>Totaal</b>	<b>29</b>	<b>38</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>35</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>17</b>

Van de lopende trajecten in december 2006 waren er in totaal 29 dossiers pas opgestart die zich nog in een intakefase bevonden.

71 dossiers hadden reeds een trajectvoorstel waarvan er 38 toegeleid zullen worden naar tewerkstelling, 24 naar werkervaring en 9 naar opleiding.

Voor 106 dossiers was er reeds een resultaat geboekt: 35 werden toegeleid naar art 60, 29 naar WEP, 31 naar een tewerkstelling, 8 naar een opleiding en 3 naar arbeidszorg.

Er waren 17 dossiers die door omstandigheden op non actief stonden.

##### Resultaten van de beëindigde trajecten in 2006 per OCMW

OCMW	Tewerkstelling	Uitkeringsgerechtigd na art.60	Stopzetting niet gemotiveerd	Ziekte invalid. uitkering Medische redenen	Informatieve hulp en administratie	Doorverwijzing	Verhuis	Totaal
Bocholt	5	1	0	1	0	0	1	8
Hamont-Achel	13	2	4	0	0	0	5	24
Hechtel-Eksel	11	3	4	1	2	0	2	23
Lommel	9	8	3	2			5	27
Meewen-Gruitrode	8	5	0	2	0	3	3	21
Neerpelt	7	0	1	2	0	1	0	11
Overpelt	10	0	10	1	0	2	3	26
Peer	6	0	2	0	0	2	2	12
<b>Totaal</b>	<b>69</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>152</b>

45 % van de trajecten worden beëindigd met een tewerkstelling.

12,5 % van de trajecten stopt met als resultaat dat de werkloosheidsuitkeringen in orde zijn.

16 % stopt bij gebrek aan motivatie.

14% van de trajecten stopt omwille van verhuis

## Verduidelijking van de doorstroming naar tewerkstelling

OCMW	Privé onderneming	Uitzend- arbeid	IBO	Diensten- cheques	Sociale werk- plaats	Arbeids- Zorg	Totaal
Bocholt	4				1		5
Hamont- Achel	7	2	2	1	1		13
Hechtel- Eksel	8	2			1		11
Lommel	6		3				9
Meeuwen Gruitrode	4	1		1	2		8
Neerpelt	2	2	2			1	7
Overpelt	5	1	1	1	1	1	10
Peer	5	1					6
<b>Totaal</b>	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>69</b>

59,5 % van de tewerkstellingen vinden plaats in een privé onderneming met een contract bepaalde of onbepaalde duur. Daarbij vormen de tewerkstellingen via uitzendarbeid en een IBO opleiding in een onderneming nog belangrijke opstappen naar tewerkstelling in het reguliere bedrijfsleven.

### 4.7.5. Droomjobfabriek in 2005 en 2006

#### Doorverwijzingen per gemeente tijdens de duur van het project

Gemeenten	Aantal
Bocholt	11
Hamont-Achel	15
Hechtel-Eksel	29
Lommel	28
Meeuwen-Gruitrode	16
Neerpelt	20
Overpelt	24
Peer	23
Andere	22
<b>TOTAAL</b>	<b>188</b>

#### Aantal tewerkstellingen tijdens de duur van het project

Aantal doorverwijzingen	Aantal tewerkstellingen	% tewerkstellingen
188	72	38

### Soort tewerkstellingsplaatsen

<b>Tewerkstellingsplaats</b>	<b>Aantal</b>
Privébedrijf, uitgezonderd invoeg	67
Beschutte werkplaats	0
Sociale werkplaats	2
Overheid	0
Non-profit	3
Invoegbedrijf of -afdeling	0
<b>Totaal</b>	<b>72</b>

### Soort contract

<b>Soort contract</b>	<b>Aantal</b>
Bepaalde duur	9
Onbepaalde duur	49
Interim	12
Art 60	1
Wep+	1
Laaggeschoolde startbaner	0
IBO	0
<b>Totaal</b>	<b>72</b>

Tijdens de duur van het project "Droomjobfabriek" werden 188 werkzoekenden doorverwezen. Hiervan resulteerde 38 % in een tewerkstelling. Ongeveer 70% hiervan werd toegeleid naar een privé onderneming. De helft van de tewerkstellingen resulteerden in een contract onbepaalde duur.

Belangrijk hierbij te vermelden is dat de cijfergegevens van de droomjobfabriek ook zijn opgenomen in de resultaten van T&O. Vandaar ook het resultaat van 45% doorstroming naar tewerkstelling. De "KLIK" heeft gewerkt.

## **5. SOCIAAL VERHUURKANTOOR (vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg)**

### **5.1. Achtergrond**

In de oprichtingsstatuten van de Welzijnsregio Noord-Limburg staat als opdracht ingeschreven dat naast de andere genoemde activiteiten eveneens een sociaal verhuurkantoor kan georganiseerd worden. De oprichting van een sociaal verhuurkantoor is immers reeds langer een intentie van de Noord-Limburgse OCMW's. Bovendien functioneren een aantal OCMW's reeds als een beperkt SVK door woningen in te huren en deze door te verhuren aan hun cliënten. Het bundelen van de krachten, het versterken van de expertise en het aantrekken van extra subsidiëring door het bekomen van een Vlaamse erkenning voor het initiatief, sluit aan bij het objectief van Welzijnsregio Noord-Limburg, met name door het bundelen van de krachten een actieve ondersteuning leveren aan de OCMW's.

Een sociaal verhuurkantoor is de organisatie die woningen inhuurt op de private woningmarkt en deze doorverhuurt aan woonkansarmen. Beperkt wordt woonbegeleiding geboden. Een sociaal verhuurkantoor staat niet in voor crisisopvang of voor transitwoningen (noodsituaties voor korte termijn) of voor intensieve woonbegeleiding. De doelstelling gaat dus verder dan de zuivere sociale OCMW-werking en vereist de medewerking van de gemeenten en andere actoren op vlak van huisvesting en welzijn.

Sociale verhuurkantoren kunnen na erkenning een subsidie genieten vanwege de Vlaamse Gemeenschap (aangepast besluit van 6 februari 2004). In de opstartperiode naar de erkenning toe kan beroep gedaan op een startsubsidie van de Provincie Limburg.

Waar het aanvankelijk de bedoeling was om een sociaal verhuurkantoor op te richten binnen de structuur van Welzijnsregio Noord-Limburg (vereniging van OCMW's) laat het erkenningsbesluit dit niet toe. Andere partners (gemeenten, sociale huisvestingsmaatschappijen, opbouwwerk, centra algemeen welzijnswerk) moeten kunnen deel uitmaken van het bestuur. Ofwel moet dit gebeuren door een uitbreiding van het huidige bestuur van Welzijnsregio Noord-Limburg, hetgeen niet relevant is gezien de andere opdrachten, hetzij via de opstart van een nieuwe vereniging van OCMW's of een VZW.

De voorbereidende gesprekken tussen de Noord-Limburgse gemeentebesturen, de OCMW's en Sociale Huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis in 2004 en 2005, hebben er toe geleid dat op 29 november 2005 de vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg werd opgericht. Stichtende leden waren de OCMW's van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer, cv Kempisch Tehuis en Welzijnsregio Noord-Limburg, vereniging van OCMW's. Als eerste toetredend lid werd vzw Opbouwwerk Noord-Limburg opgenomen.

In het verlengde van de bestaande OCMW-samenwerking werd ervoor geopteerd om de organisatie en de werking van het sociaal verhuurkantoor te organiseren conform de andere diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg. Ook werd gestreefd naar een parallellisme in het bestuur met de aanduiding van de OCMW-voorzitters als bestuurders van de nieuwe VZW, en is de coördinator van Welzijnsregio aangesteld als bestuurder/secretaris van vzw Sociaal Verhuurkantoor.

De Algemene Vergadering van vzw SVK Noord-Limburg kwam in 2006 samen op 6 juni. De Raad van Bestuur vergaderde op 10 januari, 14 februari, 12 september en 12 december 2006.



## 5.2. Werking 2006

Op 1 maart 2006 kwam Marcel Knevels als coördinator in dienst van het sociaal verhuurkantoor. Dit eerste jaar was dit nog in een detacheringsoopdracht vanuit het OCMW van Hechtel-Eksel.

In eerste instantie werden 32 woningen overgenomen van de deelnemende OCMW's. Voorts huurde het SVK zelf nog 24 woningen bij in 2006. Al deze woningen worden doorverhuurd aan woonbehoeftige cliënten.

Overzicht van de gehuurde en de verhuurde woningen in 2006

	Overgenomen woningen	Door SVK ingehuurd	Totaal
Bocholt	5	0	5
Hamont-Achel	7	1	8
Hechtel-Eksel	6	7	13
Lommel	7	3	10
Meeuwen-Gruitrode	5	4	9
Neerpelt	1	6	7
Peer	1	3	4
<b>Totaal</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>56</b>

## 5.3. Samenwerking OCMW's

De meeste kandidaat-huurders worden naar het SVK toegeleid via de sociale diensten van de deelnemende OCMW's. De coördinator van het SVK Noord-Limburg heeft steeds nauw contact met de begeleidende maatschappelijk werker van het OCMW. Hij handelt de administratieve formaliteiten af aangaande de huurovereenkomst en doet samen met de maatschappelijk werker de huurderbegeleiding. De OCMW's zijn er zich van bewust dat heel wat cliënten te kampen hebben met huisvestingsproblemen. Het gaat daarbij niet enkel om financiële moeilijkheden die aan de basis liggen van hun huisvestingssituatie, maar vaak ook problemen m.b.t. wooncultuur, kennis en vaardigheden. Ook blijkt het gebrek aan degelijke en betaalbare huisvesting de bron te zijn van een reeks andere problemen die verder strekken dan huisvesting alleen.

Om de inhoudelijke werking van het Sociaal Verhuurkantoor uit te bouwen in wederzijdse afstemming met de OCMW diensten, werd naar analogie van de andere diensten van Welzijnsregio Noord-Limburg ook een adviescommissie SVK opgericht. Volgende personen maken hier deel van uit in 2006:

- Mathieu Vander Sanden, secretaris, OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Karen Kerkhofs, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel
- Anita Claes, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ilse Schildermans, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Wim Bullen, secretaris, OCMW Peer
- Jo Bollen, directeur Kempisch Tehuis
- Lief Ceusters, jurist, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg
- Marcel Knevels, coördinator, vzw Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg

De adviescommissie is in 2006 samengekomen op 29 maart, 18 mei en 21 november. Inhoudelijk werden volgende thema's besproken: inschrijvings- en toelatingsvoorwaarden, inschrijvingsformulieren, toewijzingsreglement, huishoudelijk reglement, klachtenprocedure, aanbrenge van nieuwe huurwoningen, huurwaarborgen, inzetten van klusjesdiensten.

#### **5.4. Samenwerking welzijn/huisvestingsactoren in Noord-Limburg**

Voor de huurderbegeleiding van niet-OCMW cliënten wordt samengewerkt met de dienst begeleid wonen van CAW 't Verschil. Voor bewoners die met uithuiszetting bedreigd worden is er een samenwerking met het initiatief "Bemoeizorg" van CAW 't Verschil. Hierbij wordt gewerkt op vraag van en samen met de huisvestingsactoren uit de regio. Het SVK Noord-Limburg vzw neemt deel aan de werkzaamheden van de stuurgroep.

Er is samenwerking met het Steunpunt Buurtopbouwwerk Limburg (Stebo) in het kader van het provinciale ondersteuningsaanbod van het lokaal woonbeleid. In dit kader kunnen gemeenten, OCMW's en het Sociaal Verhuurkantoor begeleidingsdossiers opstarten. Het SVK maakt van dit aanbod gebruik om in geval van vragen een technische screening te laten uitvoeren van een woning. Het SVK kan op basis van deze toestand beslissen een woning al dan niet in te huren. De eigenaars kunnen eventueel begeleid worden in een renovatieproject, met mogelijke subsidiëring.

Het SVK Noord-Limburg maakt bovendien gebruik van het ondersteuningsaanbod van het Vlaams Overleg Bewonersbelangen, de koepel van de Vlaamse erkende SVK's. Regelmatig neemt de coördinator deel aan overleg- en vormingsmomenten die door VOB worden georganiseerd.

#### **5.5. Erkenning door Vlaamse Gemeenschap**

Vooraleer het Sociaal Verhuurkantoor een erkenning kan aanvragen bij de Vlaamse Gemeenschap, moet het minimaal 6 maanden gefunctioneerd hebben. De startdatum van 1 maart indachtig, werd op 9 oktober 2006 een erkenningsdossier ingediend bij de Vlaamse Administratie voor Huisvesting, afdeling woonbeleid. Bij beslissing d.d. 11 december 2006 van Vlaams Minister voor Wonen Marino Keulen, werd aan het SVK Noord-Limburg de erkenning gegeven. Op basis van deze erkenning kan het Sociaal Verhuurkantoor na één jaar erkenning een subsidiëring aanvragen.