



WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG

Vereniging van OCMW's onderworpen aan de wet van 8 juli 1976

Jaarverslag 2005

Welzijnsregio Noord-Limburg

Kerkstraat 1
3910 Neerpelt
Tel.: 011/80.16.67
Fax: 011/80.18.29

www.welzijnsregio.be

Voorwoord

Het kind en de rekening

Net zoals de gemeentebesturen zitten de OCMW-raden in het laatste jaar van hun legislatuur. Ieder zal voor de eigen gemeente terugblikken welke de realisaties zijn geweest.

De Noord-Limburgse OCMW's mogen aan hun individueel resultaat nog een verwezenlijking toevoegen. Met de oprichting van de OCMW-vereniging Welzijnsregio Noord-Limburg werd de jarenlange samenwerking in een juridische structuur gegoten. De statuten werden geofficialiseerd op de oprichtingsvergadering van juni 2000.

Het bleef evenwel niet bij deze papieren constructie en in juli 2002 werden de bestaande personeelsleden van de verschillende diensten vanuit de OCMW's naar de Welzijnsregio Noord-Limburg overgedragen. Vanaf dan kwam de organisatie in een stroomversnelling.

De diensten die binnen Welzijnsregio werden ondergebracht slaan op enkele essentiële OCMW-taken: arbeidsbegeleiding, rechtshulp, schuldbemiddeling, gezinszorg. Met de steeds meer complexe samenleving zijn ook deze noden gegroeid, wat maakt dat deze diensten steeds meer bevraagd werden. Binnen het samenwerkingsverband werden de diensten dan ook versterkt en kregen ze een uitbreiding.

Dit maakte dat de Welzijnsregio Noord-Limburg in zijn eerste jaren een snelle groei heeft gekend. De verdubbeling van het aantal erkende en gesubsidieerde uren in de dienst Gezinszorg was daar niet vreemd aan. Het aantal personeelsleden is gegroeid tot 65 voltijds equivalenten. Gezien het veelal om deeltijds werkenden gaat, heeft de vereniging momenteel een personeelsbestand van bij de honderd personen. Hierdoor is zij de grootste OCMW-vereniging met een ruime opdracht in Vlaanderen. Ook naar inhoud is de vereniging het voorbije jaar gegroeid met de toevoeging van een vijfde dienst in het aanbod, met name het Sociaal Verhuurkantoor.

Dit alles heeft als gevolg dat de toegevoegde waarde, namelijk het dienstenaanbod van de vereniging aan de leden OCMW's, ook sterk is kunnen toenemen.

Welzijnsregio Noord-Limburg is ontstaan uit en wordt gedragen door de Noord-Limburgse OCMW's. De OCMW-besturen maken het bestuur van de vereniging uit, en komen gezamenlijk tussen in de kosten. Ook hier blijkt na een evaluatie van de recente jaarrekeningen dat een economische meerwaarde kon gerealiseerd worden. Blijkt immers dat in het totale budget van de vereniging de partners OCMW's slechts 20 % van de middelen zelf moeten aanbrengen. De rest komt vanuit Vlaamse, provinciale, federale en Europese subsidies of vanuit de inbreng van de gebruikers. Dit is zeker geen slecht resultaat als wij daarenboven zien dat deze middelen grotendeels worden benut voor het dragen van de personeelskosten. Er werden dus door de oprichting van de Welzijnsregio Noord-Limburg heel wat externe middelen losgemaakt voor het scheppen van nieuwe tewerkstelling in de streek, die bovendien kan worden ingezet in een verhoogde dienstverlening aan de bevolking.

Toch ook een resultaat dat mag vermeld worden bij het opmaken van de balans.

Nu dat de OCMW's vanaf volgend jaar een nieuwe legislatuur ingaan, gaat ook het bestuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg een nieuwe samenstelling krijgen.

Belangrijk is dat in deze overgang een kritische evaluatie wordt gemaakt van zowel het inhoudelijke dienstenaanbod als van de organisatiestructuur.

De diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg zijn steeds een afgeleide van het aanbod dat OCMW's aan hun inwoners willen brengen. Zodanig moet afstemming gebeuren met de lokale sociale beleidsplannen zoals OCMW's die momenteel voorbereiden.

Bovendien moet ook de bestuursmatige en organisatorische structuur van de vereniging geëvalueerd worden in het licht van de recente groei.

Het is deze boodschap met voorstellen die de huidige Raad van Bestuur in dit laatste jaar van de legislatuur nog wenst voor te bereiden en als aanbeveling wenst mee te geven aan de nieuwe OCMW-raden.

Willy Mertens
Voorzitter

INHOUDSOPGAVE

VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG

1. Welzijnsregio Noord-Limburg	3
2. Historiek	3
3. Doelstelling	4
4. Actueel aangeboden diensten	4
5. Bestuur	5
6. Algemene administratie	6

DE DIENSTEN VAN DE WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2005

1. Gezinszorg	7
2. Rechtshulp	12
3. Schuldbemiddeling	15
4. Tewerkstelling en Opleiding	19
5. In voorbereiding: Sociaal Verhuurkantoor	30

VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG

1. Welzijnsregio Noord-Limburg

Welijnsregio Noord-Limburg is de Vereniging van de Noord-Limburgse OCMW's van de gemeentes:

- Bocholt
- Hamont-Achel
- Hechtel-Eksel
- Lommel
- Meeuwen-Gruitrode
- Neerpelt
- Overpelt
- Peer

Voor en samen met deze OCMW's organiseert de Welzijnsregio Noord-Limburg een viertal diensten: Gezinszorg, Rechtshulp, Schuldbemiddeling, Tewerkstelling en Opleiding.

Voorts heeft de Vereniging als opdracht om een overleg- en studieplatform te zijn tussen de deelnemende OCMW's.

Adres: Kerkstraat 1, 3910 Neerpelt – tel. 011/80.16.67 – fax 011/80.18.29
info@welzijnsregio.be – www.welijnsregio.be

2. Historiek

De OCMW's van Noord-Limburg hebben een lange traditie van samenwerking. Voorzitters en secretarissen enerzijds en maatschappelijk werkers anderzijds, organiseren op regelmatige tijdstippen samenkomsten om de dienstverlening af te stemmen en samenwerkingsvormen te bespreken.

Dit leidde in het verleden tot de oprichting van een regionale dienst voor juridische informatie en advies (1991), de dienst schuldbemiddeling (1998) en de dienst tewerkstelling en opleiding van kansarmen (1993).

De samenwerking werd steeds geregeld via onderlinge overeenkomsten tussen de OCMW's waarvan er per project één of twee de coördinatie op zich namen. Om bestaande samenwerkingsverbanden te bestendigen, de continuïteit ervan te verzekeren en de kwaliteit te waarborgen, werd besloten tot de oprichting van een afzonderlijk bestuur met rechtspersoonlijkheid: de Vereniging van OCMW's. De statuten hiertoe werden ondertekend op 6 juni 2000.

Het opstarten van de Welzijnsregio Noord-Limburg werd voorbereid door de adviescommissie algemeen beleid en de Raad van Beheer.

De personeelsleden van de bestaande activiteitencentra Tewerkstelling en Opleiding, Rechtshulp en Schuldbemiddeling zijn van de OCMW's overgegaan naar de Welzijnsregio Noord-Limburg op 01/07/2002. In deze periode startte ook de eigen dienst Algemene Administratie op. Op 01/09/2002 werd het werkgeverschap van de verzorgenden overgedragen van de OCMW's en ging de regionale dienst Gezinszorg van start.

3. Doelstelling

De Welzijnsregio Noord-Limburg werd opgericht als een vereniging van OCMW's, volgens hoofdstuk XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976.

De vereniging heeft tot doel de samenwerking tussen de OCMW's te bevorderen en om een aantal diensten in te richten en te beheren namens de raden voor maatschappelijk welzijn.

De meerwaarde is vooral gelegen in:

- Het verzekeren van de continuïteit van de diensten die vroeger afzonderlijk door de OCMW's werden georganiseerd.
- Het bereiken van een realistische schaalgrootte voor deze initiatieven (efficiëntie en effectiviteit van beheer).
- Het bereiken van een uniforme toegang voor alle inwoners van de deelnemende gemeenten.
- Het beschikken over een permanent overleg- en studieplatform tussen de verschillende raden voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2 van de statuten van 06/06/2000 omschrijft de doelstelling als volgt: *“De vereniging heeft tot doel om de deelnemende OCMW's te ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten van de centra, om op te treden als overlegorgaan tussen de OCMW's en om volgende gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren: dienst juridische informatie en advies, dienst schuldbemiddeling, dienst tewerkstelling en opleiding, de ombudsdienst voor senioren en de coördinatie van de preventieactiviteiten betreffende de verslavingsproblematiek in het kader van de overeenkomst met CAD.”* Als gevolg van de statutenwijziging op de algemene vergadering van 25/04/2001 werden hieraan de diensten *“de gezinszorg en het sociaal verhuurkantoor”* nog toegevoegd.

4. Actueel aangeboden diensten

Dienst Gezinszorg

- Biedt thuiszorg in de gezinnen. Gezien de noden is deze dienst vooral gericht op bejaardenzorg.

Dienst Rechtshulp

- Biedt juridische informatie en advies aan cliënten.
- Biedt juridische informatie en advies aan de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

Dienst Schuldbemiddeling

- Voert de procedure voor collectieve schuldenregeling.
- Informeert, adviseert en begeleidt cliënten in verband met schuldbemiddeling.
- Informeert en adviseert de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

Dienst Tewerkstelling en Opleiding

- Staat in voor de trajectbegeleiding van OCMW-cliënten die op zoek zijn naar een tewerkstelling.
- Aan deze dienst is het natuurproject verbonden, hetgeen werkervaring biedt in de natuursector.

Een meer uitgebreide toelichting van de werking van deze diensten in 2005 wordt afzonderlijk in dit jaarverslag aangegeven. Tevens wordt de voorbereiding van de dienst Sociaal Verhuurkantoor opgenomen.

5. Bestuur

De Welzijnsregio Noord-Limburg is een vereniging opgericht volgens artikel XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976. De statuten werden ondertekend op 6 juni 2000. De Welzijnsregio Noord-Limburg wordt bestuurd door de hiernavolgende organen.

De **Algemene Vergadering** wordt gevormd door alle raadsleden van de deelnemende OCMW's. De deelnemende OCMW's hebben in de algemene vergadering 1 stem per schijf van 10 aandelen (= 1 stem per schijf van 2.500 inwoners).

In 2005 is de algemene vergadering doorgegaan op dinsdag 10 mei. Naast de statutaire agendapunten werd een toelichting gegeven bij het nieuwe initiatief "Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg".

De **Raad van Beheer** is samengesteld uit de voorzitters van de 8 OCMW's. Als gemeente met meer dan 20.000 inwoners werd voor Lommel nog een tweede beheerder toegevoegd. Met uitzondering van de maand juli heeft de Raad van Beheer in 2005 maandelijks vergaderd. De zittingen zijn deels openbaar, deels gesloten conform de OCMW-wetgeving.

Leden van de Raad van Beheer zijn:

- Marc Vanherk, voorzitter OCMW Bocholt
- Willy Mertens, voorzitter OCMW Hamont-Achel
- Tony Baselet, voorzitter OCMW Hechtel-Eksel
- François Timmerrmans, voorzitter OCMW Lommel
- Nancy Gerits, raadslid OCMW Lommel
- Gerda Roemers, voorzitter OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Inge Verheyen, voorzitter OCMW Neerpelt
- Gerard Schuurmans, voorzitter OCMW Overpelt
- Jos Mathei, voorzitter OCMW Peer

Voorzitter van de Vereniging is Willy Mertens.

Secretaris is Marc Vanherk.

Aan de Raad van Beheer is de **Adviescommissie Algemeen Beleid** toegevoegd, waaraan de OCMW-secretarissen deelnemen. Zij volgen de Raad van Beheer zonder stemrecht.

Leden van de Adviescommissie Algemeen Beleid zijn:

- Mathieu Vander Sanden, secretaris OCMW Bocholt
- Piet Bormans, secretaris OCMW Hamont-Achel
- Johan Crijns, secretaris OCMW Hechtel-Eksel
- Frans Ieven, secretaris OCMW Lommel
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Gerard Agten, secretaris OCMW Overpelt
- Wim Bullen, secretaris OCMW Peer

De adviescommissie vergadert maandelijks, voorafgaand en ter voorbereiding van de vergaderingen van de Raad van Beheer.

De **boekhouding** van de Welzijnsregio Noord-Limburg met inbegrip van het beheer van de financiële rekeningen werd bij beslissing van de Raad van Beheer van 10/12/2002 toegewezen aan Henri Leën, ontvanger van het OCMW van Lommel.

6. Algemene administratie.

De dienst Algemene Administratie werkt ondersteunend binnen de Welzijnsregio Noord-Limburg naar de andere diensten.

De algemene administratie en de personeelsadministratie worden uitgevoerd door Kim Vanbaelen. Tijdens zwangerschapsrust en bevallingsverlof wordt zij vanaf 13/10/2005 voor de rest van het jaar vervangen door Ilse Vanduffel.

De financiële administratie wordt uitgevoerd door Diana Daenen.

Algemeen coördinator voor de Welzijnsregio Noord-Limburg is Guido Vrolix.

In het eerste semester van volgt Gezmis Sariyildiz als student 6^{de} jaar kantooropleiding een stage van één dag in de week in de algemene administratie.

In de maand juli 2005 volgt Rob Loos, 2^{de} jaar TEW aan de Universiteit Hasselt, een drie weken durende observatiestage bij de Welzijnsregio Noord-Limburg.

DE DIENSTEN VAN DE WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2005

1. GEZINSZORG

1.1. Doelstelling en werking

Met de dienst Gezinszorg biedt de Welzijnsregio Noord-Limburg hulp aan de zorgbehoevende in het natuurlijke thuismilieu als blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving niet voldoende is om de lasten op het gebied van persoonsverzorging en huishoudelijke taken te dragen.

Deze hulpverlening omvat vier domeinen: persoonsverzorging, huishoudelijke hulpverlening, psychosociale ondersteuning en algemene (ped)agogische ondersteuning.

De dienstverlening kan een preventief, herstellend, verzorgend of palliatief karakter hebben. Zij dient ter ondersteuning, aanvulling of vervanging.

De dienst is erkend als openbare dienst voor gezinszorg door de Vlaamse Gemeenschap, Ministerie voor Welzijn, en ontvangt hiervoor een subsidiëring.

De dienst Gezinszorg van de Welzijnsregio Noord-Limburg is in 2002 ontstaan uit het samenbrengen van vier erkende diensten voor gezinszorg bij de OCMW's van Bocholt, Neerpelt, Overpelt en Peer. Met dit samenvoegen en de uitbreiding naar de gemeenten Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel en Meeuwen-Gruitrode, betekende dit een verdubbeling van de erkende uren naar 60.000 toe. In 2005 werd een uitbreiding gevraagd en bekomen van 6.000 uren.

De dienst wordt volledig georganiseerd vanuit de Welzijnsregio Noord-Limburg. Zoveel als mogelijk wordt evenwel lokaal gewerkt in plaatselijke teams.

De band naar de verantwoordelijke voor de thuisdiensten in de OCMW's is er via de Adviescommissie Gezinszorg. De Adviescommissie Gezinszorg heeft enerzijds als opdracht de wachtlijst van de nieuwe aanvragen te beheren. Anderzijds begeleidt de Adviescommissie Gezinszorg de inhoudelijke uitwerking van de dienst Gezinszorg en bereidt in deze de beslissingen van de Raad van Beheer voor.

De Adviescommissie Gezinszorg vergadert maandelijks en is als volgt samengesteld:

- Bern Vrolix, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Bocholt
- Nathalie Maas, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hamont-Achel
- Rachel Neven, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hechtel-Eksel
- Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel
- Moniek Gielen, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt
- Roel Geers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Neerpelt
- Lydia Kerkhofs, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Overpelt
- Jos Jehoul, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Peer
- Ann Jansen, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Annelies Vanmeert, maatschappelijk werker, dienst Gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, algemeen coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg

1.2. Cijfergegevens dienst Gezinszorg

1.2.1. Overzicht van de cliënten en de geleverde prestaties

Gemeenten	Cliënten			Gepresteerde uren		
	2003	2004	2005	2003	2004	2005
Bocholt	43	59	60	12.794,00	16.786,00	16.261,50
Hamont-Achel	12	16	14	1.516,50	2.010,25	2.059,00
Hechtel-Eksel	8	14	14	1.116,50	3.141,00	2.989,00
Lommel	7	11	13	958,50	2.074,50	2.575,00
Meeuwen-Gruitrode	34	34	31	6.272,50	7.104,75	7.193,00
Neerpelt	39	35	38	8.097,75	9.148,00	9.041,75
Overpelt	29	35	30	7.353,75	8.628,50	8.755,75
Peer	30	40	39	7.665,00	10.584,00	10.146,80
TOTAAL	202	244	239	45.774,50	59.477,00	59.021,80

In 2005 heeft de dienst 239 gezinnen die gebruik maakten van gezinszorg. In totaal worden hier 59.021,80 uren prestaties geleverd. Samen met de 1.255,50 gelijkgestelde uren (werkvergaderingen) betekent dit 60.277,30 gepresteerde uren.

1.2.2. Profiel van de gebruiker

Bel-score	Cliënten			
	2002	2003	2004	2005
-35	139	134	156	137
+35	40	68	88	102
TOTAAL	179	202	244	239

In 2005 heeft 43 % een belscore van +35. Uit deze tabel kunnen we afleiden dat het aantal zwaar zorgbehoevende cliënten steeds stijgt, aangezien in 2004 36 % een belscore van +35 had.

1.2.3. Nieuwe aanvragen

	2002	2003	2004	2005
Wachlijst op 1/1	47	40	66	77
Wachlijst op 31/12	40	66	77	66
Nieuwe aanvragen	109	126	238	135
Hulp opgestart door Welzijnsregio	24	47	95	46
Hulp via andere dienst	81	41	39	27
Verhuisd naar andere gemeente	1	0	0	0
Opname rustoord	3	6	8	3
Overleden	0	5	7	5
Hulp is niet meer nodig	4	3	15	3
Dienstencheques	/	/	15	17

2004 is een piekjaar in alle opzichten. In 2004 wordt een forse uitbreiding van het urencontingent toegekend waardoor aanvragen kunnen worden opgevangen. De uitbreiding van 2005 is nog niet merkbaar in de cijfers. Na de definitieve bevestiging van de toegekende uitbreiding, moet eerst nog de wervingsprocedure voor de bijkomende verzorgenden gestart worden. Hierdoor blijft het aantal cliënten en het aantal gepresteerde uren stabiel. Wel neemt de zorgintensiteit toe.

1.2.4. Stopzettingen

Stopzettingen	Cliënten			
	2002	2003	2004	2005
Rusthuisopname	14	14	18	11
Overname door poetsdienst	7	8	7	9
Herstel	0	6	8	2
Overlijden	7	9	12	10
Neemt huishouden zelf terug op	0	3	5	10
Andere reden	6	6	6	11
Dienstencheques	/	/	/	3
TOTAAL	34	46	56	56

1.3. Personeel

Voor de leiding van de dienst Gezinszorg staan twee maatschappelijk werkers in, beiden voltijds in dienst: Ann Jansen en Annelies Vanmeert. Voor de administratieve ondersteuning is Britt Plessers in dienst met in 2005 3/4^{de} prestaties. Inzake opleiding voor de begeleidend maatschappelijk werkers gaat in 2005 de aandacht uit naar leiding geven en naar het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken.

Eind 2005 telt de dienst in totaal 80 verzorgenden. Van deze verzorgenden hebben 66 een contract voor onbepaalde duur, hetgeen staat voor 39,51 voltijds equivalenten. De anderen staan in voor vervangingen wegens ziekte of loopbaanonderbreking.

In totaal volgen de verzorgenden in 2005 1.277,50 uren bijscholing. Deze vorming behandelt verschillende aspecten die in de opdracht van de verzorgende aan bod komen:

- Omgaan met psychiatrische patiënten in de thuiszorg
- Ouderenmis(be)handeling
- Dementie
- EHBO
- Diabetes
- Het leven zoals het was 'samenwerken'
- Dementie II
- Worsteling van de thuiszorg met vragen rond euthanasie
- Communicatie & inzicht
- Palliatieve zorgen

Op 19 oktober 2005 worden de verzorgenden van de Welzijnsregio Noord-Limburg ontvangen in het Pelterke te Overpelt voor "de dag van de verzorgende". Tijdens deze dag wordt een stuk waardering uitgesproken over het werk van de verzorgende en tegelijkertijd wordt het beschouwd als een ontmoetingsdag voor de totale groep van de verzorgenden, die slechts op enkele momenten in het jaar in zijn geheel wordt samengebracht. De dag begint met een gezamenlijk ontbijt. Daarna brengen we een bezoek aan het nieuwe Maria Ziekenhuis met toelichting over het onthaalbeleid van het ziekenhuis. Aansluitend hierop wordt door de Thuiszorgwinkel van CM een toelichting verstrekt over hulpmiddelen in de thuiszorg.

Een meer gedetailleerd overzicht van de werking van de dienst Gezinszorg is te vinden in het afzonderlijke jaarverslag van de dienst Gezinszorg.

Overzicht van de verzorgenden bij de Welzijnsregio Noord-Limburg in 2005

Contract onbepaalde duur:

Naam	Woonplaats
Jessica Agten	Overpelt
Marie-Christine Belmans	Lommel
Conny Biesemans	Heusden-Zolder Uit dienst op 12/10/2005
Maria Brouns	Peer Uit dienst op 07/09/2005
Carine Caymax	Bocholt
Sabine Cnudde	Peer
Lieve Coumans	Neerpelt
Miet Creten	Bocholt
Ingrid De Cock	Overpelt
Henriette Deckers	Peer
Anita Driesen	Peer
Marleen Driesen	Neerpelt
Annie Eerdeken	Meeuwen-Gruitrode
Marie-José Elen	Overpelt
Marleen Franssen	Hechtel-Eksel
Hilda Franssen	Bocholt
Lydia Geuns	Peer
Lydie Geysmans	Peer
Eddy Gielkens	Neerpelt
Lianne Goyens	Bocholt
Lilianne Hanssen	Bocholt
Maria Houben	Peer
Rita Huskens	Meeuwen-Gruitrode
Linda Jacobs	Bocholt
Fanny Jans	Bocholt
Lizette Jansen	Overpelt
Carine Knevels	Neerpelt
Annemie Kuppens	Neerpelt
Mirjam Kwanten	Overpelt
Linda Lambrechts	Hechtel-Eksel Uit dienst op 15/04/2005
Monique Lenaerts	Hechtel-Eksel
Vera Lenskens	Bree
Patricia Martens	Peer
Viviane Mathijssen	Bocholt
Christel Mertens	Leopoldsburg
Gertrudis Mestrom	Bocholt
Miek Meurkens	Neerpelt
Hilde Olijslagers	Overpelt
Nicole Oyen	Overpelt
Elke Peeters	Overpelt
Riet Poorters	Neerpelt
Monique Reynkens	Bocholt
Karin Rutten	Hechtel-Eksel
Kim Schuurmans	Overpelt
Lydia Serroyen	Overpelt
Hilda Sevens	Bocholt
Marina Sontrop	Bocholt
Ria Stevens	Neerpelt

Gerda Swinnen	Meeuwen-Gruitrode
Jacqueline Swinnen	Bocholt
Rita Vaes	Overpelt
Lydia Van Bael	Lommel
Conny Van Baelen	Overpelt
Linda Van de Weyer	Bocholt
Brenda Van der Wielen	Neerpelt
Greta Van Hoolst	Neerpelt
Marijke Van Hout	Peer
Annemie Vandebosch	Bocholt
Heidi Vandebosch	Neerpelt
Hilda Vandekerkhof	Neerpelt
Sonja Vandenberk	Lommel
Els Vandersanden	Bocholt
Hilde Vanspauwen	Bocholt
Monique Verachten	Peer
Chris Verbeeck	Peer
Mia Verheyen	Meeuwen-Gruitrode

Contract bepaalde duur (vervangingen tijdens ziekte of loopbaanonderbreking):

Naam	Woonplaats
Cindy Cox	Bocholt
Karen Deblier	Overpelt Uit dienst op 17/11/2005
Diane Driesen	Overpelt
Bart Hendrixx	Lommel
Kathleen Hensen	Neerpelt
Peggy Hensen	Bocholt Uit dienst op 11/11/2005
Kelly Leenaerts	Hechtel-Eksel Uit dienst op 01/09/2005
Jessica Linsen	Peer
Sonja Maes	Meeuwen-Gruitrode
Gonny Schutters	Overpelt
Patricia Segers	Bocholt
Sofie Tielen	Bocholt
Marietta Tips	Hechtel-Eksel
Ingrid Vrolijkx	Lommel

Voorts volgen vijf stagiairs een stage in de dienst Gezinszorg in het kader van hun opleiding polyvalent verzorgende:

Danielle Bergs, Bocholt
 Nathalie Broeders, Bocholt
 Bart Hendrixx, Lommel
 Marleen Voets, Meeuwen-Gruitrode
 Edith Wageneire, Lommel

2. RECHTSHULP

2.1. Historiek

De dienst Rechtshulp is een van de eerste resultaten van de samenwerking tussen de OCMW's in Noord-Limburg. In Bocholt, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer is de dienst al actief sedert 1991. In Overpelt en Hamont-Achel sedert 1994 en Hechtel-Eksel sloot aan in 1999.

Vanaf 1 juli 2002 zijn de juristen overgegaan in de structuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg. In deze samenvoeging werd uitgegaan van volgende opportuniteiten:

- De bereikbaarheid en de beschikbaarheid van de dienst op het niveau van de lokale OCMW's moeten gehandhaafd blijven. Vandaar dat de juristen verbonden blijven aan de OCMW's en de sociale diensten die zij bedienen en er spreekuren voor het publiek organiseren.
- Het voordeel van de schaalvergroting benutten door het uitbouwen van de deskundigheid: overlegmogelijkheid, specialisaties en uitwisseling, vorming, documentatie, regionale contacten...

2.2. Opzet van de dienst Rechtshulp

Steeds meer mensen die beroep doen op het OCMW hebben ook juridische problemen. Juridische problemen die men op een grondige wijze wilde oplossen. Vandaar dat de Noord-Limburgse OCMW's sociale rechtshulp hebben ingericht. Deze rechtshulpverlening beantwoordt aan de criteria *bereikbaarheid* (toegankelijke lokalen die geen psychologische weerstanden oproepen), *beschikbaarheid* (vaste spreekuren op passende tijdstippen zodat een relatie kan opgebouwd worden met dezelfde deskundigen), *betaalbaarheid* (gratis), *begrijpbaarheid* (informatieverstrekking op het niveau van de cliënt) en *bruikbaarheid* van de informatie (met oog voor een praktische en niet steeds een puur juridische oplossing), de zogenaamde vijf B's.

De jurist van de dienst Rechtshulp heeft een dubbele functie. Enerzijds een externe functie wat inhoudt dat de dienst een autonome dienst is die rechtstreeks door het publiek kan gecontacteerd worden en waar de dienstverlening bestaat uit informatie, advies en begeleiding (dit alles gezien als eerstelijns hulp). Deze dienstverlening staat open voor alle inwoners van de gemeente. Anderzijds een interne functie, die zich richt naar het juridisch ondersteunen van de sociale dienst. Maatschappelijk werkers kunnen beroep doen op de jurist bij het afhandelen van hun dossiers in de sociale dienst.

De hulpverlening bestaat in de eerste plaats uit informatie en advies.

In een aantal gevallen kan de jurist contact opnemen met de tegenpartij (advocaat, gerechtsdeurwaarder, schuldeisers, enz.), waarmee onderhandeld wordt, waarmee afspraken gemaakt worden, waaraan bijkomende inlichtingen gevraagd worden, enz.

De jurist kan contact opnemen met derden (verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten, advocaten, enz.) voor inlichtingen, bespreking of afspraken.

Deze contacten zijn hetzij telefonisch, hetzij schriftelijk.

Soms is uitgebreid opzoekwerk nodig om een moeilijk probleem te situeren, te richten of op te lossen.

De jurist kan behulpzaam zijn bij het ontwerpen en opstellen van brieven, overeenkomsten, verzoekschriften, juridische argumentatie (bijvoorbeeld bij de ingebrekestelling van aannemers, leveranciers, enz.).

Voor sommige problemen kan de jurist begeleiden bij een juridische procedure bijvoorbeeld bij huurgeschillen.

In gevallen waar een gerechtelijke procedure aangewezen of noodzakelijk is, wordt verwezen naar een advocaat of wordt een pro deo advocaat aangevraagd. Doorverwijzingen naar een notaris, gerechtsdeurwaarder, schuldbemiddelaar, echtscheidingsbemiddelaar, enz. behoren ook tot de taak van de jurist.

2.3. Organisatie van de dienst rechtshulp

Elk van de OCMW's doet voor een vastgesteld aantal uren in de week beroep op de dienst Rechtshulp van de Welzijnsregio Noord-Limburg. Een gedeelte van deze uren is bestemd als spreekuur voor het publiek. De OCMW's worden bediend door een vaste jurist, zodanig dat een efficiënte samenwerking met het cliënteel en de sociale dienst kan opgebouwd worden.

Voor 2005 gaf dit volgende werkverdeling:

- Jurist Marie-Louise Hellemans presteert 32 uren per week als volgt verdeeld:
 - OCMW Bocholt - 10 uren
 - OCMW Meeuwen-Gruitrode - 10 uren
 - OCMW Peer - 12 uren
- Jurist Lief Ceusters presteert 22 uren per week als volgt verdeeld:
 - OCMW Lommel - 22 uren
- Jurist Philippe Royackers presteert 17 uren per week als volgt verdeeld:
 - OCMW Hechtel-Eksel - 8 uren (voorheen 6 uren)
 - OCMW Neerpelt - 9 uren
- Jurist Sandra Dekelver presteert 19 uren per week als volgt verdeeld:
 - OCMW Hamont-Achel - 10 uren
 - OCMW Overpelt - 9 uren

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten Rechtshulp en Schuldbemiddeling van de Welzijnsregio Noord-Limburg, samen met de algemeen coördinator. Be-doeling van dit teamoverleg is om tot een betere ervaringsuitwisseling en afstemming te komen.

2.4. Cijfergegevens dienst Rechtshulp

2.4.1. Overzicht van de cliëntdossiers - bureelbezoeken

Gemeenten	Uren Rechtshulp	Aantal dossiers		Bureelbezoeken	
		2004	2005	2004	2005
Bocholt	10	214	210	326	290
Hamont-Achel	10	206	202	344	317
Hechtel-Eksel	8	145	180	199	247
Lommel	22	457	465	890	676
Meeuwen-Gruitrode	10	248	236	261	304
Neerpelt	9	162	215	227	283
Overpelt	9	206	207	369	412
Peer	12	266	247	356	260
TOTAAL	90	1.904	1.962	2.972	2.789

Nagenoeg in alle OCMW's is er een lichte stijging van het aantal dossiers. Volledigheidshalve merken wij hierbij op dat de jurist voor Bocholt, Meeuwen-Gruitrode en Peer door omstandigheden enkele maanden afwezig was.

2.4.2. Overzicht van probleemstellingen per gemeente

Gemeenten	Probleemstellingen									TOTAAL
	Familie-recht	Con-tracten-recht	Zaken-recht	BA	Sociaal Recht	Straf-recht	Gerech-telijk recht	Publ. & Adm. recht	Fisc. en handels recht	
Bocholt	141	206	2	28	11	11	361	23	13	796
Hamont-Achel	265	93	10	0	13	32	180	13	19	625
Hechtel-Eksel	84	63	12	0	11	10	43	11	11	245
Lommel	289	120	18	3	35	40	235	49	54	843
Meeuwen-Gruitrode	104	223	5	5	8	26	340	32	3	746
Neerpelt	92	73	14	0	7	8	53	13	20	280
Overpelt	287	127	9	0	10	24	163	18	16	654
Peer	138	157	3	4	2	25	390	34	9	762
TOTAAL	1.400	1.062	73	40	97	176	1.765	193	145	4.951

De Juridische dienst heeft in 2005 voor het merendeel te maken met vragen en problemen in verband met:

- 1) Gerechtelijk recht – hoofdzakelijk vragen over rechtsprocedures, rechtsbijstand en beslagrecht;
- 2) Familierecht – hoofdzakelijk echtelijke moeilijkheden, onderhoudsgeld, erfrecht, statuut van de minderjarige, samenwonen;
- 3) Contractenrecht – hoofdzakelijk problemen rond huurcontracten en koopcontracten.

2.5. Externe activiteiten juristen dienst Rechtshulp

Hierna volgt een opsomming van de externe activiteiten van de juristen bij de dienst Rechts-hulp in 2005.

- Vormingen:
 - Familiaal vermogensrecht
 - Verbintenissenrecht
 - Voorschotten op onderhoudsgelden en de invordering ervan
 - Onbekwaam en gerespecteerd
 - Juridische aspecten van hedendaagse samenlevingsvormen
 - Gebruikerstraining Jura.be (juridische databank)
 - Personen en familierecht
- Jaarlijks overleg met vrederechters van Neerpelt/Lommel en Bree.
- Commissie Juridische Bijstand Hasselt (Lief en Sandra) / Tongeren (Marie-Louise): Jaarlijks vier vergaderingen betreffende de organisatie van de kosteloze juridische eerstelijnsbijstand door de advocatuur.

3. SCHULDBEMIDDELING

3.1. Personeelsbezetting

De dienst Schuldbemiddeling werd, in het kader van het samenwerkingsverband van de 8 OCMW's van Noord - Limburg, opgericht op 1 juli 1999.

Voor de uitvoering van deze taak werd overgegaan tot aanwerving van een jurist. Bij aanvang was dit een deeltijdse tewerkstelling, en vanaf 2001 een voltijdse.

In september 2002 volgde de aanwerving van Renate Kox als administratieve kracht.

Vanaf 1 januari 2004 is een bijkomende halftijds jurist, Philippe Royackers, van start gaan.

Tijdens zwangerschapsrust en bevallingsverlof wordt Renate Kox als administratief medewerker vanaf 07/11/2005 tot het einde van het jaar vervangen door Marleen Baerten.

In december 2005 werd de nieuwe personeelsformatie van de Welzijnsregio Noord-Limburg goedgekeurd door de Raad van Beheer. Voor de dienst Schuldbemiddeling betekent dit een uitbreiding met een bijkomende halftijds jurist. De aanwerving zal geschieden in de loop van 2006.

3.2. Werkgebieden – tandem jurist–maatschappelijk werker

De dienst Schuldbemiddeling is actief op twee terreinen: ondersteuning van de maatschappelijk werkers in het kader van de dossiers budgetbeheer – budgetbegeleiding enerzijds en het voeren van de procedure collectieve schuldenregeling anderzijds.

- Het ondersteunen van de maatschappelijk werkers houdt in dat de dienst Schuldbemiddeling een controle uitvoert naar de juistheid en de wettelijkheid van de schulden zoals zij zich in het dossier voordoen. Werd de schuld correct afgerekend?, zijn de aangerekende kosten en interesten rechtmatig?, treedt de verjaring niet in?, zijn de afrekeningen van de kredietgevers correct?, enz.
De jurist voert de onderhandelingen met de schuldeisers, maar blijft voor het overige op de achtergrond.
- Daarnaast voert de dienst Schuldbemiddeling de procedure Collectieve Schuldenregeling, zijnde een gerechtelijke procedure voor de Beslagrechter Hasselt en/of Tongeren.
De jurist staat in voor de volledige gerechtelijke procedure en treedt dan ook meer naar de voorgrond toe. De maatschappelijk werker voert de collectieve schuldenregeling uit door maandelijks de betalingen te verrichten. Als gevolg van een lopende aanzuiveringsregeling op vlak van de schuldenlast heeft de maatschappelijk werker meer tijd om de cliënt efficiënter te begeleiden op psycho–sociaal vlak.

De Dienst Schuldbemiddeling ontwikkelt bovendien de dynamiek in de Noord-Limburgse OCMW's binnen het domein van de schuldbemiddeling.

Hiervoor werd overgegaan tot :

- De organisatie van een permanente vorming voor alle maatschappelijk werkers van de deelnemende OCMW's.
- De oprichting van een werkgroep rond schuldbemiddeling. Hierin zijn de acht OCMW's vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. Binnen deze werkgroep worden diverse items besproken, uitgewerkt en gerealiseerd. Naar analogie met de andere diensten binnen de Welzijnsregio Noord-Limburg krijgt deze werk-

groep vanaf 2005 de status van Adviescommissie voor de dienst Schuldbemiddeling. Doelstelling van deze Adviescommissie is om de nodige binding te houden tussen de diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg en de dagelijkse werking op een dienst van het OCMW. De diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg moeten hierin functioneel en efficiënt ingezet kunnen worden in de ondersteuning van de sociale dienst van het OCMW.

Ten behoeve van de praktische samenwerking tussen maatschappelijk werker in de OCMW's en de dienst Schuldbemiddeling bij de Welzijnsregio Noord-Limburg werd het Pecuniaplan ontwikkeld door Rina Palmans (maatschappelijk werker OCMW Hamont-Achel) en Renate Kox (administratief medewerker dienst Schuldbemiddeling bij de Welzijnsregio Noord-Limburg). Dit is een hulpmiddel om binnen de collectieve schuldenregeling de cijfergegevens (inkomsten en uitgaven) te plannen en na uitvoering te controleren. Bovendien is het een handig instrument om de dossiers op langere termijn op te volgen en biedt het de mogelijkheid tot eenvormige weergave, ondermeer voor het noodzakelijke jaarverslag.

In het kader van de preventiewerking wordt op scholen vorming gegeven rond budgetbeheer. De jurist neemt tevens deel aan de vergaderingen van de beleidsgroep schuldbemiddeling binnen de VVSG.

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten rechtshulp en schuldbemiddeling, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling is om hierdoor tot ervaringsuitwisseling en afstemming te komen tussen de verschillende juristen van de Welzijnsregio Noord-Limburg, die in hun dagdagelijks functioneren binnen de verschillende OCMW's, vrij autonoom werken.

3.3. Cijfergegevens dienst Schuldbemiddeling

3.3.1. Budgetbegeleiding - Budgetbeheer

Het is moeilijk om een juiste evolutie weer te geven over de dossiers in het kader van budgetbegeleiding – budgetbeheer die op de dienst Schuldbemiddeling aanwezig waren gedurende het jaar 2005. Het merendeel van de dossiers die worden opgestart blijven namelijk voor een langere termijn bij de dienst Schuldbemiddeling, gezien de dossiers budgetbeheer ook op de plaatselijke OCMW's een aantal jaren blijven lopen. Tijdens deze periode, is er regelmatig tussenkomst van de jurist.

3.3.2. Collectieve Schuldenregeling

Jaar	<i>1999</i>	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004</i>	<i>2005</i>
Aantal Dossiers	1	5	17	28	97	112	151

Binnen de collectieve schuldenregeling heeft zich een duidelijke evolutie voorgedaan. Na een meer geleidelijke stijging in de jaren 2003 en 2004 zien wij in 2005 opnieuw een forse toename van het aantal dossiers.

De dossiers collectieve schuldenregeling zijn eveneens dossiers die gedurende enkele jaren op de dienst blijven voor intensieve opvolging gezien een afbetalingsregeling loopt over jaren.

Gemeenten	Dossiers	
	2004	2005
Bocholt	6	14
Hamont-Achel	15	17
Hechtel-Eksel	12	16
Lommel	23	30
Meeuwen-Gruitrode	16	22
Neerpelt	12	13
Overpelt	19	22
Peer	9	17
TOTAAL	112	151

De stijging in het aantal dossiers van 2004 naar 2005 is vooral voelbaar in Bocholt en Peer. In de gemeenten Hechtel-Eksel, Lommel en Meeuwen-Gruitrode is er ook een merkbare toename van het aantal dossiers.

De toename van het aantal dossiers in budgetbegeleiding/beheer, alsook in de collectieve schuldenregeling, verantwoordt de extra inzet van een halftijdse schuldbemiddelaar zoals is vastgelegd in de nieuwe personeelsformatie voor 2006.

3.4. Werkgroep/Adviescommissie schuldbemiddeling

In de adviescommissie schuldbemiddeling is elk OCMW vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. In 2005 was de groep als volgt samengesteld:

- Inge Bergerhof, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Rina Palmans, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Els Loenders, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Lieve Stalmans, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Sabrina Vaneynde, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sandra Vermeiren, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Mario Winters, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer

Binnen de werkgroep/adviescommissie wordt er enerzijds gestreefd naar uniformiteit van elementen eigen aan de schuldbemiddeling, anderzijds is een andere taak, het behouden van de dynamiek binnen de schuldbemiddeling. Dit wordt gerealiseerd door het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe ideeën die hun toepassing op het werkveld vinden.

Agendapunten van de vergadering op 30.08.2005:

- Brainstorming rond registratie schuldbemiddeling
- Barema's staat van kosten en erelonen

Agendapunten van de vergadering op 22.11.2005:

- Registratie dossiers schuldbemiddeling : stand van zaken
- Bepaling en vastlegging van de barema's toe te passen op de staat van kosten en erelonen
- Nazorg

3.5. Externe activiteiten juristen dienst Schuldbemiddeling

Hierna volgt een opsomming van de externe activiteiten van de juristen bij de dienst Schuldbemiddeling in 2005.

- Deelname aan stuurgroep Project Schuldbemiddeling VVSG
- Deelname aan vergaderingen beleidsgroep Schuldbemiddeling VVSG
- Voordrachten in scholen in het kader van budgettering
- Deelname aan Provinciale Werkgroep Budgetbeheer
- Deelname aan vergaderingen juristen provincie Limburg
- Overleg met juristen regio Noord – Limburg : teamvergaderingen
- Organisatie van werkgroep binnen de regio van maatschappelijk werkers
- Organisatie van algemene vergaderingen maatschappelijk werkers binnen de regio
- Vergadering van Vrederechters Neerpelt en Bree met de juristen van de Welzijnsregio Noord-Limburg
- Samenkomsten met diverse OCMW's rond de organisatie van de schuldbemiddeling
- Deelname aan cursus Insolventierecht
- Overleg met juristen op provinciaal vlak
- Deelname aan redactieraad Politeia

3.6. De dienst Schuldbemiddeling binnen de Welzijnsregio Noord-Limburg

In 2005 werd vanuit de Welzijnsregio Noord-Limburg een aanvraag opgemaakt tot erkenning van de eigen dienst Schuldbemiddeling, naast de erkenning van de afzonderlijke OCMW's. Met de eigen erkenning kan in bepaalde situaties, wanneer het OCMW zelf schuldeiser is, de dienst Schuldbemiddeling de taak als schuldbemiddelaar opnemen. Deze erkenning vanuit het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd bekomen op 30 september 2005.

In 2005 werd binnen het beleid van de Welzijnsregio Noord-Limburg de beslissing genomen om de dienst Schuldbemiddeling verder uit te breiden met een halftijds jurist gelet op de werkdruk en het steeds stijgende aantal dossiers. Na de voorbereidende besprekingen hierover op de Adviescommissie Algemeen Beleid en de Raad van Beheer, werd deze optie vastgelegd in het aangepast personeelsbehoefteplan.

3.7. Besluit

Er kan worden vastgesteld dat de Dienst Schuldbemiddeling nog steeds groeit. Het belang van schuldbemiddeling in de huidige samenleving kan dan ook niet worden onderkend. Meer en meer mensen worden geconfronteerd met overmatige schuldenlast. Schuldbemiddeling is dan ook een kerntaak van het OCMW waardoor aan gezinnen de mogelijkheid wordt gegeven om aan een uitzichtloze situatie terug een toekomst te geven.

Echter, het louter ter beschikking stellen van mogelijke oplossingen voor het wegwerken van de schuldenberg is een te eenvoudige oplossing en kan werken als een valkuil. Deze mogelijkheden dienen uiteraard te worden aangereikt aan de cliënt. Tegelijkertijd moet de cliënt binnen het kader van zijn budgetbeheer of collectieve schuldenregeling begeleid worden naar een volledige zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Zoniet blijft de dreiging van een mogelijk hervat.

In die zin dient er dan ook verder te worden gedacht en gewerkt aan preventie, educatie, mogelijke begeleidingen toe.

4. TEWERKSTELLING EN OPLEIDING

4.1. Situering personeel en werkverdeling

Begin 2005 waren er drie voltijdse en één halftijdse trajectbegeleiders in dienst. De dienst Tewerkstelling en Opleiding werd in het voorjaar van 2005 uitgebreid met een half VTE.

Iedere trajectbegeleider verzorgt de trajectbegeleidingen voor (een) bepaald(e) OCMW's. Bij deze verdeling werd er rekening gehouden met de werkwinkels in de regio, zijnde:

- werkwinkel Lommel
- werkwinkel Neerpelt (Neerpelt, Overpelt en Hamont-Achel)
- werkwinkel Peer (Peer, Hechtel-Eksel)
- werkwinkel Bree (Meeuwen-Gruitrode en Bocholt)

De trajectbegeleiders in dienst in 2005:

- Bart Vanduffel, voltijds, ter vervanging van Mia Vanhout en Inge Hollanders, tot 31/01/2005.
- Sabrina Vaneynde, deeltijds, ter vervanging van Inge Hollanders, tot midden juli 2005.
- Marcel Dillen, voltijds, (gedetacheerd vanuit OCMW Lommel); vanaf 01/03/2005 in halftijdse loopbaanonderbreking.
- Yvette Vanbuel, voltijds.
- Inge Hollanders, voltijds - het ganse jaar in halftijdse loopbaanvermindering; tot midden augustus 2005 in zwangerschapsverlof.
- Nadja Desmet, voltijds (vanaf 15/03/2005).
- Ann Willems, voltijds (vanaf 01/04/2005).

Maandelijks houden de trajectbegeleiders van T&O een teamvergadering waarin samen met de algemeen coördinator aan afstemming wordt gedaan omtrent de werking.

4.2. Doelstellingen

De kansen op tewerkstelling, zowel op de reguliere als de beschermde arbeidsmarkt, voor OCMW cliënten van de deelnemende OCMW's onderzoeken en/of verhogen ten gunste van de maatschappelijke integratie van de doelgroep.

Maatschappelijk werkers, beleidsfiguren (voorzitter, secretaris) van de verschillende OCMW's informatie en hulpmiddelen aanbieden met betrekking tot opleiding en tewerkstelling ter ondersteuning van de maatschappelijke integratie van OCMW-clieënten.

Een dienstverlening uitbouwen gericht naar de werkgevers, uitzendkantoren en begeleiders op de werkvloer waarmee wordt samengewerkt. Deze dienstverlening bestaat uit het verstrekken van informatie, toeleiding van geschikte kandidaten (vacature-invulling), begeleiding van de werknemer en het aanbieden van nazorg.

4.3. Doelgroep

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich in de eerste plaats naar de groep OCMW-clieënten van de betrokken OCMW's. Zowel naar mannen als vrouwen, allochtonen als autochtonen. Niet alleen leefloongerechtigden (en gelijkgestelden), maar allen die gekend zijn

bij het OCMW, bijvoorbeeld via budgetbegeleiding, juridische dienst, enz. kunnen deelnemen. Meestal gaat het om laaggeschoolden, langdurig werklozen of kansarmen.

De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich eveneens naar de deelnemende OCMW's, ondermeer naar de voorzitter, secretaris, maatschappelijk werkers, enz. in het kader van informatiedoorstroming, overleg, enz.

Een derde groep die benaderd wordt zijn de werkgevers. Hieronder verstaan we de werkgevers zowel op de reguliere als op de beschermde arbeidsmarkt, de uitzendkantoren en de verantwoordelijken en/of begeleiders van de tewerkstellingsplaatsen in het kader van Art. 60. § 7.

4.4. Methodiek

4.4.1. Doorverwijzing en informatie-inwinning omtrent de werkzoekende

Na teamoverleg en/of een raadsbeslissing binnen de OCMW's wordt de cliënt door de maatschappelijk assistent doorverwezen door middel van een doorverwijsformulier en bij voorkeur telefonisch of mondeling overleg.

Hierna gebeurt er door de trajectbegeleider een grondige intake van de werkzoekende om zijn/haar mogelijkheden en belemmeringen op gebied van opleiding en/of tewerkstelling in beeld te brengen. Er wordt informatie ingewonnen omtrent: persoonsgegevens, omgeving, gezondheid, mobiliteit, financiële situatie, leren en opleiding, arbeid en sollicitatie, motivatie en jobverwachting, vaardigheden en belemmeringen.

Een andere belangrijke taak van de trajectbegeleider is het motiveren, oriënteren en activeren van de werkzoekende. Op basis van deze zorgvuldige informatie-inwinning wordt een traject uitgestippeld op maat van de werkzoekende.

4.4.2. Traject op maat van de cliënt

Rekeninghoudend met de arbeidsmarktmogelijkheden, belemmeringen en jobverwachting van de werkzoekende wordt er gezocht naar het meest aangewezen traject voor de werkzoekende. In afwachting van concrete stappen naar een bepaalde vorm van tewerkstelling kan er bijvoorbeeld eerst nood zijn aan opleiding, training sociale vaardigheden, werkervaring en/of hulpverlening.

4.4.3. Tewerkstelling artikel 60 §7 als mogelijk traject

Het OCMW kan ook zelf een werkervaring aanbieden aan haar cliënten door hen tewerk te stellen in het kader van artikel 60 § 7. Deze wet stelt de OCMW's in de mogelijkheid om cliënten in dienst te nemen tot ze voldoende arbeidsdagen gepresteerd hebben om gerechtigd te zijn op sociale zekerheidsprestaties en/of om werkervaring op te doen.

Deze tewerkstelling artikel 60 § 7 kan worden gerealiseerd binnen de eigen diensten van het OCMW/ Welzijnsregio Noord-Limburg of bij andere gebruikers waarmee een terbeschikkingstellingsovereenkomst werd afgesloten zoals gemeentelijke diensten, rusthuizen, vzw's, sociale werkplaatsen, opleidingscentra, privé-ondernemingen,...

Tijdens de tewerkstelling artikel 60 § 7 wordt er voor de werknemers een begeleiding voorzien. De trajectbegeleider volgt het verloop van de tewerkstelling op via regelmatige contacten en evaluatiegesprekken met de werknemer en verantwoordelijke en/of technische bege-

leider van de werkplaats. Andere zaken zoals verlof, ziekte,... worden eveneens opgevolgd door de trajectbegeleider.

Personen die tewerkgesteld zijn in artikel 60 § 7 hebben recht op 196 uren vorming/opleiding. Hiervoor wordt door de trajectbegeleider een opleidingsprogramma op maat uitgeschreven en georganiseerd. Ook kan worden deelgenomen aan het opleidingsprogramma dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding zelf organiseert.

Naar het einde van de tewerkstelling toe worden de doorstromingsmogelijkheden bekeken. Indien de betrokkene dit wenst, wordt de trajectbegeleiding voortgezet.

4.4.4. De juiste man/vrouw op de juiste plaats

Na de informatieverzameling over de werkzoekende en eventueel een voortraject, streven we als volgende stap naar een passende arbeidsplaats afhankelijk van de mogelijkheden en belemmeringen van de werkzoekende. Het kan gaan om een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt, maar ook binnen sociale economie of de beschermde arbeidsmarkt.

Hiervoor is er naast de kennis van de werkzoekende ook kennis nodig van de arbeidsmarkt. Er wordt getracht voor de werkzoekende een passende arbeidsplaats te bekomen en aan de werkgever geschikt personeel te bieden.

4.4.5. Nazorg

Ook na de plaatsing proberen we ervoor te zorgen dat de tewerkstelling goed blijft verlopen. Er wordt regelmatig contact opgenomen met zowel werknemer als werkgever om het verloop van de tewerkstelling op te volgen. Ook kunnen beide partijen altijd beroep doen op de trajectbegeleider. Wanneer er problemen zijn bemiddelt de trajectbegeleider hierbij.

De mate van nazorg is afhankelijk van het individu en de situatie.

4.5. Samenwerking

4.5.1. Samenwerking met de OCMW's.

De samenwerking met de deelnemende OCMW's is een grote meerwaarde voor de dienst Tewerkstelling en Opleiding. Zo wordt er frequent overlegd met de maatschappelijk werkers van de sociale dienst en de voorzitters, secretarissen en personeelsverantwoordelijken van de OCMW's.

De eerste vorm van samenwerking is de zorgzame doorverwijzing. De maatschappelijk assistenten maken een eerste selectie uit hun klantenbestand en verwijzen de cliënt door naar de trajectbegeleider. De maatschappelijk werkers maken de dienst Tewerkstelling en Opleiding bekend aan hun cliënten, vervolgens wordt er een doorverwijsformulier ingevuld waarop relevante informatie over de kandidaat wordt doorgegeven. Hiernaast is er vaak ook telefonisch of mondeling overleg.

Belangrijk hierbij te vermelden is dat de maatschappelijk werker van het OCMW de beheerder blijft van het cliëntdossier en de sociale begeleiding op zich blijft nemen. De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor de trajectbegeleiding voor wat betreft werk/opleiding.

Tijdens het traject zorgt de trajectbegeleider ervoor dat regelmatig informatie omtrent het verloop van de trajectbegeleiding wordt teruggekoppeld naar de maatschappelijk assistent.

Het is ook de taak van de trajectbegeleiders om de deelnemende OCMW's te informeren omtrent de werking van de dienst, het werkveld opleiding en tewerkstelling, tewerkstellingsbevorderende maatregelen zoals bijvoorbeeld: banenplan, dienstenbanen, enz.

Er is nood aan een ruim overleg tussen de dienst Tewerkstelling en Opleiding en de verschillende OCMW's. In 2004 werden enkele initiatieven genomen om dit contact te versterken. Zo

is er minimaal om de drie maanden een overleg met het team op het OCMW en dit naast het individuele cliëntoverleg tussen maatschappelijk assistent en de trajectbegeleider.

Bovendien werd in 2004 de adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding opgericht en dit ter vervanging van de vroegere beheerscommissie die de dienst Tewerkstelling en Opleiding aanstuurde voor de oprichting van de Welzijnsregio Noord-Limburg als vereniging. In de adviescommissie zetelt nu een maatschappelijk werker per OCMW.

De adviescommissie heeft als doel om de werking van de dienst Tewerkstelling en Opleiding aan te sturen vanuit de behoeften en wenselijkheden van de OCMW's en anderzijds heeft het de opdracht om een eenduidige visie rond tewerkstelling en opleiding naar de OCMW's te brengen.

De adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding was in 2005 als volgt samengesteld:

- Inez Cremers, maatschappelijk werker, OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker, OCMW Hamont-Achel
- Rachel Neven, maatschappelijk werker, OCMW Hechtel-Eksel
- Iris Heulsen, maatschappelijk werker, OCMW Lommel
- Anniek Soors, maatschappelijk werker, OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ingrid Sporen, maatschappelijk werker, OCMW Neerpelt
- Sarah Janssen, maatschappelijk werker, OCMW Overpelt
- Kim Plavec, maatschappelijk werker, OCMW Peer
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW, Meeuwen-Gruitrode
- Marcel Knevels, bedrijfsconsulent en jobcoach, Droomjobfabriek
- Yvette Vanbuel, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Inge Hollanders, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Marcel Dillen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Nadja Desmet, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Ann Willems, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio Noord-Limburg
- Guido Vrolix, coördinator, Welzijnsregio Noord-Limburg

4.5.2. Samenwerking met externe diensten

Het is noodzakelijk om een netwerk te ontwikkelen met organisaties in de regio zoals: vormingsinstanties, tewerkstellingsinitiatieven, organisaties van maatschappelijke hulpverlening, enz.

Het opbouwen van contacten met werkgevers vormt een cruciaal onderdeel van de trajectbegeleiding. Er is niet alleen een samenwerking met privé-ondernemingen, maar ook met sociale en beschermde werkplaatsen, wep-projecten, invoegbedrijven, enz.

4.5.3. Samenwerking in het kader van de Werkwinkels

De verschillende OCMW's hebben een lokale samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent het lokaal werkgelegenheidsbeleid en de lokale werkwinkel met VDAB, PWA, gemeenten en de sociale partners. In de regio geldt dit voor de werkwinkels van Lommel, Neerpelt, Peer en Bree.

De Welzijnsregio Noord-Limburg is namens de OCMW's een partner in de werkwinkel. De coördinator van de Welzijnsregio Noord-Limburg is afgevaardigde in het Forum Lokale Werkgelegenheid. De trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding maken deel uit van het dagelijks bestuur van de werkwinkels. Met uitzondering van de werkwinkel Bree houden de trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding ook hun spreekuur in de lokale werkwinkels.

4.6. Specifieke projecten

4.6.1. Natuurproject

De Welzijnsregio Noord-Limburg heeft een eigen werkervaringsproject, namelijk het natuurproject.

Het natuurproject beoogt op de eerste plaats een werkervaring voor personen uit de risicogroepen (leefloontrekkers en langdurig werklozen). De leefloontrekkers kunnen via artikel 60 § 7 worden tewerkgesteld en de langdurig werklozen via een WEP-contract (werkervaringscontract van 12 maanden).

Via dit project kunnen zij aan de slag om zich voor te bereiden op een doorstroming naar de gewone arbeidsmarkt.

Op de tweede plaats tracht het natuurproject een meerwaarde te leveren aan natuur en landschap. Hiertoe worden opdrachten in het natuurbeheer uitgevoerd ten behoeve van de Noord-Limburgse gemeentebesturen en ten behoeve van organisaties op vlak van milieu en natuur. Vanaf 2004 wordt voor wat betreft het aantrekken van opdrachten van derden (Regionaal Landschap Kempen en Maasland, Regionaal Landschap Lage Kempen en Bosgroep Noordoost-Limburg) samengewerkt met De Winning uit Lummen. Deze samenwerking werd in 2005 steviger verankerd en uitgebouwd.

De natuurarbeiders staan onder de dagelijkse leiding van een ploegbaas. Sedert januari 2003 wordt deze taak door twee personen halftijds waargenomen: Leon Thomas (met halftijdse loopbaanonderbreking) en Jo Janssen.

In de loop van 2005 waren acht werknemers in dienst in kader van WEP+ en vijf werknemers in kader van art. 60 § 7.

4.6.2. Twee federale ESFprojecten: socio-professionele begeleiding en socio professionele begeleiding en opleiding.

Het project socio-professionele begeleiding houdt in dat de dienst Tewerkstelling en Opleiding een erkenning heeft om trajectbegeleiding te bieden aan een 2x26 cliënten. Socio-professionele begeleiding is een proces van individuele opvolging dat wordt opgezet door een maatschappelijk werker om zo de vaardigheden van een individu te benutten met het oog op een directe toegang tot de arbeidsmarkt. Het gemiddelde begeleidingsvolume per dossier is 60 uur voor een periode van 12 maanden.

Het project socio-professionele begeleiding en opleiding houdt in dat we een erkenning hebben voor 15 trajectbegeleidingen aangevuld met een opleidingsprogramma. De begunstigen zullen op contractbasis (tewerkstelling art.60 §7) een opleidingsprogramma van 196 uren volgen. Daarnaast genieten zij een praktijkbegeleiding op de werkvloer van 60 uren. Het begeleidingsvolume dat bestaat uit de socio-professionele begeleiding, het uitwerken van een opleidingsprogramma en regelmatige evaluatiegesprekken bedraagt gemiddeld 80 uur voor een periode van 12 maanden. Voor het opleidingsprogramma van 196 uren wordt ofwel een gezamenlijk programma of een individueel programma op maat samengesteld.

In 2005 werd opnieuw een gezamenlijk opleidingsprogramma vanuit de Welzijnsregio Noord-Limburg aangeboden dat op één dag in de week en gespreid over het ganse jaar wordt aangeboden. Deze opleiding wordt verzorgd door Pluspunt Noord-Limburg.

Specifieke doelgroep voor deze federale ESF-projecten zijn jongeren, gezinshoofden van éénoudergezinnen en personen van niet EU-origine.

4.6.3. Een project trajectbegeleiding in het kader van het Vlaamse ESF-agentschap.

Voor arbeidsbegeleiding werd eveneens een ESF-project binnen het Vlaamse kader bekomen voor maximum 45 deelnemers. De specifieke doelgroep voor dit project zijn laaggeschoolden, etnische minderheden, arbeidsgehandicapten, leefloontrekkers, deeltijds lerenden, ex-gedetineerden en personen met verslavingsproblematiek. Binnen dit kader werden 37 trajecten opgenomen in 2005.

4.6.4. Project Droomjobfabriek

Door de Welzijnsregio Noord-Limburg werd een projectaanvraag voor de “Droomjobfabriek” ingediend en goedgekeurd bij het Provinciebestuur van Limburg. De projectnaam KLIK verwijst naar de gelukte overstap naar een tewerkstelling in het normaal economisch circuit. De Droomjobfabriek is een sluitstuk voor de OCMW's om hun inspanningen op het vlak van tewerkstellingsbegeleiding met een goed resultaat af te sluiten. Aansluitend op het bestaande trajectbegeleidingsaanbod van de dienst Tewerkstelling en Opleiding binnen de Welzijnsregio Noord-Limburg is de Droomjobfabriek de laatste stap naar tewerkstelling in het reguliere circuit.

Met het project Droomjobfabriek wil het Provinciebestuur Limburg een belangrijk signaal geven naar de bedrijfswereld toe om via een financiële ondersteuning kansengroepen aan een duurzame tewerkstelling te helpen. De Provincie wil hierbij streven naar meer en beter werk, door projecten te ondersteunen die moeilijk bemiddelbare werkzoekenden laten doorstromen naar een tewerkstelling in het reguliere circuit.

Om in aanmerking te komen voor tewerkstelling in het project Droomjobfabriek dienen de werkzoekenden aan drie van vijf kenmerken te voldoen:

- Laaggeschoold
- Twee jaar werkloos
- Ouder dan 30 jaar
- Niet-EU onderdaan of allochtoonindicatie
- Arbeidsgehandicapt.

Het project KLIK van de Welzijnsregio Noord-Limburg startte op 1 februari 2005. Als bedrijfsconsulent/jobcoach voor dit project werd Marcel Knevels aangesteld. In de eerste weken werd er vooral contact gelegd met instanties en personen die ondersteuning kunnen geven bij het realiseren van tewerkstelling. Wij denken hierbij vooral aan personeel tewerkgesteld bij de VDAB en interimkantoren.

Vervolgens werden er contacten gelegd met personeelsverantwoordelijken van bedrijven die voornamelijk laaggeschoolde personeelsleden tewerkstellen. In totaal werden er een tachtigtal bedrijven bezocht in het noorden van Limburg om het project Droomjobfabriek kenbaar te maken en de modaliteiten van het aanmoedigingsfonds (2.500 € per voltijdse tewerkstelling) uit te leggen. Ook via diverse publicaties wordt het project kenbaar gemaakt. Opvallend is de sterke reactie na een publicatie.

Ook aan de sociale diensten van de OCMW's werd de nodige informatie gegeven. In eerste instantie zullen de kandidaat-werkzoekenden verwezen worden naar de trajectbegeleiders van de dienst Tewerkstelling en Opleiding voor een eerste intake. Als blijkt dat een tewerkstelling in het normale economische circuit haalbaar is worden zij doorverwezen naar de Droomjobfabriek. Er wordt een attest aangevraagd bij de VDAB en bij goedkeuring kan de zoektocht naar tewerkstelling beginnen.

De bedrijfsconsulent/jobcoach volgt zijn gerealiseerde tewerkstellingen verder op. Hij neemt regelmatig contact met werkgever en werknemer. Bij eventuele problemen is hij de tussenpersoon en bemiddelaar. De nazorg is verplicht opgenomen in de trajectbegeleiding. Hieruit blijkt dat onze cliënten toch wat extra ondersteuning nodig hebben.

Na een tewerkstelling van 6 maanden wordt de uitbetaling van de premie aangevraagd. De bedrijfsconsulent/jobcoach voegt bij de premie-uitbetaling een verslag van opvolging, een taakomschrijving en een uitprint van de opvolging in "dossiermanager" van de VDAB.

Cliënten die via publicaties contact opnemen met de Welzijnsregio Noord-Limburg voor een tewerkstelling binnen de Droomjobfabriek en niet klaar zijn voor een tewerkstelling in het reguliere circuit worden, indien nodig, doorverwezen naar de dienst Tewerkstelling en Opleiding. Cliënten uit gemeenten, niet aangesloten bij de Welzijnsregio Noord-Limburg, worden doorverwezen naar de andere promotoren van Droomjobfabriek.

Het project Droomjobfabriek loopt nog tot eind 2006. De tewerkstellingen moeten gerealiseerd zijn voor 30 juni 2006. De tewerkstelling moet namelijk minstens zes maanden bedragen om aanspraak te kunnen maken op de premie.

4.7. Cijfergegevens dienst Tewerkstelling en Opleiding

4.7.1. Trajecten - Cliëntmaanden

Gemeenten	Aantal Trajecten			Aantal Cliëntmaanden		
	2003	2004	2005	2003	2004	2005
Bocholt	17	13	21	96	66	83
Hamont-Achel	21	23	32	146	88	137
Hechtel-Eksel	24	36	37	82	92	151
Lommel	67	69	80	263	254	342
Meeuwen-Gruitrode	19	32	49	69	123	170
Neerpelt	16	18	29	64	75	98
Overpelt	26	23	36	137	70	145
Peer	23	34	38	101	101	144
TOTAAL	213	248	322	958	869	1270

Er is in 2005 een duidelijke stijging van het aantal trajecten en het aantal cliëntmaanden ten opzichte van 2004. Deze stijging is het meest zichtbaar bij de OCMW's waar nieuwe trajectbegeleiders zijn, meer bepaald bij de OCMW's Hamont-Achel, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Overpelt. Niet alle cliënten konden hier in arbeidsbegeleiding worden genomen.

4.7.2. Leeftijd doelgroep in 2005

Gemeenten	Leeftijd					Totaal	Mannen	Vrouwen
	<20	20-29	30-39	40-49	>= 50			
Bocholt	1	7	6	5	2	21	8	13
Hamont-Achel	5	14	3	7	3	32	15	17
Hechtel-Eksel	2	5	13	10	7	37	14	23
Lommel	6	25	22	17	10	80	33	47
Meeuwen-Gruitrode	2	17	15	11	4	49	18	31
Neerpelt	1	11	8	5	4	29	17	12
Overpelt	4	18	5	7	2	36	16	20
Peer	2	13	10	11	2	38	13	25
TOTAAL	23	110	82	73	34	322	134	188

Bij de verhouding tussen mannen en vrouwen kunnen we concluderen dat de mannen steeds meer toetreden tot de trajectbegeleiding, aangezien het percentage mannen en vrouwen steeds dichterbij elkaar ligt, vergeleken met voorgaande jaren. De leeftijdsgroep die het grootste aandeel vormt in de trajectbegeleidingen is deze van personen tussen 20 en 30 jaar.

4.7.3. Tewerkstelling art. 60 § 7

Gemeenten	Aantal art 60 §7	
	2004	2005
Bocholt	5	4
Hamont-Achel	7	10
Hechtel-Eksel	5	7
Lommel	20	16
Meeuwen-Gruitrode	4	6
Neerpelt	3	4
Overpelt	1	4
Peer	4	9
TOTAAL	49	60

In 2005 werden 60 personen in artikel 60 tewerkgesteld. Het aantal artikel 60'ers is ten opzichte van 2004 gestegen met 11 personen.

4.7.4. Resultaten na afsluiting traject in 2005

Gemeenten	Resultaten na traject					Totaal
	Tewerkstelling	Uitkeringsgerechtigd	Keuze MW of cliënt	Ziekte/Inv. uitkering	Verhuisd	
Bocholt	1	2	1	2	2	8
Hamont-Achel	4	0	5	0	4	13
Hechtel-Eksel	5	1	5	3	0	14
Lommel	4	6	13	0	2	25
Meeuwen-Gruitrode	10	0	4	0	4	18
Neerpelt	2	0	6	0	6	14
Overpelt	4	0	1	0	3	8
Peer	4	1	2	1	1	9
TOTAAL	34	10	37	6	22	109

Ongeveer 1/3^{de} van de trajecten die in 2005 afliepen hebben geleid tot een tewerkstelling. Helaas moet ook 1/3^{de} van de trajecten vroegtijdig stopgezet worden omdat het voorgestelde traject voor betrokkene of zijn begeleidend maatschappelijk werker niet haalbaar bleek. Tewerkstellingstrajecten opgezet in het kader van een OCMW-begeleiding zijn vaak moeilijk en complex, waarbij diverse persoonlijke situaties en omgevingsfactoren een rol spelen. Vaak moet de ruimere sociale begeleiding eerst hier een aantal knelpunten wegwerken alvorens een cliënt (opnieuw) in arbeidsbegeleiding kan gaan, met een realistisch perspectief op tewerkstelling.

4.7.5. Droomjobfabriek in 2005

4.7.5.1. Aantal doorverwijzingen per doorverwijzer

Doorverwijzer	Aantal
Dienst Tewerkstelling en Opleiding	94
Collectieve schuldbemiddeling	2
Zelf contact genomen	15
Totaal	111

Het grootst aantal doorverwijzingen gebeurde door de dienst Tewerkstelling en Opleiding van de Welzijnsregio Noord-Limburg.

4.7.5.2. Leeftijd doelgroep

Leeftijd	<20	%	20-29	%	30-39	%	40-49	%	>=50	%	Totaal
Aantal	1	1	13	12	45	40	43	39	9	8	111

De doelgroep omvat vooral personen in de leeftijdscategorie tussen de 30 en 49 jaar. Samen maken zij 79% uit van de totale doelgroep.

4.7.5.3. Geslacht doelgroep

Man	Vrouw	% man	% vrouw	Totaal
67	44	60	40	111

Mannen vormen de grootste groep binnen het aantal personen die voldoen aan de vereisten van de Droomjobfabriek.

4.7.5.4. Doorverwijzingen in 2005 per gemeente

Gemeenten	Aantal	Percentage
Bocholt	5	5%
Hamont-Achel	9	8%
Hechtel-Eksel	17	15%
Lommel	17	15%
Meeuwen-Gruitrode	12	11%
Neerpelt	9	8%
Overpelt	10	9%
Peer	15	14%
Andere	17	15%
TOTAAL	111	100%

Het grootste aantal doorverwijzingen zijn te vinden in de gemeenten Hechtel-Eksel, Lommel en Peer.

4.7.5.5. Aantal tewerkstellingen in 2005

Aantal doorverwijzingen	Aantal tewerkstellingen	% tewerkstellingen
111	39	35

35% van de cliënten die doorverwezen naar de droomjobfabriek, zijn in 2005 tewerkgesteld door de jobcoach/jobconsulent.

4.7.5.6. Leeftijd van tewerkgestelde personen in 2005

Leeftijd	<20	%	20-29	%	30-39	%	40-49	%	>=50	%	Totaal
Aantal	1	3	5	13	23	59	10	25	0	0	39

De leeftijd van de tewerkgestelde cliënten in 2005 situeert zich vooral tussen de 30 en 39 jaar.

4.7.5.7. Geslacht van tewerkgestelde personen in 2005

Man	Vrouw	% man	% vrouw	Totaal
27	12	69	31	39

Er werden in 2005 in verhouding dubbel zoveel mannen tewerkgesteld als vrouwen.

4.7.5.8. Woonplaats van tewerkgestelde personen

Gemeenten	Aantal	Percentage
Bocholt	2	5%
Hamont-Achel	2	5%
Hechtel-Eksel	6	15%
Lommel	4	10%
Meeuwen-Gruitrode	5	13%
Neerpelt	3	8%
Overpelt	4	10%
Peer	8	21%
Andere	5	13%
TOTAAL	39	100%

De woonplaats van de tewerkgestelde personen situeert zich vooral in de gemeentes Peer, Hechtel-Eksel en Meeuwen-Gruitrode.

5. SOCIAAL VERHUURKANTOOR (in voorbereiding)

In de oprichtingsstatuten van de Welzijnsregio Noord-Limburg staat als opdracht ingeschreven dat naast de andere genoemde activiteiten eveneens een sociaal verhuurkantoor kan georganiseerd worden. De oprichting van een sociaal verhuurkantoor is immers reeds langer een intentie van de Noord-Limburgse OCMW's. Bovendien functioneren een aantal OCMW's reeds als een beperkt SVK door woningen in te huren en deze door te verhuren aan hun cliënten. Het bundelen van de krachten, het versterken van de expertise en het aantrekken van extra-subsidiëring door het bekomen van een Vlaamse erkenning voor het initiatief, sluit aan bij het objectief van de Welzijnsregio Noord-Limburg, met name door het bundelen van de krachten een actieve ondersteuning leveren aan de OCMW's.

Een sociaal verhuurkantoor is de organisatie die woningen inhuurt op de private woningmarkt en deze doorverhuurt aan woonkansarmen. Beperkt wordt woonbegeleiding geboden. Een sociaal verhuurkantoor staat niet in voor crisisopvang of voor transitwoningen (noodsituaties voor korte termijn) of voor intensieve woonbegeleiding. De doelstelling gaat dus verder dan de zuivere sociale OCMW-werking en vereist de medewerking van de gemeenten en andere actoren op vlak van huisvesting en welzijn.

Sociale verhuurkantoren kunnen na erkenning een subsidie genieten vanwege de Vlaamse Gemeenschap (aangepast besluit van 6 februari 2004), zijnde een basissubsidie van € 65.500 per jaar. In de opstartperiode naar de erkenning toe kan beroep gedaan op een startsubsidie van de Provincie Limburg. Bovendien hinkt Noord-Limburg hier wat achter en is het de intentie van het provinciebestuur om via inschakelen van de expertise van het Vlaams Overleg Bewonersbelangen extra ondersteuning aan te reiken. Op deze manier kan in de voorbereidingsperiode beroep gedaan worden op het VOB voor informatie en ondersteuning en dit in de persoon van Swa Silkens.

Waar het aanvankelijk de bedoeling was om een sociaal verhuurkantoor op te richten binnen de structuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg (vereniging van OCMW's) laat het erkenningsbesluit dit niet toe. Andere partners (gemeenten, sociale huisvestingsmaatschappijen, opbouwwerk, centra algemeen welzijnswerk) moeten kunnen deel uitmaken van het bestuur. Ofwel moet dit gebeuren door een uitbreiding van het huidige bestuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg, hetgeen niet relevant is gezien de andere opdrachten, hetzij via de opstart van een nieuwe vereniging van OCMW's of een VZW.

In de voorbereiding van het initiatief zijn in de loop van 2004 een drietal samenkomsten doorgegaan met de OCMW's en de gemeenten. Ook sociale huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis werd bij deze voorbereiding betrokken.

Deze drie samenkomsten tussen gemeenten en OCMW's resulteerden eind 2004 in de opmaak van een samenwerkingsprotocol tussen de verschillende partners om daadwerkelijk met de oprichting van een sociaal verhuurkantoor van start te gaan. Diverse oefeningen omtrent de financieringsmogelijkheden en de organisatie van een regionaal SVK liggen hiervoor aan de basis. Dit samenwerkingsprotocol werd begin 2005 goedgekeurd door de verschillende gemeenten en OCMW's en door CV Kempisch Tehuis.

Hierna startte een werkgroep die de oprichting van de VZW Sociaal Verhuurkantoor voorbereidde. Deze werkgroep is in 2005 vijf keer samengekomen. Op 29 november 2005 was dan de oprichtingsvergadering van de VZW Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg. Stichtende leden waren de OCMW's van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer, CV Kempisch Tehuis en de Welzijnsregio Noord-Limburg, vereniging van OCMW's. Als eerste toetredend lid werd VZW Opbouwwerk Noord-Limburg opgenomen.

In het kader van de bestaande OCMW-samenwerking werd ervoor geopteerd om de organisatie en de werking van het sociaal verhuurkantoor te organiseren conform de andere diensten van de Welzijnsregio Noord-Limburg. Ook werd gestreefd naar een parallellisme in het bestuur met de aanduiding van de OCMW-voorzitters als bestuurders van de nieuwe VZW.

Na de oprichting werd de procedure opgestart voor de aanwerving van de coördinator voor het Sociaal Verhuurkantoor. Bedoeling is om deze zo snel mogelijk in dienst te nemen, zodat de eigenlijke werking van het Sociaal Verhuurkantoor van start kan gaan.

De eerste prioriteit bij de start is om de bestaande woningen gehuurd en verhuurd door de deelnemende OCMW's over te nemen door het Sociaal Verhuurkantoor.

De opstart van de werking van het Sociaal Verhuurkantoor Noord-Limburg werd in 2005 gesubsidieerd door het provinciebestuur van Limburg. Niet alleen de basissubsidie kon hiervoor bekomen worden, maar ook de aanvullende subsidie per verhuurde woning, op basis van de door de OCMW's in te brengen woningen.

Welijnsregio Noord-Limburg
Vereniging van OCMW's onderworpen aan de wet van 8 juli 1976
Kerkstraat 1 – 3910 Neerpelt

Jaarverslag 2005

Ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering van 9 mei 2006