



**WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG**

Vereniging van OCMW's onderworpen aan de wet van 8 juli 1976

# **Jaarverslag 2004**

**Welzijnsregio Noord-Limburg**

Kerkstraat 1  
3910 Neerpelt  
Tel.: 011/80.16.67  
Fax: 011/80.18.29

[www.welzijnsregio.be](http://www.welzijnsregio.be)

## Voorwoord

Aanvang 2004 kregen de diensten van Welzijnsregio Noord-Limburg hun vaste stek in de nieuwe lokalen die in de Kerkstraat 1 door de gemeente Neerpelt ter beschikking worden gesteld. Dit was meer dan symbolisch het afsluiten van de voorbereidingsfase om de verschillende diensten en de eraan verbonden medewerkers samen te brengen.

Dit samenbrengen in een groter geheel is evenwel geen doel op zich.

De optie "Welijnsregio" heeft voornamelijk als uitdaging om zowel het kwantitatieve als het kwalitatieve aanbod naar de cliënt toe te versterken. Toegangspunten tot de dienstverlening blijven de OCMW's, waar de cliënt op de eerste plaats zijn begeleiding vindt bij de sociale dienst. Deze manier van werken vereist een goede communicatie tussen de medewerkers van OCMW's en Welzijnsregio. De verbetering van deze band was het voorbije jaar een aandachtspunt en dit zowel in de individuele contacten als in de teamvergaderingen. Voorts wordt met de adviesgroepen ook de inhoudelijke betrokkenheid van de OCMW's bij de aansturing van de diensten gegarandeerd.

Met het in de plooiën vallen van de organisatie van de Welzijnsregio kwam er bovendien de ruimte om de eerste vruchten te plukken.

De diensten T&O, rechtshulp, schuldbemiddeling kregen een beperkte uitbreiding van personeel om de groeiende vraag te kunnen opvangen. Het meest wezenlijke was deze uitbreiding in de dienst gezinszorg, waar ingevolge de fusie het aantal gesubsidieerde uren was verdubbeld. In 2004 werden een vijftiental nieuwe verzorgenden aangeworven. Dit maakte dat in de loop van het jaar ook de 60.000 vooropgestelde uren gezinshulp voor de Welzijnsregio konden gerealiseerd worden.

Ook kwam er tijd voor nieuwe plannen.

Zo werd terug werk gemaakt van de jarenlange wens van de OCMW's om te starten met een sociaal verhuurkantoor in Noord-Limburg. De opstart was nog niet voor 2004, maar vanuit de bestaande samenwerkingsverbanden Streekplatform voor de gemeenten en Welzijnsregio voor de OCMW's werd de grondige voorbereiding van een initiatief in de regio gestart. Hierdoor konden ook in deze materie de neuzen in dezelfde richting gezet worden, hetgeen perspectieven geeft voor 2005.

Ook binnen de diensten werden nieuwe plannen gemaakt. Bij schuldbemiddeling werd bijvoorbeeld een project rond schuldpreventie uitgewerkt, waarvoor helaas nog geen externe projectsubsidie kon worden bekomen. In de dienst Tewerkstelling en Opleiding daarentegen werd het nieuwe project "Klik" wel met een projectsubsidie gehonoreerd door de Provincie Limburg in het kader van de projectoproep "Droomjobfabriek". Personen uit specifieke risicogroepen bekomen hierdoor extra ondersteuning in hun zoektocht naar een job op de reguliere arbeidsmarkt. Opnieuw een uitdaging voor 2005.

2004 kan dus gezien worden als een scharniermoment in de Welzijnsregio.

Belangrijke beslissingen in het verleden om tot samenwerking over te gaan kregen ten volle hun uitwerking. Dit maakt dat de diensten op kruissnelheid komen in de dagdagelijkse werking en geeft opnieuw de bestuurlijke en organisatorische ruimte om aan nieuwe initiatieven te werken.

Als voorzitter wil ik medewerkers en bestuur danken voor de betoonde inzet, hen feliciteren met het resultaat en hen vooral aanmoedigen om de uitdagingen voor de toekomst op te nemen.

Willy Mertens  
Voorzitter

## **INHOUDSOPGAVE**

### **VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG**

1. Welzijnsregio Noord-Limburg	3
2. Historiek	3
3. Doelstelling	4
4. Actueel aangeboden diensten	4
5. Bestuur	5

### **DE DIENSTEN VAN WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2004**

1. Gezinszorg	7
2. Rechtshulp	13
3. Schuldbemiddeling	17
4. Tewerkstelling en Opleiding	23
5. In voorbereiding: Sociaal Verhuurkantoor	30

## VOORSTELLING WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG

### 1. Welzijnsregio Noord-Limburg.

Welijnsregio Noord-Limburg is de Vereniging van de Noord-Limburgse OCMW's  
Bocholt  
Hamont-Achel  
Hechtel-Eksel  
Lommel  
Meeuwen-Gruitrode  
Neerpelt  
Overpelt  
Peer

Voor en samen met deze OCMW's organiseert de Welzijnsregio een viertal diensten: gezinszorg, rechtshulp, schuldbemiddeling, tewerkstelling en opleiding.

Voorts heeft de Vereniging als opdracht om een overleg- en studieplatform te zijn tussen de deelnemende OCMW's.

Adres: Kerkstraat 1, 3910 Neerpelt – tel. 011/80.16.67 – fax 011/80.18.29,  
info@welzijnsregio.be – www.welijnsregio.be

### 2. Historiek.

De OCMW's van Noord-Limburg hebben een lange traditie van samenwerking. Voorzitters en secretarissen enerzijds en maatschappelijk werkers anderzijds, organiseren op regelmatige tijdstippen samenkomsten om de dienstverlening af te stemmen en samenwerkingsvormen te bespreken.

Dit leidde in het verleden tot de oprichting van een regionale dienst voor juridische informatie en advies (1991), de dienst schuldbemiddeling (1998) en de dienst tewerkstelling en opleiding van kansarmen (1993).

De samenwerking werd steeds geregeld via onderlinge overeenkomsten tussen de OCMW's waarvan er per project één of twee de coördinatie op zich namen. Om bestaande samenwerkingsverbanden te bestendigen, de continuïteit ervan te verzekeren en de kwaliteit te waarborgen, werd besloten tot de oprichting van een afzonderlijk bestuur met rechtspersoonlijkheid: de vereniging van OCMW's. De statuten hiertoe werden ondertekend op 6 juni 2000.

Het opstarten van de Welzijnsregio werd voorbereid door de adviescommissie algemeen beleid en de Raad van Beheer.

De personeelsleden van de bestaande activiteitencentra Tewerkstelling en Opleiding, Rechtshulp en Schuldbemiddeling zijn van de OCMW's overgegaan naar de welzijnsregio op 01/07/2002. In deze periode startte ook de eigen dienst algemene administratie op. Op 01/09/2002 werd het werkgeverschap van de verzorgenden overgedragen van de OCMW's en ging de regionale dienst gezinszorg van start.

### 3. Doelstelling.

De Welzijnsregio Noord-Limburg werd opgericht als een vereniging van OCMW's. Deze heeft tot doel de samenwerking tussen de OCMW's te bevorderen en om een aantal diensten in te richten en te beheren namens de raden voor maatschappelijk welzijn.

De meerwaarde is vooral gelegen in:

- Het verzekeren van de continuïteit van de diensten die vroeger afzonderlijk door de OCMW's werden georganiseerd.
- Het bereiken van een realistische schaalgrootte voor deze initiatieven (efficiëntie en effectiviteit van beheer).
- Het bereiken van een uniforme toegang voor alle inwoners van de deelnemende gemeenten.
- Het beschikken over een permanent overleg- en studieplatform tussen de verschillende raden voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2 van de statuten van 06/06/2000 omschrijft de doelstelling als volgt: *“De vereniging heeft tot doel om de deelnemende OCMW's te ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten van de centra, om op te treden als overlegorgaan tussen de OCMW's en om volgende gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren: dienst juridische informatie en advies, dienst schuldbemiddeling, dienst tewerkstelling en opleiding, de ombudsdienst voor senioren en de coördinatie van de preventieactiviteiten betreffende de verslavingsproblematiek in het kader van de overeenkomst met CAD.”* Als gevolg van de statutenwijziging op de algemene vergadering van 25/04/2001 werden hieraan de diensten *“de gezinszorg en het sociaal verhuurkantoor”* nog toegevoegd.

### 4. Actueel aangeboden diensten.

#### Dienst Gezinszorg

- Biedt thuiszorg in de gezinnen. Gezien de noden vooral gericht op bejaardenzorg.

#### Dienst Rechtshulp

- Biedt juridische informatie en advies aan cliënten.
- Biedt juridische informatie en advies aan de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Schuldbemiddeling

- Voert de procedure voor collectieve schuldenregeling.
- Informeert, adviseert en begeleidt cliënten in verband met schuldbemiddeling.
- Informeert en adviseert de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de aangesloten OCMW's.

#### Dienst Tewerkstelling en Opleiding

- Staat in voor de trajectbegeleiding van OCMW-cliënten die op zoek zijn naar een tewerkstelling.
- Aan deze dienst is het **natuurproject** verbonden, hetgeen werkervaring biedt in de natuursector.

Een meer uitgebreide toelichting van de werking van deze diensten in 2004 wordt afzonderlijk in dit jaarverslag aangegeven.

### 5. Bestuur.

De Welzijnsregio is een Vereniging opgericht volgens artikel XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976. De statuten werden ondertekend op 6 juni 2000.

De **Algemene Vergadering** wordt gevormd door alle raadsleden van de deelnemende OCMW's. De deelnemende OCMW's hebben in de algemene vergadering 1 stem per schijf van 10 aandelen (= 1 stem per schijf van 2.500 inwoners).

In 2004 is de algemene vergadering doorgegaan op dinsdag 11 mei 2004. Naast de statutaire agendapunten werd een toelichting gegeven bij de werking van de dienst gezinszorg. Voorts bracht mevr. Sonja Claes, gedeputeerde van Welzijn, een toelichting bij "Het masterplan ouderenzorg Limburg 2001-2010", met in het bijzonder de voorstelling van de cijfergegevens voor Noord-Limburg.

De **Raad van Beheer** is samengesteld uit de voorzitters van de 8 OCMW's. Als gemeente met meer dan 20.000 inwoners werd voor Lommel nog een tweede beheerder toegevoegd. Met uitzondering voor de maand juli heeft de Raad van Beheer in 2004 maandelijks vergaderd. De zittingen zijn deels openbaar, deels gesloten conform de OCMW-wetgeving.

Leden Raad van Beheer:

Marc Vanherk, voorzitter OCMW Bocholt

Willy Mertens, voorzitter OCMW Hamont-Achel

Tony Baselet, voorzitter OCMW Hechtel-Eksel

François Timmermans, voorzitter OCMW Lommel

Marie-Jeanne Grevendonck, raadslid OCMW Lommel, op 11/05/2004 vervangen door Nancy Gerits.

Gerda Roemers, voorzitter OCMW Meeuwen-Gruitrode

Inge Verheyen, voorzitter OCMW Neerpelt

Gerard Schuurmans, voorzitter OCMW Overpelt

Jos Mathei, voorzitter OCMW Peer

**Voorzitter** van de Vereniging is Willy Mertens.

**Secretaris** is Marc Vanherk.

Aan de Raad van Beheer is de **Adviescommissie Algemeen Beleid** toegevoegd, waaraan de OCMW-secretarissen deelnemen. Zij volgen de Raad van Beheer zonder stemrecht.

Leden adviescommissie:

Mathieu Vander Sanden, secretaris OCMW Bocholt

Piet Bormans, secretaris OCMW Hamont-Achel

Johan Crijns, secretaris OCMW Hechtel-Eksel

Frans Ieven, secretaris OCMW Lommel

Patrick Bosmans, secretaris OCMW Meeuwen-Gruitrode

Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt

Gerard Agten, secretaris OCMW Overpelt

Wim Bullen, secretaris OCMW Peer

De adviescommissie vergadert maandelijks, voorafgaand en ter voorbereiding van de vergaderingen van de Raad van Beheer.

De **boekhouding** van de Welzijnsregio Noord-Limburg met inbegrip van het beheer van de financiële rekeningen werd bij beslissing van de Raad van Beheer van 10/12/2002 toegewezen aan Henri Leën, ontvanger van het OCMW van Lommel en dit vanaf 01/01/2003. Tot deze datum en vanaf de oprichting van de vereniging werd het financieel beheer gevoerd door Yolanda Van Sweevelt, ontvanger van OCMW Bocholt.

## **6. Algemene administratie.**

De dienst Algemene Administratie werkt ondersteunend binnen Welzijnsregio naar de andere diensten.

De algemene administratie en de personeelsadministratie worden uitgevoerd door Kim Vanbaelen. De financiële administratie wordt beheerd door Diana Daenen.

Algemeen coördinator voor de Welzijnsregio is Guido Vrolix.

Vanaf oktober 2004 volgt Gezmis Sariyildiz als student 6<sup>de</sup> jaar kantooropleiding een stage van één dag in de week in de algemene administratie.

## DE DIENSTEN VAN WELZIJSREGIO NOORD-LIMBURG IN 2004

### 1. GEZINSZORG

#### 1.1. Doelstelling en werking

Met de dienst gezinszorg biedt Welzijnsregio Noord-Limburg hulp aan de zorgbehoevende in het natuurlijke thuismilieu als blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving niet voldoende is om de lasten op het gebied van persoonsverzorging en huishoudelijke taken te dragen.

Deze hulpverlening omvat 4 domeinen; persoonsverzorging, huishoudelijke hulpverlening, psychosociale ondersteuning en algemene (ped)agogische ondersteuning.

De dienstverlening kan een preventief, herstellende, verzorgend of palliatief karakter hebben. Zij dient ter ondersteuning, aanvulling of vervanging.

In de regio Noord-Limburg waren er aanvang 2001 vier OCMW's met een erkende dienst voor gezinszorg namelijk Peer, Bocholt, Overpelt en Neerpelt. In het kader van de samenwerking binnen de Welzijnsregio Noord-Limburg werd besloten om een erkenning als Welzijnsregio aan te vragen die moest leiden tot een uitbreiding van de dienst over de acht deelnemende OCMW's.

De aangevraagde erkenning werd bekomen en ging in op 1 januari 2002. Het aanvankelijke urencontingent van 28.471 uren zou met deze nieuwe erkenning uitgebreid worden tot 60.000 uren. Deze verdubbeling van de uren als beloning voor de samenwerking zou stapsgewijze worden doorgevoerd met 15.000 uren in 2002 en nogmaals 15.000 uren in 2003. Het laatste gedeelte van de uren werd toegekend in 2004. Aangezien de uiteindelijke beslissingen voor deze uitbreidingen pas telkens op het einde van het jaar vielen, konden de uren in de betreffende werkjaren nog niet ten volle gerealiseerd worden. Het was derhalve de opdracht van de dienst om de volledige uren capaciteit van 60.000 uren in 2004 te realiseren en de dienst optimaal te doen functioneren. In 2004 werden de 60.000 uren volledig gerealiseerd.

Gedurende de eerste helft van 2002 werkten de diensten gezinszorg nog volledig vanuit de afzonderlijke OCMW's. Wel werd de samenwerking voorbereid door de begeleidende maatschappelijk werkers uit de verschillende OCMW's die samenwerkten binnen de adviescommissie gezinszorg. Vanaf 1 september 2002 ging het werkgeverschap van de personeelsleden verzorgenden over van de OCMW's naar de Welzijnsregio en werden de nieuwe aanwervingen gedaan door de Welzijnsregio.

Omwille van de niet volledige beschikbaarheid van een eigen begeleidend maatschappelijk werker en omwille van het opstarten van de nieuwe dienst, werden de verzorgenden aangestuurd en opgevolgd door de maatschappelijk werker in de thuisdiensten van de OCMW's. De administratie, inclusief de facturatie van de thuisdiensten verliep vanaf eind 2002 door de Welzijnsregio. Hiertoe kwam Britt Plessers halftijds in dienst vanaf 1 oktober 2002. Vanaf 1 januari 2004 kreeg zij een uitbreiding naar 3/4<sup>e</sup> tewerkstelling.

Op 5 mei 2003 kwam Ann Jansen voltijds als begeleidend maatschappelijk werker in dienst van de Welzijnsregio. Op 1 september sloot Silvie Meylaers hierbij aan in een halftijdse functie. Op 1 januari 2004 kreeg zij een uitbreiding tot 3/4<sup>e</sup> tewerkstelling. Op 18 april 2004 verliet ze echter de dienst, waarna Annelies Vanmeert in dienst kwam op 1 mei 2004. Geleidelijk en per OCMW werd de volledige taak van opvolging van de gezinnen en het begeleiden van de verzorgenden overgenomen door de Welzijnsregio, een proces dat eind 2003 compleet was. Zoveel als mogelijk wordt verder gewerkt met de teams van de verzorgenden per OCMW. Voor de bediening van de gezinnen en de begeleiding van de verzorgenden in die OCMW's waar vóór de samenwerking geen gezinszorg werd georganiseerd, werd het nieuwe regio-team opgericht.



Intussen blijft de adviescommissie gezinszorg actief. Het was de opdracht van de adviescommissie om de overgang van de OCMW's naar de Welzijnsregio voor te bereiden en te begeleiden. Bovendien heeft de adviescommissie de opdracht om de wachtlijst van nieuw ingeschreven cliënten te beheren. De adviescommissie vergadert om de maand en is als volgt samengesteld:

Bern Vrolix, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Bocholt  
 Nathalie Maas, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hamont-Achel  
 Rachel Neven, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Hechtel-Eksel  
 Ingrid Debrier, diensthoofd sociale dienst, OCMW Lommel  
 Moniek Gielen, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Meeuwen-Gruitrode  
 Carla Wouters, secretaris OCMW Neerpelt  
 Roel Geers, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Neerpelt  
 Lydia Kerkhofs, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Overpelt  
 Jos Jehoul, maatschappelijk werker thuisdiensten, OCMW Peer  
 Ann Jansen, maatschappelijk werker, gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg  
 Annelies Vanmeert, maatschappelijk werker, gezinszorg, Welzijnsregio Noord-Limburg  
 Guido Vrolix, algemeen coördinator Welzijnsregio Noord-Limburg

## 1.2. Resultaten van de werking

### 1.2.1. Overzicht van de cliënten en de geleverde prestaties in 2004

Gemeenten	Cliënten		Gepresteerde uren	
	2003	2004	2003	2004
Bocholt	43	59	12.794,00	16.786,00
Hamont-Achel	12	16	1.516,50	2.010,25
Hechtel-Eksel	8	14	1.116,50	3.141,00
Lommel	7	11	958,50	2.074,50
Meeuwen-Gruitrode	34	34	6.272,50	7.104,75
Neerpelt	39	35	8.097,75	9.148,00
Overpelt	29	35	7.353,75	8.628,50
Peer	30	40	7.665,00	10.584,00
<b>TOTAAL</b>	<b>202</b>	<b>244</b>	<b>45.774,50</b>	<b>59.477,00</b>

In 2004 had de dienst 244 gezinnen die gebruik maakten van gezinszorg. In totaal werden hier 59.477,00 uren prestaties geleverd. Samen met de 1268,25 gelijkgestelde uren (werkvergaderingen) betekent dit 60.745,25 gepresteerde uren.

### 1.2.2. Profiel-van de gebruiker

Bel-score	Cliënten		
	'02	'03	'04
-35	139	134	156
+35	40	68	88
<b>Totaal</b>	<b>179</b>	<b>202</b>	<b>244</b>

In 2004 heeft 36% een belscore van +35. In 2002 was dit slechts 22%. Uit deze tabel kunnen we afleiden dat het aantal zwaar zorgbehoevende cliënten steeds stijgt, hetgeen ook zijn weerslag heeft op de intensiteit van de geboden zorgverstrekking.

### 1.2.3. Nieuwe aanvragen in 2004

	2002	2003	2004
WachtlIJst op 1/1	47	40	66
WachtlIJst op 31/12	40	66	77
<b>Nieuwe aanvragen</b>	<b>109</b>	<b>126</b>	<b>238</b>
Hulp opgestart door Welzijnsregio	24	47	95
Hulp via andere dienst	81	41	39
Verhuisd naar andere gemeente	1	0	0
Opname rustoord	3	6	8
Overleden	0	5	7
Hulp is niet meer nodig	4	3	15
Dienstencheques	/	/	15

In 2004 is het aantal aanvragen opgelopen tot 238. Hieruit kunnen we afleiden dat er jaarlijks een forse stijging van aanvragen is. Ten opzichte van de 126 aanvragen in 2003 is dit bijna een verdubbeling.

### 1.2.4. Stopzettingen in 2004

	2002	2003	2004
<b>Stopzettingen</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>56</b>
Rusthuisopname	14	14	18
Overname door poetsdienst	7	8	7
Herstel	0	6	8
Overlijden	7	9	12
Neemt huishouden zelf terug op	0	3	5
Andere reden	6	6	6

In 56 gezinnen werd in 2004 de hulp stopgezet. Gezien veelal met een ouder publiek wordt gewerkt zijn rusthuisopname en overlijden de meest voorkomende oorzaken van de stopzetting.

## 1.3. Personeel

Voor de leiding van de dienst gezinszorg staan twee maatschappelijk werkers in, waarvan eind 2004 één voltijds in dienst was en de tweede 3/4<sup>e</sup>: Ann Jansen en Annelies Vanmeert. Voor de administratieve ondersteuning is Britt Plessers in 2004 als 3/4<sup>e</sup> bediende in functie. De begeleidend maatschappelijk werkers volgden in 2004 een opleiding "Functioneringsgesprekken" en "Leiding geven in de zorgsector".

Einde 2004 telde de dienst in totaal 73 verzorgenden. Van deze verzorgenden hebben 67 een contract voor onbepaalde duur, hetgeen staat voor 39,26 voltijds equivalenten. De anderen staan in voor vervangingen tijdens ziekte of loopbaanonderbreking.

In totaal volgden de verzorgenden 1.311,5 uren bijscholing. Deze vorming behandelde verschillende aspecten die in de opdracht van de verzorgende aan bod komen:

- \* 'Communicatieve vaardigheden'
- \* 'Niet kwaad bedoeld ...en toch ongewenste intimiteiten'
- \* 'Dementie'

- \* 'Voeding voor senioren'
- \* 'Voeding bij diabetes en caloriebeperkte voeding'
- \* 'Voeding bij hart- en vaatziekten en hoge bloeddruk'
- \* 'Zelfmoordpreventie'
- \* 'Omgaan met psychiatrische patiënten in de thuiszorg'
- \* 'Gekkenwerk'
- \* 'Gezondheid uit een doosje'
- \* 'Communicatieve vaardigheden basis'
- \* 'Heffen en tillen'
- \* 'Palliatieve zorgen'
- \* 'Communicatie met palliatieve patiënten'
- \* 'Zilverschoon'
- \* 'Hulpmiddelen in de thuiszorg'

Op 20 oktober 2004 werden de verzorgenden van Welzijnsregio Noord-Limburg ontvangen in het Ellekenhuys van Meeuwen-Gruitrode voor "de dag van de verzorgende". Ook de Welzijnsregio wilde uiteraard op de "dag van de verzorgende" stilstaan bij het werk van de personeelsleden uit de dienst Gezinszorg. Het is immers maar dankzij het werk in de gezinnen dat een organisatie als de Welzijnsregio zijn betekenis en waarde krijgt bij de Noord-Limburgse bevolking.

Aangezien de personeelsleden komen uit de afzonderlijke OCMW-diensten en er intussen al een aantal nieuwe medewerkers zijn toegevoegd, werd geopteerd voor deze ontmoetingsdag. Hiervoor werd het mooie decor van het Ellekenhuys in Ellikom uitgekozen. De verzorgenden werden er ontvangen voor een gezamenlijk ontbijt waarna er door Chel Driesen een uiteenzetting werd gegeven over de verschillende dialecten in Noord-Limburg. Hierna volgde een wandeling in de Beeldentuin van Leo Camps in Meeuwen-Gruitrode.

Een meer gedetailleerd overzicht van de werking van de dienst gezinszorg is te vinden in het afzonderlijke jaarverslag van deze dienst.

### **Verzorgenden bij de Welzijnsregio gedurende 2004:**

#### ***Contract onbepaalde duur:***

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Jessica Agten	Overpelt
Marie-Christine Belmans	Lommel
Conny Biesemans	Heusden-Zolder
Maria Brouns	Peer
Carine Caymax	Bocholt
Sabine Cnudde	Peer
Lieve Coumans	Neerpelt
Miet Creten	Bocholt
Nadine Dauwe	Overpelt (overleden op 17/06/2004)
Ingrid De Cock	Overpelt
Henriette Deckers	Peer
Anita Driesen	Peer
Marleen Driesen	Neerpelt
Annie Eerdeken	Meeuwen-Gruitrode
Marie-José Elen	Overpelt
Marleen Franssen	Hechtel-Eksel
Hilda Franssen	Bocholt
Lydia Geuns	Peer
Lydie Geysmans	Peer

Eddy Gielkens	Neerpelt
Lianne Goyens	Bocholt
Lilianne Hanssen	Bocholt
Maria Houben	Peer
Rita Huskens	Meeuwen-Gruitrode
Fanny Jans	Bocholt
Lizette Jansen	Overpelt
Carine Knevels	Neerpelt
Annemie Kuppens	Neerpelt
Mirjam Kwanten	Overpelt
Linda Lambrechts	Hechtel-Eksel
Monique Lenaerts	Hechtel-Eksel
Vera Lenskens	Bree
Patricia Martens	Peer
Viviane Mathijssen	Bocholt
Christel Mertens	Leopoldsburg
Gertrudis Mestrom	Bocholt
Miek Meurkens	Neerpelt
Hilde Olijslagers	Overpelt
Nicole Oyen	Neerpelt
Elke Peeters	Overpelt
Riet Poorters	Neerpelt
Monique Reynkens	Bocholt
Karin Rutten	Hechtel-Eksel
Kim Schuurmans	Hamont-Achel
Lydia Serroyen	Overpelt
Hilda Sevens	Bocholt
Marina Sontrop	Bocholt
Ria Stevens	Neerpelt
Gerda Swinnen	Meeuwen-Gruitrode
Jacqueline Swinnen	Bocholt
Rita Vaes	Overpelt
Lydia Van Bael	Lommel
Conny Van Baelen	Overpelt
Marleen Van der Auwera	Peer (Uit dienst op 07/07/2004)
Linda Van de Weyer	Bocholt
Brenda Van der Wielen	Neerpelt
Greta Van Hoolst	Neerpelt
Marijke Van Hout	Neerpelt
Annemie Vandebosch	Bocholt
Heidi Vandebosch	Neerpelt
Hilda Vandekerckhof	Neerpelt
Sonja Vandenberg	Lommel
Els Vandersanden	Bocholt
Hilde Vanspauwen	Bocholt
Monique Verachten	Peer
Chris Verbeeck	Peer
Mia Verheyen	Meeuwen-Gruitrode

**Contract bepaalde duur (vervangingen tijdens ziekte of loopbaandonderbreking):**

<b>Naam</b>	<b>Woonplaats</b>
Cindy Cox	Bocholt
Karen Deblie	Overpelt
Diane Driesen	Overpelt
Gonny Schutters	Overpelt
Sofie Tielen	Bocholt
Ingrid Vrolijk	Lommel

Voorts volgden 4 stagiairs een stage in de dienst gezinszorg in het kader van hun opleiding polyvalent verzorgende:

Claudia Achten, Bree

Carine Houben, Peer

Linda Jacobs, Bocholt

Cecilia Nagels, Neerpelt

## 2. RECHTSHULP

### 2.1. Historiek

De dienst rechtshulp was een van de eerste resultaten van de samenwerking tussen de OCMW's in Noord-Limburg. In Bocholt, Lommel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer is de dienst al actief sedert 1991. In Overpelt en Hamont-Achel sedert 1994 en Hechtel-Eksel sloot aan in 1999.

Vanaf 1 juli 2002 zijn de juristen overgegaan in de structuur van de Welzijnsregio Noord-Limburg. In deze samenvoeging werd uitgegaan van volgende opportuniteiten:

- De bereikbaarheid en de beschikbaarheid van de dienst op het niveau van de lokale OCMW's moeten gehandhaafd blijven. Vandaar dat de juristen verbonden blijven aan de OCMW's en de sociale diensten die zij bedienen en er spreekuren voor het publiek organiseren.
- Het voordeel van de schaalvergroting benutten door het uitbouwen van de deskundigheid: overlegmogelijkheid, specialisaties en uitwisseling, vorming, documentatie, regionale contacten...

### 2.2. Opzet van de dienst rechtshulp

Steeds meer mensen die beroep doen op het OCMW hebben ook juridische problemen. Juridische problemen die men op een grondige wijze wilde oplossen. Vandaar dat het OCMW wilde voorzien in sociale rechtshulp. Deze rechtshulpverlening beantwoordt aan de criteria *bereikbaarheid* (toegankelijke lokalen die geen psychologische weerstanden oproepen), *beschikbaarheid* (vaste spreekuren op passende tijdstippen zodat een relatie kan opgebouwd worden met dezelfde deskundigen), *betaalbaarheid* (gratis), *begrijpbaarheid* (informatieverstrekking op het niveau van de cliënt) en *bruikbaarheid* van de informatie (met oog voor een praktische en niet steeds een puur juridische oplossing), de zogenaamde 5 B's.

De jurist van de dienst rechtshulp heeft een dubbele functie. Enerzijds een externe functie wat inhoudt dat de dienst een autonome dienst is die rechtstreeks door het publiek kan gecontacteerd worden en waar de dienstverlening bestaat uit informatie, advies en begeleiding (dit alles gezien als eerstelijns hulp). Anderzijds een interne functie, die zich richt naar het juridisch ondersteunen van de sociale dienst. Maatschappelijk werkers kunnen beroep doen op de jurist bij het afhandelen van hun dossiers in de sociale dienst.

De hulpverlening bestaat in de eerste plaats uit informatie en advies.

In een aantal gevallen kan de jurist contact opnemen met de tegenpartij (advocaat, gerechtsdeurwaarder, schuldeisers ...), waarmee onderhandeld wordt, afspraken gemaakt worden, waaraan bijkomende inlichtingen gevraagd worden ...

De jurist kan contact opnemen met derden (verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten, advocaten ...) voor inlichtingen, bespreking of afspraken.

Deze contacten zijn hetzij telefonisch, hetzij schriftelijk.

Soms is uitgebreid onderzoekwerk nodig om een moeilijk probleem te situeren, te richten of op te lossen.

De jurist kan behulpzaam zijn bij het ontwerpen en opstellen van brieven, overeenkomsten, verzoekschriften, juridische argumentatie (bijvoorbeeld bij de ingebrekestelling van aannemers, leveranciers ...).

Voor sommige problemen kan de jurist begeleiden bij een juridische procedure, bijvoorbeeld bij huurgeschillen ...

In gevallen waar een gerechtelijke procedure aangewezen of noodzakelijk is, wordt verwezen naar een advocaat of wordt een pro Deo-advocaat aangevraagd. Doorverwijzing naar een notaris, gerechtsdeurwaarder, schuldbemiddelaar, echtscheidingsbemiddelaar ... behoort ook tot de taak van de jurist.

### **2.3. Organisatie van de dienst rechtshulp**

Elk van de OCMW's doet voor een vastgesteld aantal uren in de week beroep op de dienst rechtshulp van de Welzijnsregio. Een gedeelte van deze uren is bestemd als spreekuur voor het publiek. De OCMW's worden bediend door een vaste jurist, zodanig dat een efficiënte samenwerking met het cliënteel en de sociale dienst kan opgebouwd worden.

Voor 2004 gaf dit volgende werkverdeling:

- Jurist Marie-Louise Hellemans presteert 32 uren per week als volgt verdeeld:
  - OCMW Bocholt: 10 uren
  - OCMW Meeuwen-Gruitrode: 10 uren
  - OCMW Peer: 12 uren
  
- Jurist Lief Ceusters presteert 22 uren per week als volgt verdeeld:
  - OCMW Lommel: 22 uren
  
- Jurist Philippe Royackers presteert 17 uren per week als volgt verdeeld:
  - OCMW Hechtel-Eksel: 8 uren (voorheen 6 uren)
  - OCMW Neerpelt: 9 uren
  
- Jurist Sandra Dekelver presteert 19 uren per week als volgt verdeeld:
  - OCMW Hamont-Achel: 10 uren
  - OCMW Overpelt: 9 uren

In 2003 was door een aantal OCMW's besloten om het aantal uren rechtshulp uit te breiden: Hamont-Achel (+2), Hechtel-Eksel (+2), Lommel (+4), Neerpelt (+1) en Overpelt (+1). Hiervoor werd voor de deeltijdse functie van jurist in de dienst rechtshulp Philippe Royackers aangeworven vanaf januari 2004. Deels was deze uitbreiding reeds ingezet in 2003, waarbij een aantal extra-uren tijdelijk werden ingevuld door de andere juristen

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten rechtshulp en schuldbemiddeling van de Welzijnsregio, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling is om hierdoor tot betere ervaringsuitwisseling en afstemming te komen.

## 2.4 Cijfergegevens 2004

Overzicht van de cliëntdossiers en de hieraan verbonden bureelbezoeken in 2004.

	Bo- cholt	Ha- Achel	He- Eksel	Lom- mel	Me- Gruit- rode	Neer- pelt	Over- pelt	Peer	To- taal
Uren Rechtshulp 2004	10	10	8	22	10	9	9	12	<b>90</b>
Aantal dossiers 2003	177	203	124	458	197	178	194	190	<b>1721</b>
Aantal dossiers 2004	214	206	145	457	248	162	206	266	<b>1904</b>
Bureelbezoeken 2004	326	344	199	890	261	227	369	356	<b>2972</b>

Probleemstellingen	Bo	H-A	H-E	Lo	M-G	Ne	Ov	Pe	Tot
Familie recht	162	258	113	269	157	122	248	197	<b>1526</b>
Contracten recht	147	100	44	114	147	51	114	268	<b>985</b>
Zaken recht	3	13	13	13	5	9	14	3	<b>73</b>
Burgerlijke aansprakelijk- heid	33	0	0	2	9	0	0	7	<b>51</b>
Sociaal recht	27	16	15	30	35	11	17	17	<b>168</b>
Strafrecht	36	33	6	36	28	16	24	41	<b>220</b>
Gerechtelijk recht	320	181	28	233	329	52	164	369	<b>1676</b>
Publiek –en administratief recht	27	19	9	46	49	11	19	35	<b>215</b>
Fiscaal –en handelsrecht	20	27	15	50	2	17	12	23	<b>166</b>
<b>Totaal</b>	<b>775</b>	<b>647</b>	<b>243</b>	<b>793</b>	<b>761</b>	<b>289</b>	<b>612</b>	<b>960</b>	<b>5080</b>

De Juridische dienst heeft dus voor het merendeel te maken met vragen en problemen i.v.m.:

- 1) Familie recht – hoofdzakelijk echtelijke moeilijkheden, onderhoudsgeld, erfrecht, statuut van de minderjarige, samenwonen;
- 2) Gerechtelijk recht – hoofdzakelijk vragen over rechtsprocedures, rechtsbijstand en beslagrecht;
- 3) Contracten recht – hoofdzakelijk problemen rond huurcontracten en koopcontracten.



## **2.5. Externe activiteiten juristen dienst rechtshulp**

- Vormingen:
  - Familiaal vermogensrecht
  - Verbintenissenrecht
  - Voorschotten op onderhoudsgelden en de invordering ervan
  - Onbekwaam en gerespecteerd
  - Juridische aspecten van hedendaagse samenlevingsvormen
  - Gebruikerstraining Jura.be (juridische databank)
  - Personen en familierecht
  
- Jaarlijks overleg met vrederechters van Neerpelt/Lommel en Bree.
  
- Commissie Juridische Bijstand Hasselt (Lief en Sandra) / Tongeren (Marie-Louise):  
Jaarlijks vier vergaderingen betreffende de organisatie van de kosteloze juridische eerstelijnsbijstand door de advocatuur.

### **3. SCHULDBEMIDDELING**

#### **3.1. Personeelsinzet**

De Dienst Schuldbemiddeling werd, in het kader van het samenwerkingsverband van de 8 OCMW 's Noord - Limburg, opgericht op 1 juli 1999.

Voor de uitvoering van deze taak werd overgegaan tot aanwerving van juriste Tina Claes die gedurende 16 uren was tewerkgesteld. Vrij snel, begin 2000, volgde een uitbreiding van uren naar een 4/5 urenweek. In het voorjaar 2001 volgde nogmaals een uitbreiding naar een full-time tewerkstelling van de jurist.

In september 2002 volgde de aanwerving van Renate Kox, een full-time administratieve kracht, aanvankelijk in een tijdelijke situatie, vanaf 2003 voor onbepaalde duur.

Vanaf 1 januari 2004 is een bijkomende half – time jurist, Philippe Royackers, van start gaan.

In de periode januari-april 2004 deed Sophie Oeyen als derdejaars maatschappelijk werker stage in de dienst schuldbemiddeling van de Welzijnsregio.

#### **3.2. Werkgebieden – taakverdeling tussen de jurist–maatschappelijk werker: het principe van de tandem**

De Dienst Schuldbemiddeling is actief op twee terreinen:

- enerzijds, ondersteuning van de maatschappelijk werkers in het kader van de dossiers budgetbeheer–budgetbegeleiding
- anderzijds, het voeren van de procedure collectieve schuldenregeling

a. Het ondersteunen van de maatschappelijk werkers houdt in dat de Dienst Schuldbemiddeling een controle uitvoert naar de juistheid en de wettelijkheid van de schulden zoals zij zich in het dossier voordoen. Wordt de schuld correct afgerekend?, zijn de aangerekende kosten en interesten rechtmatig?, treedt de verjaring niet in?, zijn de afrekeningen van de kredietgevers correct?... .

De jurist voert de onderhandelingen met de schuldeisers, maar blijft voor het overige op de achtergrond.

b. Daarnaast voert de Dienst Schuldbemiddeling de procedure Collectieve Schuldenregeling, zijnde een gerechtelijke procedure voor de Beslagrechter Hasselt en/of Tongeren. De jurist staat in voor de volledige gerechtelijke procedure en treedt dan ook meer op de voorgrond. De maatschappelijk werker voert de collectieve schuldenregeling uit door maandelijks de betalingen te verrichten. Als gevolg van een lopende aanzuiveringsregeling op vlak van de schuldenlast heeft de maatschappelijk werker meer tijd om de cliënt efficiënter te begeleiden op psycho – sociaal vlak.

De Dienst Schuldbemiddeling ontwikkelt bovendien de dynamiek in Noord-Limburg binnen het domein van de schuldbemiddeling. Hiervoor werd overgegaan tot:

- a. Organisatie van een permanente vorming om de 8 weken voor alle maatschappelijk werkers van de deelnemende OCMW 's.
- b. Oprichting van een werkgroep rond schuldbemiddeling. Hierin zijn de 8 OCMW 's vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. Binnen deze werkgroep worden diverse items besproken, uitgewerkt en gerealiseerd.

Daarnaast wordt regelmatig op scholen vorming gegeven rond budgetbeheer. De jurist neemt tevens deel aan de vergaderingen van de beleidsgroep schuldbemiddeling binnen de VVSG.

Maandelijks is er een teamoverleg van de juristen uit de diensten rechtshulp en schuldbemiddeling van de Welzijnsregio, samen met de algemeen coördinator. Bedoeling is om hierdoor tot ervaringsuitwisseling en afstemming te komen.

## **PECUNIA-PLAN**

Met de feedback van de werkgroep “schuldbemiddeling” binnen de Welzijnsregio werd door Rina Palmans (maatschappelijk werkster ocmw Hamont – Achel) en Renate Kox (administratief medewerkster Welzijnsregio – Dienst Schuldbemiddeling) een budgetbeheersprogramma samengesteld, met name het “PECUNIA – PLAN”.

“Pecunia” betekent letterlijk: geld.

Als schuldbemiddelaar werkt de maatschappelijk werker met geld, geld van de schuldenaar. Het plan stelt hem/haar in staat om, samen met de schuldenaar een evenwicht te zoeken tussen de inkomsten en haalbare lasten en afbetalingen.

Het Pecunia-plan is een Excel-werkdocument, met als doelstelling het financieel beheer van de schuldenaar op een verantwoorde, duidelijke wijze weer te geven, te plannen en bij te sturen, samen en in overleg met de schuldenaar. Tegelijk geeft een dergelijke planning een goed en duidelijk overzicht naar de beslagrechter toe van het verloop van de collectieve schuldenregeling gedurende het afgelopen jaar.

Vertrekkend vanuit, en steeds koppeland aan, een berekend beschikbaar budget, vanuit de visie dat schuldhulpverlening – ook in het kader van collectieve schuldenregeling -, ondanks alle schulden (zowel letterlijk als eigen schuld aan de situatie) een menswaardig bestaan dient te garanderen. Dit betekent niet dat er geen inspanningen, positieve motivatie wordt verwacht of betracht bij de schuldenaar.

Het Pecunia-plan is een hulpmiddel om binnen de collectieve schuldenregeling de cijfergegevens (inkomsten en uitgaven) te plannen en na uitvoering te controleren. De concrete werkwijze wordt uitgelegd in een worddocument .

Een belangrijke opmerking is dat het plan in eerste instantie gericht is op collectieve schuldenregeling, doch perfect kan worden gehanteerd in het kader van een budgetbeheer.

Schuldhulpverlening veronderstelt immers een integrale hulpverlening. Budgettering en schulden zijn nooit een apart gegeven, zij staan steeds in een of andere relatie met alle levensdomeinen van betrokkenen.

Schulden zijn ontstaan vanuit een aantal gegevens, omstandigheden, maar hebben omgekeerd ook een invloed op de persoon, zijn omgeving, belevenissen en ervaring.

Hulpverlening zowel voor wat betreft het leren budgetteren als voor wat betreft een schuldenproblematiek staat dan ook nooit los van andere hulpverleningen en is een complex gegeven.

Voordelen:

- Het is een werkdocument ter ondersteuning van collectieve schuldenregeling, maar ook budgetbeheer, waardoor er een financiële duidelijkheid ontstaat. Vervolgens komt er tijd vrij voor de begeleiding door de maatschappelijk werker van een ander aspect.

- Het resultaat op langere termijn wordt onmiddellijk zichtbaar , v.b. een daling van het huidig inkomen omwille van werkloosheid: in concrete cijfers wordt zichtbaar welke gevolgen dit heeft naar betalingsmogelijkheden van de vaste kosten, afbetalingen, reserves,...
  - Als hulpverlener/budgetbeheerder/schuldbemiddelaar kunnen de prognoses en veronderstellingen gemaakt worden, wat als..., eenvoudig door verwachte of gewijzigde cijfers in te brengen.
  - De “naakte cijfers” vragen steeds om interpretaties. Voor de schuldenaar wordt het bijvoorbeeld onmiddellijk duidelijk dat een te laag inkomen financieel geen oplossing biedt, waardoor de motivatie tot het zoeken naar werk sterk toeneemt.
  - In een duidelijk overzicht wordt weergegeven welke de gevolgen zijn van een verschil tussen inkomsten en uitgaven:
    - welke kosten zijn hoger dan voorzien (vb huur, medische kosten,...)?
    - welke kosten zijn lager dan voorzien?
    - is een herziening van het afbetalingsplan/van de aanzuiveringsregeling nodig?
  - Het programma omvat een periode van 12 maanden met vrije keuze van aanvangsmaand. Dit maakt het mogelijk voor de schuldbemiddelaar om een jaarpoging af te leveren met als aanvangsmaand de eerste maand van effectieve schuldaflossing binnen een collectieve schuldenregeling. Het kan gebruikt worden als verantwoordingsdocument voor een Beslagrechter, door eenvoudig een afdruk te nemen.
  - Geeft een duidelijk overzicht van de afbetalingen aan de schuldeisers.
  - Behoud van het overzicht op gevraagde extra's door de schuldenaar.
  - Geen rekenwerk meer voor de maatschappelijk werkers/ hulpverleners/ schuldbemiddelaar: alles wordt automatisch berekend.
  - Mogelijkheid tot éénvormigheid van werken binnen een OCMW of de Regio....
- (oorspronkelijke tekst rond het Pecunia – plan gaat uit van Rina Palmans)

### 3.3. Evolutie binnen de Dienst Schuldbemiddeling

#### **Budgetbegeleiding–beheer**

Het is moeilijk om een juiste evolutie weer te geven rond de dossiers in het kader van budgetbegeleiding – beheer die op de Dienst Schuldbemiddeling aanwezig waren gedurende het jaar 2004. Immers, het merendeel van de dossiers die worden opgestart blijven dit voor langere termijn, gezien de dossiers budgetbeheer ook op de plaatselijke ocmw 's een aantal jaren lopende zijn. Tijdens de periode waarin het budgetbeheer loopt, is er regelmatig tussenkomst van de jurist

In de regio waren in 2004 in z'n totaliteit meer dan 600 – tal dossiers budgetbeheer en begeleiding aanwezig.

237 dossiers werden op de Dienst Schuldbemiddeling gedurende het jaar 2004 intensiever behandeld. Dit is een forse stijging t.o.v. 152 dossiers in 2003. Dit alles buiten de mondeling gegeven adviezen in diverse dossiers.

#### **Collectieve Schuldenregeling**

Binnen de collectieve schuldenregeling heeft zich een duidelijke evolutie voorgedaan:

- 1999: 1 dossier
- 2000: 5 dossiers
- 2001: 17 dossiers
- 2002: 28 dossiers
- 2003: 97 dossiers
- 2004: 112 dossiers

Tijdens de periode van eind 2002 tot juni 2003 was er een spectaculaire stijging met zo'n 50 –tal dossiers. Daarna was de stijging iets geleidelijker.

De dossiers collectieve schuldenregeling betreffen eveneens dossiers die gedurende enkele jaren op de dienst blijven voor intensieve opvolging gezien een afbetalingsregeling loopt over jaren (sommige dossiers tot 17 jaar).

De toename van het aantal dossiers in budgetbegeleiding/beheer alsook in de collectieve schuldenregeling verantwoordt de extra inzet van een halftijdse schuldbemiddelaar. Ook noodzaakt deze cumulatie van dossiers die een aantal jaren dienen opgevolgd te worden tot een goede organisatie van het administratief beheer van de nieuwe en lopende dossiers.

### **3.4. Items die werden behandeld op de algemene vergadering van de maatschappelijk werkers**

De doelstelling is een permanente vorming te organiseren en dit om de 8 weken. Om reden van tijdsgebrek werden er in het jaar 2004 enkel 2 algemene vergaderingen georganiseerd.

1. Vergadering dd.19.02.2004.

- elektronisch toezicht : uiteenzetting gegeven door maatschappelijk assistenten van het Justitiehuis Hasselt.
- voorstelling door Rina Palmans en Renate Kox van het Pecunia - plan

2. Vergadering dd. 22.06.2004.

- overzicht van de procedure collectieve schuldenregeling
- uitvoerend roerend beslag: overzicht

Voor de aanwezigheid op deze vergaderingen worden vormingsattesten afgeleverd.

### **3.5. Items die behandeld werden op de werkgroep schuldbemiddeling**

In de regionale werkgroep schuldbemiddeling is elk OCMW vertegenwoordigd door een maatschappelijk werker. In 2004 was de groep als volgt samengesteld:

Bocholt : Inez Cremers

Hamont-Achel : Rina Palmans

Hechtel-Eksel : Els Loenders

Lommel : Lieve Stalmans

Neerpelt : Ilse Lessaffer

Overpelt : Sandra Vermeiren

Meeuwen-Gruitrode : Mario Winters

Peer : Kim Plavec

Binnen de werkgroep wordt er enerzijds gestreefd naar een uniformiteit van bepaalde onderdelen eigen aan de schuldbemiddeling. Anderzijds is een andere, niet te verwaarlozen taak, het behouden van de dynamiek binnen de schuldbemiddeling door het ontwikkelen en realiseren van nieuwe ideeën die hun toepassing op het werkveld vinden.

1. Vergadering dd. 15.02.2004.

- nazorg ikv collectieve schuldenregeling
- hoe een nieuw dossier collectieve schuldenregeling samenstellen
- werkverdeling tussen Tina en Philippe
- bespreking van het jaarverslag in Excell

## 2. Vergadering dd. 23.03.2004.

- bespreking evaluatiedocument voor budgetbeheer en schuldhelpverlening.
- begeleiding en nazorg bij de collectieve schuldenregeling en budgetbeheer

## 3. Vergadering dd. 13.05.2004.

- samenstelling agenda algemene vergadering dd. 22 juni 2004.
- de schuldbemiddelingsovereenkomst
- de evaluatieformulieren
- Pecunia - plan
- nazorg voor cliënten budgetbegeleiding en – beheer.

### **3.6. Deelname van de jurist aan externe activiteiten**

- deelname stuurgroep Project Schuldbemiddeling VVSG
- deelname vergaderingen beleidsgroep Schuldbemiddeling VVSG
- voordrachten scholen in het kader van budgettering
- deelname Provinciale Werkgroep Budgetbeheer
- deelname vergaderingen juristen provincie Limburg
- overleg juristen regio Noord – Limburg : teamvergaderingen
- organisatie werkgroep binnen de regio van maatschappelijk werkers
- organisatie algemene vergaderingen maatschappelijk werkers binnen de regio
- vergadering Vrederechters Neerpelt en Bree met de juristen van Welzijnsregio
- samenkomsten met diverse OCMW ' s rond de organisatie van de schuldbemiddeling
- cursus Insolventierecht
- overleg juristen op provinciaal vlak
- deelname redactieraad Politeia

### **3.7. De Dienst Schuldbemiddeling binnen het beleid van de Welzijnsregio**

Gedurende het jaar 2004 werd binnen het beleid van de Welzijnsregio de beslissing genomen om ook de “Dienst Schuldbemiddeling” te laten erkennen waardoor zij, in bepaalde situaties, eveneens de taak als schuldbemiddelaar op zich kan nemen.

Deze nieuwe opdracht zal worden uitgeoefend in de dossiers waarin het budgetterende OCMW eveneens optreedt als schuldeiser. Teneinde belangenvermenging te vermijden zal vervolgens de Welzijnsregio, als neutrale instelling, als schuldbemiddelaar worden aangesteld.

De aanvraag tot erkenning werd inmiddels ingediend bij de Vlaamse Minister voor Welzijn.

### **3.8. Besluit**

Er kan worden vastgesteld dat de Dienst Schuldbemiddeling een sterk groeiende dienst uitmaakt. Het belang van schuldbemiddeling in de huidige samenleving kan dan ook niet worden onderkend. Meer en meer mensen worden geconfronteerd met overmatige schuldenlast. Schuldbemiddeling is dan ook een kerntaak van het OCMW.

Via deze weg hebben OCMW ' s, de mogelijkheid om gezinnen die verkeren in een uitzichtloze situatie terug een toekomst te geven.

Echter, het louter ter beschikking stellen van mogelijke oplossingen voor het wegwerken van de schuldenberg is een te eenvoudige oplossing en kan werken als een valkuil. Deze mogelijkheden dienen uiteraard te worden aangereikt aan de cliënt, doch tegelijk dient de cliënt binnen het kader van zijn budgetbeheer of collectieve schuldenregeling terug naar een volledige zelfredzaamheid en zelfstandigheid te worden begeleid. Zoniet zal de stap naar herval niet veraf zijn.

In die zin dient er dan ook verder te worden gedacht en gewerkt naar preventie, educatie, mogelijke begeleidingen, ed., toe.

## **TWERKSTELLING EN OPLEIDING**

### **4.1. Situering personeel en werkverdeling**

De dienst tewerkstelling en opleiding is één van de diensten van de welzijnsregio Noord-Limburg.

Begin 2004 waren er 2 voltijdse en 2 halftijdse trajectbegeleiders in dienst. In september werd een halftijdse trajectbegeleider uitgebreid tot een voltijdse, hetgeen de tewerkstelling bracht op 3,5 VTE.

Iedere trajectbegeleider verzorgt de trajectbegeleidingen voor (een) bepaald(e) OCMW's. Bij deze verdeling werd er rekening gehouden met de werkwinkels in de regio, zijnde:

werkwinkel Lommel,

werkwinkel Neerpelt (Neerpelt, Overpelt en Hamont-Achel)

werkwinkel Peer (Peer, Hechtel-Eksel)

werkwinkel Bree (Meeuwen-Gruitrode en Bocholt)

De trajectbegeleiders in dienst in 2004:

- Mia Vanhoudt, dt, (gedetacheerd vanuit OCMW Neerpelt); vanaf 01/03/2004 in loopbaanonderbreking en vervangen door Bart Vanduffel.
- Marcel Dillen, vt, (gedetacheerd vanuit OCMW Lommel)
- Yvette Vanbuel, dt tot 31/08/2005 en vanaf 01/09/2005 uitgebreid tot voltijds
- Inge Hollanders, vt - het ganse jaar in halftijdse loopbaanvermindering en vervangen door Bart Vanduffel; vanaf half oktober in zwangerschapsverlof en vervangen door Sabrina Vaneynde.

Maandelijks houden de trajectbegeleiders van T&O een teamvergadering waarin samen met de algemeen coördinator afstemming wordt gedaan omtrent de werking.

### **4.2. Doelstellingen**

- De kansen op tewerkstelling, zowel op de reguliere als beschermde arbeidsmarkt, voor OCMW cliënten van de deelnemende OCMW's onderzoeken en/of verhogen ten gunste van de maatschappelijke integratie van de doelgroep.
- Maatschappelijk werkers, beleidsfiguren ( voorzitter, secretaris) van de verschillende OCMW's informatie en hulpmiddelen aanbieden m.b.t. opleiding en tewerkstelling ter ondersteuning van de maatschappelijke integratie van OCMW-clënten.
- Een dienstverlening uitbouwen gericht naar de werkgevers, uitzendkantoren en begeleiders op de werkvloer waarmee wordt samengewerkt. Deze dienstverlening bestaat uit het verstrekken van informatie, toeleiding van geschikte kandidaten (vacature-invulling), begeleiding van de werknemer en het aanbieden van nazorg.

### **4.3. Doelgroep**

- De dienst Tewerkstelling en Opleiding richt zich voornamelijk naar de groep OCMW-clënten van de betrokken OCMW's. Zowel naar mannen als vrouwen, alloctonen als autoctonen. Niet alleen leefloongerechtigden ( en gelijkgestelden), maar allen die gekend zijn bij het OCMW, bijvoorbeeld via budgetbegeleiding, juridische dienst,...kunnen deelnemen. Meestal gaat het om laaggeschoolden, langdurig werklozen, kansarmen.



- Ook richt de dienst zich naar de deelnemende OCMW's, ondermeer naar voorzitter, secretaris, maatschappelijk werkers,... in het kader van informatiedoorstroming, overleg,...
- Een derde groep die benaderd wordt zijn de werkgevers. Hieronder verstaan we de werkgevers zowel op de reguliere als op de beschermde arbeidsmarkt, de uitzendkantoren en de verantwoordelijken en/of begeleiders van de tewerkstellingsplaatsen in het kader van Art. 60. § 7.

#### **4.4. Methodiek**

##### **4.4.1. Doorverwijzing en informatie- inwinning omtrent de werkzoekende**

Na teamoverleg en/of een raadsbeslissing binnen de OCMW's wordt de cliënt door de maatschappelijk assistent doorverwezen d.m.v. een doorverwijsformulier en bij voorkeur telefonisch of mondeling overleg. Hierna gebeurt er door de trajectbegeleider een grondige intake van de werkzoekende om zijn/haar mogelijkheden en belemmeringen op gebied van opleiding en/of tewerkstelling in beeld te brengen. Er wordt informatie ingewonnen omtrent: persoonsgegevens, omgeving, gezondheid, mobiliteit, financiële situatie, leren en opleiding, arbeid en sollicitatie, motivatie en jobverwachting, vaardigheden en belemmeringen,.... Een andere belangrijke taak van de trajectbegeleider is het motiveren, oriënteren en activeren van de werkzoekende. Op basis van deze zorgvuldige informatie-inwinning wordt een traject uitgestippeld op maat van de werkzoekende.

##### **4.4.2. Traject op maat van de cliënt**

Rekeninghoudend met de arbeidsmarkt mogelijkheden, belemmeringen en jobverwachting van de werkzoekende wordt er gezocht naar het meest aangewezen traject voor de werkzoekende. In afwachting van concrete stappen naar een bepaalde vorm van tewerkstelling kan er bijvoorbeeld eerst nood zijn aan opleiding, training sociale vaardigheden, werkervaring en/of hulpverlening,...

##### **4.4.3. Tewerkstelling artikel 60 § 7 als mogelijk traject**

Het OCMW kan ook zelf een werkervaring aanbieden aan haar cliënten door hen tewerk te stellen in het kader van artikel 60 § 7. Deze wet stelt de OCMW's in de mogelijkheid om cliënten in dienst te nemen tot ze voldoende arbeidsdagen gepresteerd hebben om gerechtigd te zijn op sociale zekerheidsprestaties en/of om werkervaring op te doen.

Deze tewerkstelling artikel 60 § 7 kan worden gerealiseerd binnen de eigen diensten van het OCMW/ Welzijnsregio of bij andere gebruikers waarmee een terbeschikkingstellingsovereenkomst werd afgesloten zoals gemeentelijke diensten, rusthuizen, vzw's, sociale werkplaatsen, opleidingscentra, privé-ondernemingen,...

Tijdens de tewerkstelling artikel 60 § 7 wordt er voor de werknemers een begeleiding voorzien. De trajectbegeleider volgt het verloop van de tewerkstelling op via regelmatige contacten en evaluatiegesprekken met de werknemer en verantwoordelijke en/of technische begeleider van de werkplaats. Andere zaken zoals verlof, ziekte,... worden eveneens opgevolgd door de trajectbegeleider.

Degenen die zijn tewerkgesteld in artikel 60 § 7 hebben recht op 196 uren vorming/opleiding. Hiervoor wordt door de trajectbegeleider een opleidingsprogramma op maat uitgeschreven en georganiseerd. Ook kan worden deelgenomen aan het opleidingsprogramma's dat de dienst tewerkstelling en opleiding zelf organiseert.

Naar het einde van de tewerkstelling toe worden de doorstromingsmogelijkheden bekeken. Indien de betrokkene dit wenst, wordt de trajectbegeleiding voortgezet.

#### **4.4.4. De juiste man/vrouw op de juiste plaats**

Na de informatieverzameling over de werkzoekende en eventueel een voortraject, streven we als volgende stap naar een passende arbeidsplaats afhankelijk van de mogelijkheden en belemmeringen van de werkzoekende. Het kan gaan om een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt, maar ook binnen sociale economie of de beschermde arbeidsmarkt.

Hiervoor is er naast de kennis van de werkzoekende ook kennis nodig van de arbeidsmarkt. Er wordt getracht voor de werkzoekende een passende arbeidsplaats te bekomen en aan de werkgever geschikt personeel te bieden.

#### **4.4.5. Nazorg**

Ook na de plaatsing proberen we ervoor te zorgen dat de tewerkstelling goed blijft verlopen. Er wordt regelmatig contact opgenomen met zowel werknemer als werkgever om het verloop van de tewerkstelling op te volgen. Ook kunnen beide partijen altijd beroep doen op de trajectbegeleider. Wanneer er problemen zijn bemiddelt de trajectbegeleider hierbij.

De mate van nazorg is afhankelijk van het individu en de situatie.

### **4.5. Samenwerking**

#### **4.5.1. Samenwerking met de OCMW's.**

De samenwerking met de deelnemende OCMW's is een grote meerwaarde voor de dienst tewerkstelling en opleiding. Zo wordt er frequent overlegd met de maatschappelijk werkers van de sociale dienst en de voorzitters, secretarissen, personeelsverantwoordelijken,... van de OCMW's.

De eerste vorm van samenwerking is de zorgzame doorverwijzing. De maatschappelijk assistenten maken een eerste selectie uit hun klantenbestand en verwijzen de cliënt door naar de trajectbegeleider. De maatschappelijk werkers maken de dienst tewerkstelling en opleiding bekend aan hun cliënten, vervolgens wordt er een doorverwijsformulier ingevuld waarop relevante informatie over de kandidaat wordt doorgegeven. Hiernaast is er vaak ook telefonisch of mondeling overleg.

Belangrijk hierbij te vermelden is dat de maatschappelijk werker van het OCMW de beheerder blijft van het cliëntdossier en de sociale begeleiding op zich blijft nemen. De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor de trajectbegeleiding.

Tijdens het traject zorgt de trajectbegeleider ervoor dat regelmatig informatie omtrent het verloop van de trajectbegeleiding wordt teruggekoppeld naar de maatschappelijk assistent.

Het is ook de taak van de trajectbegeleiders om de deelnemende OCMW's te informeren omtrent de werking van de dienst, het werkveld opleiding en tewerkstelling, tewerkstellingsbevorderende maatregelen zoals bijvoorbeeld: banenplan, dienstenbanen,...

Er is nood aan een ruim overleg tussen de dienst tewerkstelling en opleiding en de verschillende OCMW's. In 2004 werden enkele initiatieven genomen om dit contact te versterken. Zo is er minimaal om de drie maanden een overleg met het team op het OCMW en dit naast het individuele cliëntoverleg tussen maatschappelijk assistent en de trajectbegeleider.

Bovendien werd in 2004 de adviescommissie Tewerkstelling en Opleiding in functie gesteld en dit in vervanging van de vroegere beheerscommissie die T&O aanstuurde voordat de Welzijnsregio als vereniging was opgericht. In de adviescommissie zit nu een maatschappelijk werker per OCMW. Deze commissie heeft als doel om de werking van T&O aan te sturen vanuit de behoeften en wenselijkheden van de OCMW's en anderzijds is het de opdracht om een eenduidige visie rond tewerkstelling en opleiding naar de OCM's te brengen.

De adviescommissie T&O kwam samen op 26 oktober 2004 en was als volgt samengesteld:

- Roel Vandewal, maatschappelijk werker OCMW Bocholt
- Jacky Bloemen, maatschappelijk werker OCMW Hamont-Achel
- Marcel Knevels, maatschappelijk werker OCMW Hechtel-Eksel
- Iris Heulsen, maatschappelijk werker OCMW Lommel
- Anniek Soors, maatschappelijk werker OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Ingrid Sporen, maatschappelijk werker OCMW Neerpelt
- Sarah Janssen, maatschappelijk werker OCMW Overpelt
- Kim Plavec, maatschappelijk werker OCMW Peer
- Patrick Bosmans, secretaris OCMW Meeuwen-Gruitrode
- Yvette Vanbuel, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio
- Inge Hollanders, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio
- Marcel Dillen, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio
- Bart Vanduffel, trajectbegeleider T&O, Welzijnsregio
- Guido Vrolix, coördinator Welzijnsregio

#### **4.5.2. Samenwerking met externe diensten**

Het is noodzakelijk om een netwerk te ontwikkelen met organisaties in de regio zoals: vormingsinstanties, tewerkstellingsinitiatieven, organisaties van maatschappelijke hulpverlening,...

Het opbouwen van contacten met werkgevers vormt een cruciaal onderdeel van de trajectbegeleiding. Er is niet alleen een samenwerking met privé-ondernemingen, maar ook met sociale en beschermde werkplaatsen, wep-projecten, invoegbedrijven,... Via het Vlaamse Interim Brugproject kwam er ook een samenwerking tot stand met verschillende uitzendkantoren in de regio. Via dit project wil men de sociale rol van de uitzendsector benadrukken en zo meer kansen bieden voor onze cliënten.

#### **4.5.3. Samenwerking in het kader van de Werkwinkels**

De verschillende OCMW's hebben een lokale samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent het lokaal werkgelegenheidsbeleid en de lokale werkwinkel met VDAB, PWA, gemeenten en de sociale partners. In de regio geldt dit voor de werkwinkels van Lommel, Neerpelt Peer en Bree, die in 2004 werd opgericht.

Welzijnsregio Noord-Limburg is namens de OCMW's een partner in de werkwinkel. De coördinator van de Welzijnsregio Noord-Limburg is afgevaardigde in het Forum Lokale Werkgelegenheid. De trajectbegeleiders maken deel uit van het dagelijks bestuur van de werkwinkels. Met uitzondering van de werkwinkel Bree houden de trajectbegeleiders ook spreekuur in de lokale werkwinkels.

### **4.6. Specifieke projecten**

#### **4.6.1. Natuurproject**

Welzijnsregio Noord-Limburg heeft een eigen werkervaringsproject, nl. het natuurproject. Het natuurproject beoogt op de eerste plaats een werkervaring van personen uit de risicogroepen (leefloontrekkers en langdurig werklozen). De leefloontrekkers kunnen via artikel 60 § 7 worden tewerkgesteld en de langdurig werklozen via een WEP-contract (werkervaringscontract van 12 maanden).

Via dit project kunnen zij aan de slag om zich voor te bereiden op een doorstroming naar de gewone arbeidsmarkt.

Op de tweede plaats tracht het natuurproject een meerwaarde te leveren aan natuur en landschap. Hiertoe worden opdrachten in het natuurbeheer uitgevoerd ten behoeve van de Noord-Limburgse gemeentebesturen en ten behoeve van organisaties op vlak van milieu en natuur. Vanaf 2004 wordt voor wat betreft het aantrekken van opdrachten van derden, samengewerkt met De Winning uit Lummen.

De natuurarbeiders staan onder de dagelijkse leiding van een ploegbaas. Sedert januari 2003 wordt deze taak door 2 personen halftijds waargenomen: Leon Thomas (met halftijdse loopbaanonderbreking) en Jo Janssen.

In de loop van 2003 waren 4 werknemers in dienst in kader van WEP+ en 2 in kader van art. 60 § 7.

#### **4.6.2. Twee federale ESFprojecten: socio-professionele begeleiding en socio professionele begeleiding en opleiding.**

Het project socio-professionele begeleiding houdt in dat de dienst tewerkstelling en opleiding een erkenning heeft om trajectbegeleiding te bieden aan een 2x26 cliënten. Socio-professionele begeleiding is een proces van individuele opvolging dat wordt opgezet door een maatschappelijk werker om zo de vaardigheden van een individu te benutten met het oog op een directe toegang tot de arbeidsmarkt. Het gemiddelde begeleidingsvolume per dossier is 60 uur voor een periode van 12 maanden.

Het project socio-professionele begeleiding en opleiding houdt in dat we een erkenning hebben voor 15 trajectbegeleidingen aangevuld met een opleidingsprogramma. De begunstigen zullen op contractbasis ( tewerkstelling art.60 §7) een opleidingsprogramma van 196 uren volgen. Daarnaast genieten zij een praktijkbegeleiding op de werkvloer van 60 uren. Het begeleidingsvolume dat bestaat uit de socio-professionele begeleiding, het uitwerken van een opleidingsprogramma en regelmatige evaluatiegesprekken bedraagt gemiddeld 80 uur voor een periode van 12 maanden. Voor het opleidingsprogramma van 196 uren wordt ofwel een individueel programma op maat samengesteld. In 2004 werd bovendien een gezamenlijk opleidingsprogramma vanuit Welzijnsregio aangeboden dat op 1 dag in de week en gespreid over het ganse jaar wordt aangeboden. Deze opleiding wordt verzorgd door Pluspunt Noord-Limburg.

Specifieke doelgroep voor deze federale ESF-projecten zijn jongeren, gezinshoofden van éénoudergezinnen en personen van niet EU-origine.

#### **4.6.3. Een project trajectbegeleiding in het kader van het Vlaamse ESF-agentschap.**

Voor arbeidsbegeleiding werd eveneens een ESF-project binnen het Vlaamse kader bekomen voor maximum 45 deelnemers. De specifieke doelgroep voor dit project zijn laaggeschoolden, etnische minderheden, arbeidsgehandicapten, leefloontrekkers, deeltijds lerenden, ex-gedetineerden en personen met verslavingsproblematiek. Binnen dit kader werden in 16 trajecten opgenomen.

#### **4.6.4. Provinciale projectoproep droomjobfabriek.**

Midden 2004 werd door het Provinciebestuur Limburg een projectoproep gelanceerd voor promotoren die extra inspanningen willen doen om een duurzame tewerkstelling in het normale economische circuit te realiseren voor de kansengroepen. De instrumenten die hiertoe kunnen worden ingezet zijn de jobhunting en jobmatching: opsporen van vacatures, begeleiden van werkgever en werkzoekende bij de aanwerving. Bovendien gaat bijzondere aandacht uit naar ondersteuning van de werkgever bij de aanwerving en de nazorg van de nieuwe werknemer in de eerste periode van de tewerkstelling.

Dit zijn elementen die normalerwijze tot de taak van de trajectbegeleiders behoren, maar die hier door de extra inzet van mankracht kunnen versterkt worden. Welzijnsregio Noord-Limburg heeft in september 2004 het project "Klik" ingediend, waarbij subsidie werd gevraagd voor de inzet van een extra bedrijfsconsulent/jobcoach en de werkingsmiddelen. Eind november 2004 werd het project door het Provinciebestuur goedgekeurd, waardoor de actie in 2005 van start kan gaan.

Aansluitend bij de uitvoering van deze projecten voorziet het provinciebestuur nog een aanmoedigingspremie van € 2500 voor werkgevers die werknemers uit de specifieke doelgroep aanwerven voor een duur langer dan 6 maanden.

#### 4.7. Cijfergegevens 2004

##### 4.7.1. Aantal trajecten en aantal maanden trajectbegeleiding

OCMW	Aantal Trajecten		Aantal Cliëntmaanden	
	2003	2004	2003	2004
Bocholt	17	13	96	66
Hamont-Achel	21	23	146	88
Hechtel-Eksel	24	36	82	92
Lommel	67	69	263	254
Meeuwen-Gruitrode	19	32	69	123
Neerpelt	16	18	64	75
Overpelt	26	23	137	70
Peer	23	34	101	101
<b>TOTAAL</b>	<b>213</b>	<b>248</b>	<b>958</b>	<b>869</b>

##### 4.7.2. Leeftijd doelgroep

OCMW	<20	20-29	30-39	40-49	>= 50	Totaal	Mannen	Vrouwen
Bocholt	1	1	2	7	2	13	3	10
Hamont-Achel	3	12	2	4	2	23	10	13
Hechtel-Eksel	5	4	11	11	5	36	16	20
Lommel	2	21	15	23	8	69	25	44
Meeuwen-Gruitrode	6	9	9	6	2	32	10	22
Neerpelt	1	5	5	5	2	18	10	8
Overpelt	0	5	11	5	2	23	10	13
Peer	3	14	5	9	3	34	15	19
<b>TOTAAL</b>	<b>21</b>	<b>71</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	<b>26</b>	<b>248</b>	<b>99</b>	<b>149</b>

#### 4.7.2. Tewerkstelling art. 60 § 7

Aantal lopende art.60 §7 in 2004 per OCMW

OCMW	Aantal art 60 §7
Bocholt	5
Hamont-Achel	7
Hechtel-Eksel	5
Lommel	20
Meeuwen-Gruitrode	4
Neerpelt	3
Overpelt	1
Peer	4
<b>TOTAAL</b>	<b>49</b>

#### 4.7.3. Resultaatgegevens

Resultaten van de beëindigde trajecten in 2004 per OCMW

OCMW	Tewerkstelling	Uitkerings-gerechtigd	Keuze MW of cliënt	Ziekte/Inv. uitkering	Verhuisd	Totaal
Bocholt	2	1	0	0	1	4
Hamont-Achel	0	0	1	0	0	1
Hechtel-Eksel	5	1	8	1	0	15
Lommel	13	4	15	4	2	38
Meeuwen-Gruitrode	4	0	5	3	0	12
Neerpelt	0	0	0	0	1	1
Overpelt	0	1	0	0	0	1
Peer	3	0	8	0	0	11
<b>TOTAAL</b>	<b>28</b>	<b>7</b>	<b>37</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>84</b>

## 5. SOCIAAL VERHUURKANTOOR (in voorbereiding)

In de oprichtingsstatuten van Welzijnsregio Noord-Limburg staat als opdracht ingeschreven dat naast de andere genoemde activiteiten eveneens een sociaal verhuurkantoor kan georganiseerd worden. De oprichting van een sociaal verhuurkantoor is immers reeds langer een intentie van de Noord-Limburgse OCMW's. Bovendien functioneren een aantal OCMW's reeds als een beperkt SVK door woningen in te huren en deze door te verhuren aan hun cliënten. Het bundelen van de krachten, het versterken van de expertise en het aantrekken van extra-subsidiëring door het bekomen van een Vlaamse erkenning voor het initiatief sluit aan bij het objectief van Welzijnsregio, met name door het bundelen van de krachten een actieve ondersteuning leveren aan de OCMW's.

Een sociaal verhuurkantoor is de organisatie die woningen inhuurt op de private woningmarkt en deze doorverhuurt aan woonkansarmen. Beperkt wordt woonbegeleiding geboden. Een sociaal verhuurkantoor staat niet in voor crisisopvang of voor transitwoningen (noodsituaties voor korte termijn) of voor intensieve woonbegeleiding. De doelstelling gaat dus verder dan de zuivere sociale OCMW-werking en vereist de medewerking van de gemeenten. Vandaar dat de Raad van Beheer van Welzijnsregio ervoor opteerde om de gemeentebesturen van bij het begin bij het initiatief te betrekken en dit via het regionaal samenwerkingsplatform Streekplatform Noord-Limburg.

Sociale verhuurkantoren kunnen na erkenning een subsidie genieten vanwege de Vlaamse Gemeenschap (aangepast besluit van 6 februari 2004), zijnde een basissubsidie van € 65.500 per jaar. In de opstartperiode naar de erkenning toe kan beroep gedaan op een startsubsidie van de Provincie Limburg. Bovendien hinkt Noord-Limburg hier wat achter en is het de intentie van het provinciebestuur om via inschakelen van de expertise van het Vlaams Overleg Bewonersbelangen extra ondersteuning aan te reiken. In die zin heeft gedeputeerde Claessen eind 2004 aan VOB deze opdracht gegeven. Intussen kon wel reeds in de loop van het jaar beroep gedaan worden op het VOB voor informatie en ondersteuning en dit in de persoon van Swa Silkens.

Waar het aanvankelijk de bedoeling was om een sociaal verhuurkantoor op te richten binnen de structuur van de Welzijnsregio (vereniging van OCMW's) laat het erkenningsbesluit dit niet toe. Andere partners (gemeenten, sociale huisvestingsmaatschappijen, centra algemeen welzijnswerk) moeten kunnen deel uitmaken van het bestuur. Ofwel moet dit gebeuren door een uitbreiding van het huidige bestuur van Welzijnsregio, hetgeen niet relevant is gezien de andere opdrachten, hetzij via de opstart van een nieuwe vereniging van OCMW's of een VZW.

In de voorbereiding van het initiatief zijn in de loop van 2004 een drietal samenkomsten doorgegaan met de OCMW's en de gemeenten. Bovendien werd de stand van zaken en de besluitvorming uitgaande van de OCMW's telkens besproken op de maandelijkse vergadering van de Raad van Beheer van Welzijnsregio.

De eerste vergadering met de gemeenten ging door op 30 maart 2004. Het initiatief om met een SVK in Noord-Limburg te starten werd er voorgesteld en besproken.

Uitgaande van deze bespreking werden drie vragen gesteld, waarop de antwoorden het voorwerp uitmaakten van de tweede vergadering op 30 juni.

Vooreerst werd nagegaan in welke sociale huisvestingsmaatschappijen in de regio bereid waren om aan het project te participeren. Na enkele besprekingen liet het Kempisch tehuis weten positief te staan ten aanzien van het project en er actief aan te willen deelnemen.

Voorts werd gevraagd om ervaringen van andere praktijksituaties aan bod te laten komen. Hiertoe werd een toelichting verschaft door Tony Timmermans, verantwoordelijke van het SVK Maasland op de vergadering van 30 juni. Vervolgens werd de situatie in Vlaanderen

nog eens verduidelijkt door Swa Silkens op de samenkomst van 30 november en werd op 16 december door OCMW Lommel een kennismakingsbezoek georganiseerd aan het SVK “de Poort” in Kortrijk.

Voorts werd het engagement bekomen van de sociale huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis om onder bepaalde voorwaarden actief te participeren aan het sociaal verhuurkantoor.

Deze drie samenkomsten tussen gemeenten en OCMW's resulteerden eind 2004 in de opmaak van een samenwerkingsprotocol tussen de verschillende partners om daadwerkelijk met de oprichting van een sociaal verhuurkantoor van start te gaan. Diverse oefeningen omtrent de financieringsmogelijkheden en de organisatie van een regionaal SVK liggen hiervoor aan de basis.